



ORDU
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ



FAALİYET RAPORU **14**



ORDU
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ
FAALİYET
RAPORU
2014

Hazırlayan : Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Strateji Geliştirme ve Bütçe Şube Müdürlüğü
Grafik Tasarım : Yeşiller Matbaa / Mir Mehmetoğlu LTD.ŞTİ.
Arşiv : Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Tel : 444 1 052
Fax : (452) 233 25 47
E-mail : ordu@ordu.bel.tr
Web : <http://www.ordu.bel.tr>



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
T.C. Cumhurbaşkanı



Ahmet DAVUTOĞLU
T.C. Başbakanı



Enver YILMAZ
Büyükşehir Belediye Başkanı

Başkandan

Saygıdeğer Meclis Üyeleri ve Değerli Hemşehrilerim;

30 Mart 2014 yılı mahalli idareler seçimleriyle birlikte halkımızın büyük bir teveccüh ve güveniyle teslim aldığımız bu görev bizlere daha büyük sorumluluklar yükledi. Sorumluluğumuzun bilinciyle bir taraftan yeni kurulan belediyemizin kurumsallaşması için sağlam adımlar atılırken, diğer taraftan da ilkelerimizden ödün vermeden yürüttüğümüz çalışmalarımızı; tüm şeffaflığıyla sunduğumuz 2014 Faaliyet Raporunu sizlerle paylaşmaktan büyük mutluluk duyuyoruz.

Bir yıldan daha az olan çalışma dönemimizi geride bırakırken, ilk günkü heyecanımızı ve enerjimizi kaybetmeden önemli projelere imza attık. İncelemekte olduğunuz “Ordu Büyükşehir Belediyesi 2014 yılı Faaliyet Raporu” kendi içerisinde de birçok ilki barındırmaktadır. Ordu’nun en önemli sorunları arasında yer alan “yol-ulaşım” sorununu ortadan kaldırmak için 752 km’lik sıcak asfalt yol ihalesini yapan Büyükşehir Belediyesi olduk. Bu projenin hayata geçmesi ile birlikte yollarımızdaki konfor daha da yükselecek. Çevre yolu, tarihi dere yolu, havalimanı gibi ulaşım konusundaki dev yatırımlar tamamlandığında Ordu model ve modern bir şehir kimliği kazanacak. Yine Karadeniz’in ilk, Türkiye’nin 4. Botanik Bahçesi kentimize kazandırılmış, alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır. Proje tamamlandığında Türkiye’nin sayılı sembolik alanlarından biri olacak ve görselliği, bitki çeşitliliği ile hafızalarda iz bırakacak bir tesis olacaktır. Diğer yandan halk sağlığını yakından ilgilendiren alt yapı ve içme suyu ile ilgili problemler öncelikli işlerimiz olmuş, sorunların çözümüne ilişkin gerekli iyileştirmelere ve kalıcı tesislerin yapımına ivedilikle başlanmıştır. Ayrıca imardan ulaşım, sosyal hizmetlerden, kültür, spor ve eğitim hizmetlerine kadar her alanda ciddi manada iyileştirmeler ve gelişmeler yaşandığını memnuniyetle ifade edebilirim.

2014 Yılı Faaliyet Raporumuzu siz halkımızın olur ve görüşlerine sunarken, çalışmalarımıza destek veren tüm meclis üyelerimize, mesai arkadaşlarımıza ve vatandaşlarımıza teşekkürlerimi sunuyorum.

Temiz bir hava, yeşil bir çevre, mavi bir deniz, yaşanılabilir bir şehir ve mutlu bir Ordu için çalışıyoruz. Ve biliyoruz ki , “İşimiz Gücümüz Ordu”...

Enver YILMAZ
Büyükşehir Belediye Başkanı





İçindekiler

Ordu Büyükşehir Belediyesi Meclis ve Encümeni

I. GENEL BİLGİLER

A. Vizyon ve Misyon	20
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	20
C. Ordu Büyükşehir Belediyesi'ne İlişkin Bilgiler	24
1. Fiziki Yapı	24
2. Teşkilat Yapısı	26
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	28
4. İnsan Kaynakları	30
5. Sunulan Hizmetler.....	32
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	33

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin Amaç ve Hedefleri	35
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	35

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe ve Uygulama Sonuçları.....	38
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	41
3. Mali Denetim Sonuçları.....	45

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	46
1.1. Ordu Büyükşehir Belediyesi Birimleri.....	46
1.1.1. Özel Kalem Müdürlüğü.....	46
1.1.2. Teftiş Kurulu Başkanlığı.....	46
1.1.3. Hukuk Müşavirliği.....	47
1.1.4. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı.....	48
1.1.5. Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı.....	54
1.1.6. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı.....	66
1.1.7. Fen İşleri Dairesi Başkanlığı.....	72
1.1.8. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı.....	86
1.1.9. İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı.....	106
1.1.10. İtfaiye Dairesi Başkanlığı.....	114
1.1.11. Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı.....	120
1.1.12. Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı.....	132
1.1.13. Ulaşım Dairesi Başkanlığı.....	140
1.1.14. Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı.....	154
1.1.15. Zabıta Dairesi Başkanlığı.....	160
1.2 Bağlı Kuruluş ve İştirakler.....	168
1.2.1. OSKİ Genel Müdürlüğü.....	170
1.2.2. ORBEL A.Ş.	183
2. Performans Sonuçları Tablosu ve Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	185

IV. BELEDİYENİN KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler	188
B-Zayıflıklar.....	188
C-Değerlendirme	189

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneri ve Tedbirler	190
Ekler	194



ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ



Ordu Büyükşehir Belediye Meclisi, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 12. maddesi gereği Büyükşehir Belediyesinin karar organıdır. 2972 sayılı Kanun'da gösterilen usul ve esaslara göre seçilen üyelere oluşur. Büyükşehir Belediye Meclisinde Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı ve ilçe Belediye Başkanlarıyla birlikte toplam 75 meclis üyesi mevcuttur. Belediye Başkanları dâhil ilçe belediyelerinden gelen üye sayıları aşağıdaki gibidir:

Sıra No	İlçe Adı	Üye Sayısı	Sıra No	İlçe Adı	Üye Sayısı
1	Altınordu	7	11	Mesudiye	3
2	Ünye	7	12	Gürgentepe	3
3	Fatsa	7	13	İkizce	3
4	Perşembe	4	14	Çaybaşı	3
5	Gölköy	4	15	Çatalpınar	3
6	Kumru	4	16	Kabataş	3
7	Korgan	4	17	Çamaş	3
8	Akkuş	4	18	Gülyalı	2
9	Ulubey	4	19	Kabadüz	2
10	Aybastı	4			

Ordu Büyükşehir Belediye Meclisi her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutlak toplantı yerinde toplanır. Ordu Büyükşehir Belediye Meclisi Kararları, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 14. maddesi gereği kesinleştiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde yürürlüğe girmek üzere Ordu Valiliğine gönderilir. Ordu Büyükşehir

Belediye Meclisi, 5216 sayılı Kanun'un 15. maddesi gereğince kurulması zorunlu olan İmar ve Bayındırlık Komisyonu, Çevre ve Sağlık Komisyonu, Plan ve Bütçe Komisyonu, Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu, Ulaşım Komisyonu, Hukuk Komisyonu ve Kadın-Erkek Fırsat Eşitliği Komisyonu olmak üzere toplam 7 adet ihtisas komisyonu kurmuştur.



**Başkanlık Divanı**

Meclis Başkanı	Enver YILMAZ
Kâtip Üye (Asıl)	Rabia GÖZPINAR
Kâtip Üye (Asıl)	Ahmet ÇORUH
Kâtip Üye (Yedek)	Bilgi Başar ÇELİK
Kâtip Üye (Yedek)	Mehmet YILMAZ

Meclis Başkanvekilleri

Meclis I. Başkanvekili	Engin TEKİNTAŞ
Meclis II. Başkanvekili	Hüseyin ANLAYAN



ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONLARI

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 15. maddesi gereğince Büyükşehir Belediye Meclisi, her dönem başı toplantısında üyeleri arasından seçilecek en az beş, en çok dokuz kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir.

İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin büyükşehir belediye meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. İmar ve bayındırlık komisyonu, çevre ve sağlık komisyonu, plân ve bütçe komisyonu, eğitim, kültür, gençlik ve spor komisyonu ile ulaşım komisyonunun kurulması zorunludur.

Meclis toplantısını müteakip imar komisyonu en fazla on işgünü, diğer komisyonlar ise beş iş günü toplanarak kendisine havale edilen işleri sonuçlandırır. Komisyon bu sürenin sonunda raporunu meclise sunmadığı takdirde, konu meclis başkanlığı tarafından doğrudan meclis gündemine alınır.

Komisyon çalışmalarında uzman kişilerden yararlanılabilir. Gündemdeki konularla ilgili olmak üzere; kurum temsilcileri, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversitelerin ilgili bölümlerinin, sendikalar (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun, sendika konfederasyonunun bulunduğu yerde konfederasyonun) ve uzmanlaşmış sivil toplum örgütlerinin temsilcileri ile davet edilen uzman kişiler, oy hakkı olmaksızın ihtisas komisyonu toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilir.

İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra büyükşehir belediye meclisinde karara bağlanır.

Ordu Büyükşehir Belediye Meclisi İhtisas Komisyonları beşer üyeden oluşturulmuştur.

KURULAN İHTİSAS KOMİSYONLARI

✓ İmar ve Bayındırlık Komisyonu

İlçe Belediyeleri Meclisince alınan imara ilişkin kararlar ve İmar Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan imar planı ve plan değişikliklerine dair dosyalar (plan notları, ilave plan notları, plan hükmü değişiklikleri, kentsel dönüşüm alanları, çevre düzeni plan değişiklikleri, İmar Yönetmeliği gibi imar ile ilgili görev alanına giren diğer konular) bu komisyonda incelendikten sonra meclise havale edilmektedir.

İmar ve Bayındırlık Komisyonu Üyeleri		
Komisyon Başkanı	Süleyman TOMAKİN	AK Parti
Komisyon Başkanvekili	Ahmet ÇORUH	AK Parti
Komisyon Üyesi	Reşit EROL	AK Parti
Komisyon Üyesi	Salih ÇELEBİ	AK Parti
Komisyon Üyesi	Aydın GÜNDOĞDU	AK Parti

✓ Plan ve Bütçe Komisyonu

Norm Kadro, ücret tarifi, taşınmaz malların alım-satım-takas işlemleri, stratejik plan, faaliyet raporları, büyükşehir belediye bütçesi ile ilçe belediyeleri bütçeleri, büyükşehir belediyesi kesin hesabı, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarım ve bütçe ile ilgili diğer işler öncelikle bu komisyonda görüşülür.

Plan ve Bütçe Komisyonu Üyeleri		
Komisyon Başkanı	Fahrettin BOĞ	AK Parti
Komisyon Başkanvekili	Hüseyin TAVLI	AK Parti
Komisyon Üyesi	Mehmet ER	AK Parti
Komisyon Üyesi	Kahraman YALÇIN	AK Parti
Komisyon Üyesi	İsmet ÇELİK	AK Parti



✓ Ulaşım Komisyonu

5216 sayılı kanunun 7. maddesinin (g) bendi ve 9. maddesine istinaden Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumluluk alanı içerisinde park, otopark, ulaşım ve toplu taşıma hizmetleri ile ulaşım ile ilgili sorunlar ve yönetmelikler gibi Ulaşım Dairesi Başkanlığından gelen teklif veya Mecliste verilen önergeler ışığında ulaşım ile ilgili konuları inceler ve görüşlerini Meclise sunar.

Ulaşım Komisyonu Üyeleri		
Komisyon Başkanı	M.Sayım TANDOĞAN	AK Parti
Komisyon Başkanvekili	Süleyman GÜNAL	AK Parti
Komisyon Üyesi	İsa KARAYİĞİT	AK Parti
Komisyon Üyesi	Hamza KARAR	AK Parti
Komisyon Üyesi	Kemal KAHRAMAN	AK Parti

✓ Çevre ve Sağlık Komisyonu

Büyükşehir Belediye sınırları içerisindeki çevre, hava ve deniz kirliliği konularında; Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığından gelen teklifler ve Meclise verilen önergeler hakkında bu komisyon yerinde inceleme yaparak yetkililerle konu hakkında görüşür. Elde edilen bilgiler ışığında bir değerlendirme yaparak konuyu rapora dönüştürür ve gerekli yerlere iletilmesi için belediye meclisine sunar.

Çevre ve Sağlık Komisyon Üyeleri		
Komisyon Başkanı	Hayati ÖZTÜRK	AK Parti
Komisyon Başkanvekili	Arif ERGÜN	AK Parti
Komisyon Üyesi	Hüseyin KOCAKOÇ	AK Parti
Komisyon Üyesi	Yücel KOCA	AK Parti
Komisyon Üyesi	Hüseyin KORKMAZ	AK Parti

✓ Eğitim Kültür Gençlik ve Spor Komisyonu

Eğitim, spor ve kültürel faaliyetlerle ilgili konular, daire başkanlıklarından gelen teklifler ve meclise verilen önergeler bu komisyonca incelenir ve karara bağlanmak üzere meclise sunulur.

Eğitim Kültür Gençlik ve Spor Komisyonu Üyeleri		
Komisyon Başkanı	M.Nevzat TELCİOĞLU	AK Parti
Komisyon Başkanvekili	Hasan KARAMUSTAFAOĞLU	CHP
Komisyon Üyesi	Yusuf YALÇUVA	AK Parti
Komisyon Üyesi	Musa SARIDİKEN	AK Parti
Komisyon Üyesi	Ruhan ÇAYKARA	AK Parti



Hukuk Komisyonu

Büyükşehir Belediyesi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri, taşınmaz malların tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılması vb. konular Hukuk Komisyonunda görüşüldükten sonra meclise sunulur.

Hukuk Komisyonu Üyeleri		
Komisyon Başkanı	Ahmet ÇORUH	AK Parti
Komisyon Başkan Vekili	Rabia GÖZPINAR	AK Parti
Komisyon Üyesi	Bilgi Başar ÇELİK	AK Parti
Komisyon Üyesi	Hüseyin TAVLI	AK Parti
Komisyon Üyesi	Süleyman GÜNAL	AK Parti

Kadın - Erkek Fırsat Eşitliği Komisyonu

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 15. maddesi ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 21. maddesi gereğince, kurulması zorunlu olan ihtisas komisyonları dışında; kadın-erkek fırsat eşitliği ve diğer konulardaki teklif ve meclise verilen önergeler ile komisyona havale edilen konuları incelemek üzere bu komisyon kurulmuştur.

Kadın - Erkek Fırsat Eşitliği Komisyonu		
Komisyon Başkanı	Ruhan ÇAYKARA	AK Parti
Komisyon Başkan Vekili	Rabia GÖZPINAR	AK Parti
Komisyon Üyesi	Hayati ÖZTÜRK	AK Parti
Komisyon Üyesi	M.Nevzat TELCİOĞLU	AK Parti
Komisyon Üyesi	ULAŞ KEFELİ	CHP

İHTİSAS KOMİSYONLARININ ÇALIŞMALARI

Sıra No	İhtisas Komisyonları	Alınan Karar Sayısı
1	İmar ve Bayındırlık Komisyonu	84
2	Çevre ve Sağlık Komisyonu	-
3	Plan ve Bütçe Komisyonu	39
4	Eğitim Kültür Gençlik ve Spor Komisyonu	-
5	Ulaşım Komisyonu	4
6	Hukuk Komisyonu	15
7	Kadın-Erkek Fırsat Eşitliği Komisyonu	-
	TOPLAM	142



ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ENCÜMENİ

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 16. maddesi gereğince; Büyükşehir belediyesi encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri mali hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

Belediye Encümeni, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu uyarınca ihale komisyonu olarak görev yapar. Oyların eşitliği durumunda başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.

Oylamalarda çekimser oy kullanılmaz. Encümen gündemi belediye başkanı tarafından hazırlanır. Belediye Başkanı tarafından havale edilmeyen konular encümende görüşülmez.

Ordu Büyükşehir Belediyesi Encümeni, her hafta Çarşamba günü saat: 14.00'da toplanmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 35. maddesinin birinci fıkrası: " Belediye Encümeni haftada birden az olmamak üzere, önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye Başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir..." hükmünü içermektedir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 34. maddesine göre encümenin görev ve yetkileri şunlardır:

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

- Öngörülme giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralmasına karar vermek.

- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Büyükşehir Belediye Encümeni aynı zamanda belediyemiz personeli hakkında Yüksek Disiplin Kurulu olarak görev yapmaktadır. Kanunlarda ceza verme yetkisinin belediyeye ait olduğunun belirtilmesi halinde (5393 sayılı Kanunun 34/e maddesi uyarınca) bu yetki belediye encümeni tarafından kullanılır.



Encümen Toplantısından Görünüm

2014 Yılı Ordu Büyükşehir Belediyesi Encümen ve Üyeleri

Enver YILMAZ

Mustafa ÇÖPOĞLU

Mücahit BIYIKOĞLU

Özlem EREN

Abdulkadir HATİPOĞLU

Bilal KARSLI

Vakıf GÜLEY

Akif ATLI

Mustafa BAŞARSLAN

H.Necdet YILMAZ

Haşim BURSALIOĞLU

Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı

Genel Sekreter

Mali Hizmetler Dairesi Başkan V.

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanı

Ulaşım Dairesi Başkanı

Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı

Meclis Üyesi (Aybastı)

Meclis Üyesi (Ulubey)

Meclis Üyesi (Mesudiye)

Meclis Üyesi (Ünye)

Meclis Üyesi (Fatsa)



ORDU
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ



2014 FAALİYET RAPORU

GENEL BİLGİLER

I- GENEL BİLGİLER

17.03.2006 tarihli ve 26111 sayılı Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'in birinci maddesinde "Bu yönetmelik, genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri, özel bütçeli idareler, sosyal güvenlik kurumları ile mahalli idarelerin faaliyet raporlarının hazırlanması, ilgili idarelere verilmesi, kamuoyuna açıklanması ve bu işlemlere ilişkin süreler ile usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır" denilmektedir. Yine aynı yönetmeliğin ondokuzuncu maddesi faaliyet raporlarının şekil şartlarını belirlemiştir. Ek-1 belirtilen "Birim ve idare raporlarının şekli başlığı altında verilen içeriğe uygun hazırlanmalıdır" denilmektedir.

Ordu Büyükşehir Belediyesi 2014 Yılı Faaliyet Raporu, bahse konu yönetmeliğin ilgili hükümlerince belirtilen şekil ve esaslara uygun hazırlanmıştır.

A- Vizyon ve Misyon

Ordu Büyükşehir Belediyesi 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı kanun ile 30 Mart 2014 mahalli idare seçimleri itibarıyla büyükşehir belediyesi statüsü kazanmıştır. Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin ilk stratejik planı olan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmış. 13.11.2014 tarih ve 136 sayılı meclis kararı ile onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik ekinde "Kamu idareleri, "misyon ve vizyon" alt bölümüne ilk stratejik planlarını hazırladıkları yıldan itibaren yer verirler." denildiğinden 2014 yıllı faaliyet raporunda bu bölüme yer verilememiştir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Büyükşehir belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
- Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.
- Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak,

20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

- Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- Belediye; düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek yetkisine sahiptir.

Belediye, bu amaçla bütçesinden gerekli parayı ayırmak suretiyle işletme tesis edebilir. Arsalar hariç üretilen konut ve işyerlerinin satışı 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tâbi değildir. O belediye ve mücavir alan sınırları içinde kendisine, eşine veya onsekiz yaşından küçük çocuklarına ait konutu olmayan dar gelirli kişiler ile afete maruz kalanlara, sanayi bölgelerinden nakledecekler ve üyelerinin tamamı bu durumda olan kooperatiflere, bedeli 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerine göre oluşturulan takdir komisyonu tarafından belirlenecek tutardan aşağı olmamak üzere arsa tahsis yapılabilir. Durumları 775 sayılı Gecekondu Kanununun 25 inci maddesine uyan kimselere de bu maddeye göre arsa ve konut sağlanabilir. Bu fıkranın uygulama esasları, İçişleri Bakanlığı ile Bayındırlık ve İskân Bakanlığı tarafından müştereken hazırlanacak çerçeve yönetmeliğe uygun olarak belediye meclisleri tarafından çıkarılacak bir yönetmelikle düzenlenir.

- Belediye, belediye meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturmak, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir. Bir alanın kentsel dönüşüm ve gelişim alanı olarak ilan edilebilmesi için yukarıda sayılan hususlardan birinin veya bir kaçının gerçekleşmesi ve bu alanın belediye veya mücavir alan sınırları içerisinde bulunması şarttır. Ancak, kamunun mülkiyetinde veya kullanımında olan yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı ilan edilebilmesi ve uygulama yapılabilmesi için ilgili belediyenin talebi ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulunca bu yönde karar alınması şarttır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı olarak ilan edilecek alanın; üzerinde yapı olan veya olmayan imarlı veya imarsız alanlar olması,



yapı yükseklik ve yoğunluğunun belirlenmesi, alanın büyüklüğünün en az 5 en çok 500 hektar arasında olması, etaplar halinde yapılabilmesi hususlarının takdiri münhasıran belediye meclisinin yetkisindedir. Toplamı 5 hektardan az olmamak kaydı ile proje alanı ile ilişkili birden fazla yer tek bir dönüşüm alanı olarak belirlenebilir.

Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projesi alanı ilan etmeye büyükşehir belediyeleri yetkilidir. Büyükşehir belediye meclisince uygun görülmesi halinde ilçe belediyeleri kendi sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.

Büyükşehir belediyeleri tarafından yapılacak kentsel dönüşüm ve gelişim projelerine ilişkin her ölçekteki imar planı, parselasyon planı, bina inşaat ruhsatı, yapı kullanma izni ve benzeri tüm imar işlemleri ve 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında bulunan yapıların boşaltılması, yıkımı ve kamulaştırılmasında anlaşma yolu esastır. Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi kapsamında bulunan gayrimenkul sahipleri ve belediye tarafından açılacak davalar, mahkemelerde öncelikle görüşülür ve karara bağlanır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanları içinde yer alan eğitim ve sağlık alanları hariç kamuya ait gayrimenkuller harca esas değer üzerinden belediyelere devredilir. Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yıkılarak yeniden yapılacak münferit yapılarda ilgili vergi, resim ve harçların dörtte biri alınır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarındaki gayrimenkul sahipleri ve 24/2/1984 tarihli ve 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanuna istinaden, hak sahibi olmuş kimselerle anlaşmaları halinde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanında hakları verilir. 2981 sayılı Kanun kapsamına girmeyen gecekondu sahiplerine enkaz ve ağaç bedelleri verilir veya belediye imkanları ölçüsünde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı dışında arsa veya konut satışı yapılabilir. Bu kapsamda bulunanlara Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile işbirliği yapılmak suretiyle konut satışı da yapılabilir. Enkaz ve ağaç bedelleri arsa veya konut bedellerinden mahsup edilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yerlerde belediyelere ait gayrimenkuller ile belediyelerin anlaşma sağladığı veya kamulaştırdıkları gayrimenkuller üzerindeki inşaatların tamamı belediyeler tarafından yapılır veya yaptırılır. Belediye ile anlaşma yapmayan veya belediyece kamulaştırılmasına gerek duyulmayan gayrimenkul sahiplerinden proje alanında kendilerine 3194 sayılı Kanunun 18 inci maddesine göre ayrı ada ve parselde imar hakkı verilmemiş olanlar kamulaştırmasız el atma davası açabilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yapılacak alt yapı ve

rekreasyon harcamaları, proje ortak gideri sayılır. Belediyelere ait inşaatların proje ortak giderleri belediyeler tarafından karşılanır. Kendilerine ayrı ada veya parsel tahsis edilen gayrimenkul sahipleri ile kamulaştırma dışı kalan gayrimenkul sahipleri, sahip oldukları inşaatın toplam metrekaresi oranında proje ortak giderlerine katılmak zorundadır. Proje ortak gideri ödenmeden inşaat ruhsatı, yapılan binalara yapı kullanma izni verilemez; su, doğalgaz ve elektrik bağlanamaz.

Dönüşüm alanı sınırı kesinleştiği tarihte, bu sınırlar içindeki gayrimenkullerin tapu kütüğünün beyanlar hanesine kaydedilmek üzere tapu sicil müdürlüğüne, paftasında gösterilmek üzere kadastro müdürlüğüne bildirilir. Söz konusu gayrimenkullerin kaydında meydana gelen değişiklikler belediyeye bildirilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yerlerde; ifraz, tevhit, sınırlı aynı hak tesisi ve terkini, cins değişikliği ve yapı ruhsatı verilmesine ilişkin işlemler belediyenin izni ile yapılır. Bu yerlerde devam eden inşaatlardan projeye uygunluğu belediye tarafından kabul edilenler dışındaki diğer inşaatlar beş yıl süreyle durdurulur. Bu sürenin sonunda durdurma kararının devam edip etmeyeceğine belediye tarafından karar verilir. Toplam durdurma süresi on yılı geçemez.

Belediye, kentsel dönüşüm ve gelişim projelerini gerçekleştirmek amacıyla; imar uygulaması yapmaya, imar uygulaması yapılan alanlardaki taşınmazların değerlerini tespit etmeye ve bu değer üzerinden hak sahiplerine dağıtım yapmaya veya hasılat paylaşımını esas alan uygulamalar yapmaya yetkilidir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin uygulanması sırasında, tapu kayıtlarında mülkiyet hanesi açık olan veya aynı hakları davalı olan taşınmazlar doğrudan kamulaştırılarak bedelleri mahkemece tayin edilen bankaya belli olacak hak sahipleri adına bloke edilir. Belediye kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin uygulama alanında bulunan taşınmazların kamulaştırılması sırasında veraset ilamı çıkarmaya veya tapudaki kayıt malikine göre işlem yapmaya yetkilidir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi kapsamındaki işler, kamu idareleriyle 75 inci madde çerçevesinde ortak hizmet projeleri aracılığıyla gerçekleştirilebilir.

Bu Kanunun konusu ile ilgili hususlarda Başbakanlık Toplu Konut İdaresine 2985 sayılı Kanun ve diğer kanunlarla verilen yetkiler saklıdır.

- Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak, ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediye-



lere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

- Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilan ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.
- Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.
- Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.
- Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
- Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- Yolcu ve yük terminaleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettmek veya ruhsat vermek.
- Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

- Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.
- Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.
- Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
- Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.
- Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek.
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.
- Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her



türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir. Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir. Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42'nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkına haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42'nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.
- Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.



C- Ordu Büyükşehir Belediyesi'ne İlişkin Bilgiler

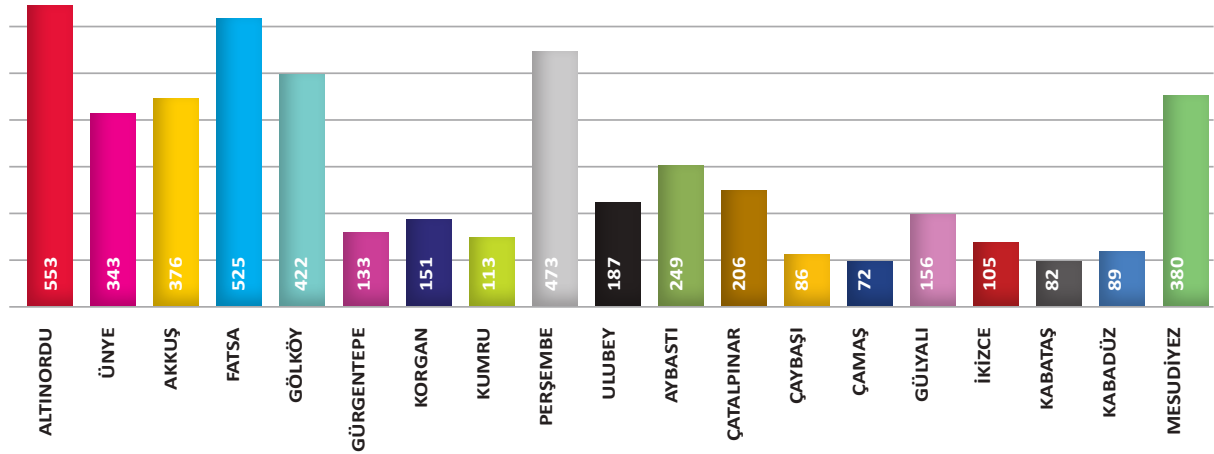
1. Fiziksel Yapı

Alan Adı	Adedi	Alan Adı	Adedi
BELEDİYE HİZMET BİNASI ALANI	2	MEZBAHANE	10
MEZARLIK	3102	FIRIN	1
KARGİR BİNA	80	LOJMAN	1
TARLA	52	SAĞLIK EVİ	2
FINDIK BAHÇESİ	228	ARITMA TESİSİ	4
YOL	96	HAL YERİ	3
SU DEPOSU	968	GARAJ	5
OKUL ARSASI	24	PAZAR YERİ	1
TUVALET	6	DEĞİRMEN	24
DEPO YERİ	1	DURAK YERİ	1
DÜKKAN	51	AKARYAKIT İSTASYONU	1
PARK	25	GAZİNO	4
TRAFO YERİ	2	KÜTÜPHANE	1
CAMİ YERİ	5		

Not: 6360 sayılı Kanun kapsamında Devir, Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonunun çalışmaları devam ettiğinden yukarıdaki bilgilerde değişiklikler olabilecektir.



Taşınmazların İlçelere Göre Dağılımı



Taşınır Mallar Tablosu

Aracın Cinsi	Adet	Aracın Cinsi	Adet
Binek oto.	13	Dozer	17
Binek oto (kiralık)	55	Ekskavatör	13
Minivan (kiralık)	10	Forklift	3
Çift kabin pickup	17	Greyder	36
Çift kabin pickup (kiralık)	34	Hidrolik Kaya Delicisi	2
Arazi taşıtı(jeep)	4	Kanal Kazıcı Yükleyici	11
Minibüs	5	Lastik Tek. Asfalt Finişeri	1
Minübüs (kiralık)	9	Rotatif Kar Makinası	1
Otobüs	1	Silindir	13
Damperli Kamyon	60	Yükleyici	20
Sabit Kasalı Kamyon	5	Kompresör	17
Akar Tankeri	1	Asfalt Plenti	2
Asfalt Distiribitör Kamyonu	3	Bitüm (Asfalt Depolama Tesisi)	1
Asfalt Roley Tankeri	2	Traktör	2
Asfalt Tamir Aracı	1	Cenaze Aracı	38
Seyyar Kaynak Arabası	1	Mezbahane Araçları	3
Su Tankeri	2	İtfaiye Aracı	32
Treyler Çekici	2		

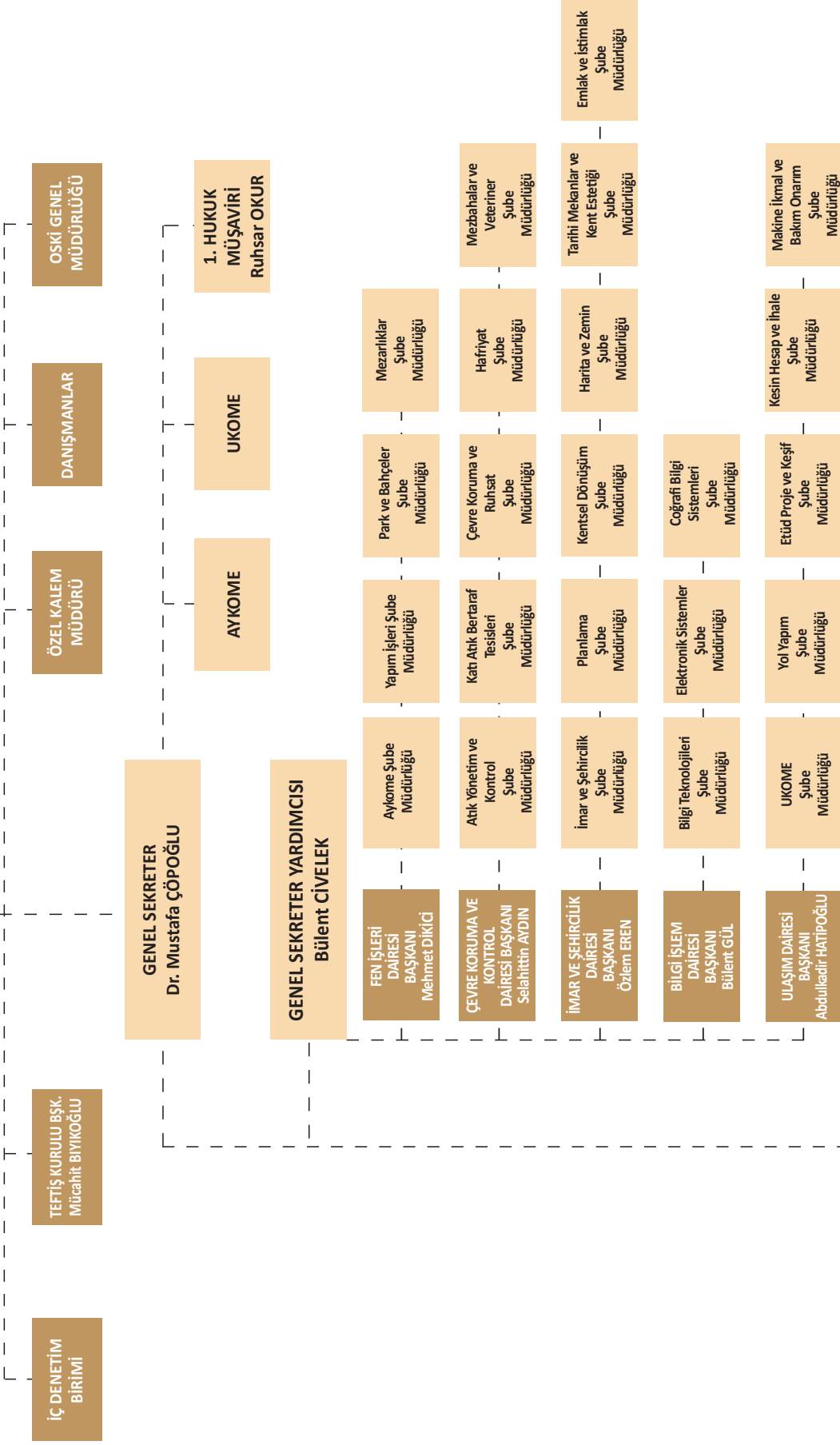
Not: 6360 sayılı Kanun kapsamında Devir, Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonunun çalışmaları devam ettiğinden yukarıdaki bilgilerde değişiklikler olabilecektir.



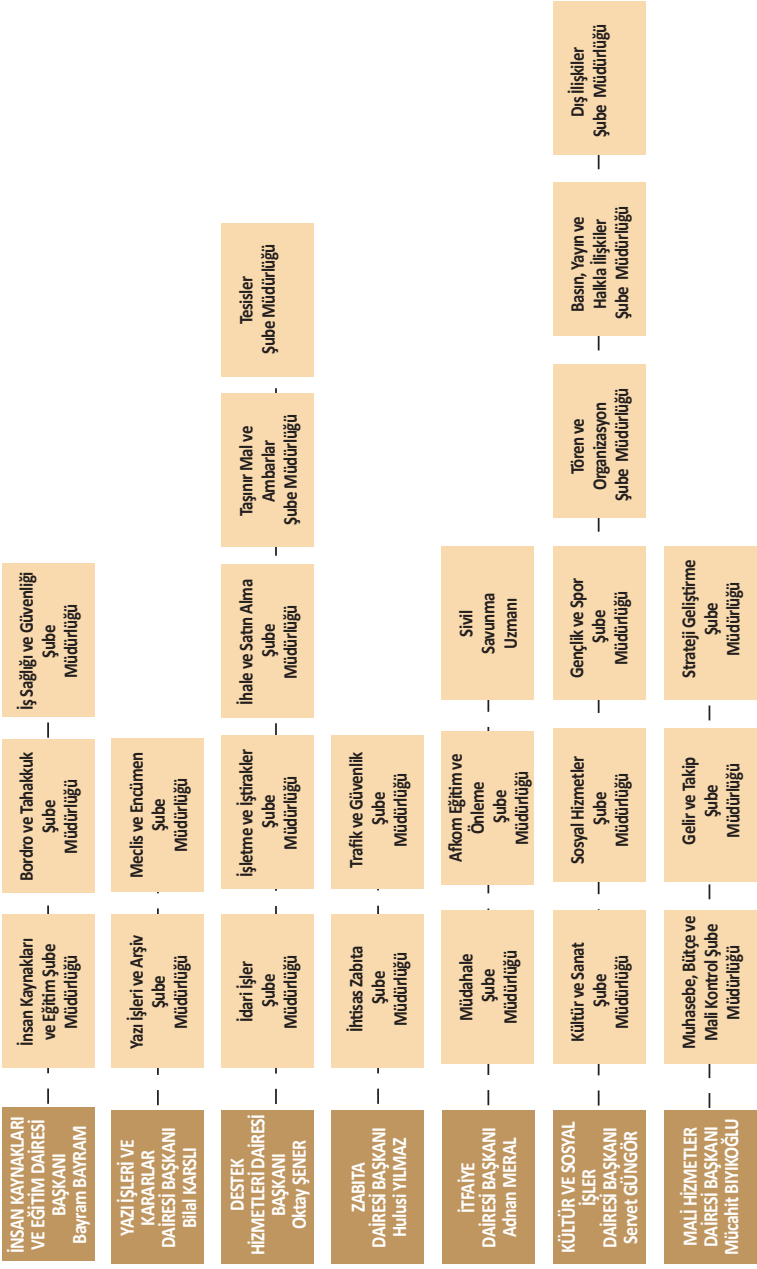
ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI

2. Teşkilat Yapısı

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI Enver YILMAZ



GENEL SEKRETER YARDIMCISI
Hikmet YILDIRIM



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Ordu Büyükşehir Belediyesinin kurumsal bilgisayar sistemleri altyapısında 14 adet sunucu bulunmaktadır. Belediyemiz tüm daire başkanlıkları / müdürlükleri tek sicil mantığıyla çalışan sözel otomasyonu kullanmaktadır. Ayrıca Fen İşleri, Ulaşım, İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığında Nedcad ve Autocad programları ağ üzerinden kullanılabilir. Uzak noktada bulunan Sebze ve Meyve Hali, Zabıta ve İtfaiye gibi birimler VPN ve Noktadan Noktaya sistemi ile Belediye Otomasyon sistem kullanımı sağlanmaktadır.

Belediye hizmet birimleri tarafından kullanılmakta ve kullanılacak olan yazılım ve donanımlar kurum otomasyonu çerçevesinde değerlendirilip koordine edilmekte, hizmetlerin deği-

şen şartlara uygun şekilde verilebilmesi için gerekli eklentiler ve düzenlemeler yapılarak her an çalışır durumda olması sağlanmaktadır.

Merkez hizmet binasında kurumsal network ağında 2 Adet Metro Ethernet internet hattı mevcuttur. Birimlerde verilen hizmetlere ve yapılan işlere göre bu bağlantılardan tüm daire başkanlıkları / müdürlükler faydalanmaktadır. Ana hizmet binası dışındaki daire başkanlıkları / müdürlükler ve hizmet yerlerinde ise 2 Adet Noktadan Noktaya ve 6 Adet ADSL internet hattı kullanılmaktadır. Bu hatlar ile birimlerin kurumsal otomasyona erişimi sağlanmaktadır.

Ordu Büyükşehir Belediyesi 2014 Yılı Teknolojik Donatı Envanteri

CİNSİ	ADET
Fiziksel Server	14
Sanallaştırılabilir Server	4
Storage	6
Masaüstü Bilgisayar	387
Dizüstü Bilgisayar	55
İnce İstemci (Thin Client)	87
Lazer Yazıcı	53
Renkli Fotokopi+Tarayıcı + Yazıcı	60
S/B Fotokopi + Tarayıcı + Yazıcı	27
Mürekkepli Yazıcı	11
Plotter	1
Nokta Vuruşlu Yazıcı	8
Barkod Okuyucu Ve Yazıcı	4
Güç Kaynağı	115
Döküman Tarayıcı	4
Postalama Makinası	1
Para Sayma Makinası	1
Switch	18
Modem	9
Firewall	4
Network Log Tutucu	1
Faks	19
Kamera Kayıt Sistemi Dvr	7
Güvenlik Kamerası	56
Projeksiyon Cihazı	6



Belediyemizde Kullanılan Yazılımlar		
YAZILIM ADI	TÜRÜ	YARARLANAN BİRİM
Ortak Sicil	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Çevre Temizlik Ver.	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
İlan Reklam Vergisi	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Harcamalara Katılım	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Genel Tahak. Tahsilat	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
İşçi Maaş ve Özlük	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı
Memur Maaş ve Özlük	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı
Bütçe ve Muhasebe	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Meclis Kararları Sis.	Kurumsal Otomasyon	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Bşk.
Encümen Karar Sis.	Kurumsal Otomasyon	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Bşk.
Yazı Programı	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Evrak Sevk Takip	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Adres Etiket	Kurumsal Otomasyon	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Bşk.
İşyeri Açma Ruhsat	Kurumsal Otomasyon	Çevre Koruma Dairesi Bşk.
Emlak İstimlak Programı	Kurumsal Otomasyon	İmar ve Şehircilik Dairesi Bşk.
Makina İkmal Takip	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Taşınır Mal Yazılımı	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Stratejik Yönetim Yazılımı	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Netcad Programı	Çizim Programı	İmar–Ulaşım-Fen İşl. Daire Bşk.
Autocad Programı	Çizim Programı	İmar–Ulaşım-Fen İşl. Daire Bşk.
Corel Draw	Grafik Çizim Prog.	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Bşk.
Photoshop	Foto Düzenleme	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Bşk.
Oska Programı	İhale Hazırlama Prog.	Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.
Meşe İcra Takip	İcra Takip Programı	1. Hukuk Müşavirliği
Hal Takip Yazılımı	Hal Otomasyonu Sis.	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Bşk.
Ambar Stok Takip	Yedek Parça Takip	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Belediyemize ait web sayfasından kurum hakkında bilgilere, faaliyet ve etkinliklere, duyurulara, haberlere ve şehirle ilgili verilere erişilebilmektedir.

Belediyemize Ait Web Adresleri	
PORTALIN ADI	ÖZELLİKLERİ
Ordu.bel.tr	Kurum Web Sayfası
Socbs.ordu.bel.tr	Web tabanlı Kent Rehberi ve E-İmar Uygulaması
Webportal.ordu.bel.tr	Web tabanlı E-Belediye uygulaması

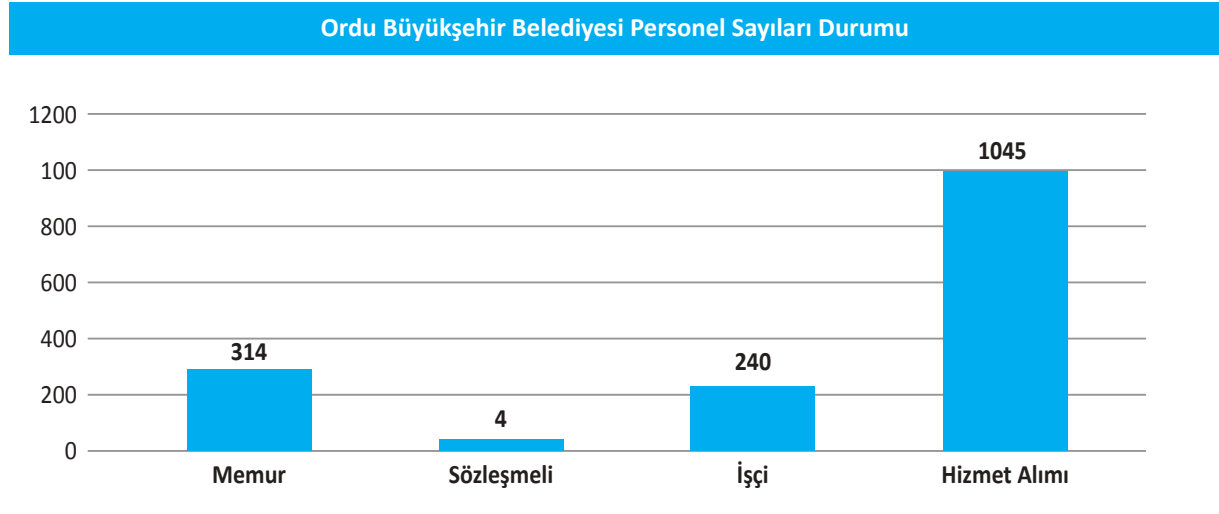
Belediyemiz bundan sonraki süreçte iletişim teknolojilerini kullanarak yerel yönetim hizmet ve faaliyetlerinin vatandaşla yönelik sunumunun, internet üzerinden etkileşimli bir şekilde yapılması için yatırımlarını sürdürmeye devam edecektir.



4. İnsan Kaynakları

2014 yılında Belediyemizde görev yapan memur, sözleşmeli, işçi ve hizmet alımı yoluyla çalışan personel sayıları ve bu personellerin statü olarak dağılımlarını gösterir tablo ve grafik aşağıda gösterilmiştir.

Ordu Büyükşehir Belediyesi (31.12.2014 Tarihi İtibariyle) Personel Sayısı				
Statü	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Hizmet Alımı
Sayılar	314	4	240	1045
Toplam	1603			



2014 yılında Belediyemizde görev yapan memur, sözleşmeli, işçi ve hizmet alımı yoluyla çalışan personellerin cinsiyet durumları ile ilgili tablo ve grafik aşağıda gösterilmiştir.

Ordu Büyükşehir Belediyesi (31.12.2014 Tarihi İtibariyle) Personel Sayısı				
Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Hizmet Alımı
Erkek	287	--	223	912
Kadın	27	4	17	133
Toplam	314	4	240	1045
Genel Toplam	1603			

01.04.2014 - 31.12.2014 Tarihleri Arasında Kuruma Gelen Personel		
	Memur	İşçi
6360 S.k. İstinaden Devir Tasfiye Komisyon Kararı Gereğince Gelen (15/05/2014 Sonrası)	2	-
Açıktan Atama	7	-
Naklen Tayinle Gelen	57	-
Sözleşmeli Personel Açıktan Atama (5393 Sk. 49/3 Madde)	4	-
Toplam Gelen	70	-

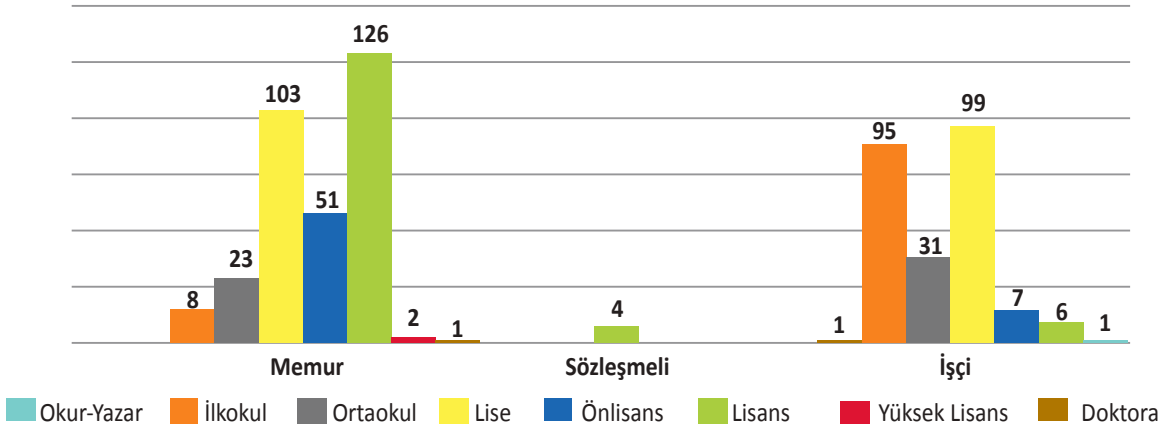


2014 yılında Belediyemizde görev yapan memur, sözleşmeli ve işçi personellerin öğrenim durumları ile ilgili tablo ve grafik aşağıda gösterilmiştir.

Ordu Büyükşehir Belediyesi (31.12.2014 Tarihi İtibariyle) Personel Sayısı

MEZUNİYET	Memur	Sözleşmeli	İşçi
Okur-Yazar	--	--	1
İlkokul	8	--	97
Ortaokul	23	--	31
Lise	103	--	97
Önlisans	51	--	7
Lisans	126	4	6
Yüksek Lisans	2	--	1
Doktora	1	--	--
TOPLAM	314	4	240
GENEL TOPLAM	558		

Ordu Büyükşehir Belediyesi Personel Sayıları Durumu



01.04.2014 - 31.12.2014 Tarihleri Arasında Kurumdan Ayrılan Personel

	Memur	İşçi
6360 S.K. İstinaden Devir Tasfiye Komisyon Kararı Gereğince Giden (15/05/2014 Sonrası)	16	1
6360 S.K. İstinaden Giden	28	218
Naklen Atama (Giden)	2	-
Emekli	6	19
657 S.K. 94. Md. İstifa	1	-
Toplam Giden	53	238



5. Sunulan Hizmetler

✓5.1. Su ve Kanalizasyon Hizmetleri

İçme suyu, yağmur suyu ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj, arıtma tesisleri ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

✓5.2. Alt Yapı Koordinasyon Hizmeti (AYKOME)

Ordu Büyükşehir Belediyesi, Büyükşehir sınırları içindeki, içme suyu, yağmur suyu, kanalizasyon, telefon hatları, doğal gaz hatları, elektrik hatları vb alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesini temin etmekle görevlidir. Bu görev, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların üye olduğu Altyapı Koordinasyon Merkezi aracılığıyla yerine getirilir. Altyapı koordinasyon merkezi tarafından alınan ortak yatırım kararları, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

✓5.3. Üst Yapı Hizmetleri

Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek. Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletletmek veya ruhsat vermek.

Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür ve idare hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

✓5.4 Ulaşım Hizmetleri

Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek, Büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek, Ulaşımın gerektirdiği her türlü ulaşım yapısını (yol, köprü, kavşak, alt/üst geçit vb.) temin etmek şeklinde ifade edilebilecek hizmetler.

✓5.5. Ulaşım Koordinasyon Hizmetleri (UKOME)

Büyükşehir sınırları içerisinde taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla, kamu kurum ve kuruluş temsilcilerinin katıldığı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulmuş olup, bu merkez marifetiyle her türlü ulaşım ve trafik düzenleme hizmetlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesi temin edilmektedir. Büyükşehir Belediye Başkanının onayı ile yürürlüğe giren kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

✓5.6. İmar ve Şehircilik Hizmetleri

Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; Büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapar veya yaptırır.

Kanunlarla Büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

Belediye, kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek; konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.

✓5.7. Emlak ve İstimlak Hizmetleri

Düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek gibi hizmetler sunulur.

Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek, yıkmak, konut amacı dışında da kamulaştırmalar yapmak ve belediye taşınmazlarını satmak, kiraya vermek gibi hizmetler.



5.8. Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetleri

Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine ve büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek. Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak.

Gayri sıhhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; Büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynaқта toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

5.9. Cenaze Hizmetleri

Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, cenaze nakil vefdin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

5.10. İtfaiye, Afet Yönetim Hizmetleri ve Sivil Savunma hizmetleri

İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları Büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

5.11. Sağlık ve Sosyal Hizmetler

Gençlik merkezleri, engellilere destek ve yardım, kadınlara, gençler ve çocuklara spor ve hobi alanları oluşturmak. Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayri sıhhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırır ve denetler. Belde kaynaklarını daha etkin kullanmak için yeni projeler geliştirmek.

5.12. Kültür, Sanat , Eğitim Hizmetleri

Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları dü-

zenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.

Şehir Tiyatrosu, konservatuar, sanat galerileri hizmetleri ve kardeş şehir ilişkilerinin düzenlenmesi ve sürdürülmesi gibi hizmetleri sunmak. Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak.

Sosyal ve kültürel, ekonomik, hizmetleri yürütmek, geliştirmek amacı ile meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

5.13. E-belediyeçilik Hizmetleri

E-belediye hizmetlerine yönelik yazılım ve donanımları temin etmek, otomasyon ihtiyacını karşılamak, belediyeçilik hizmetlerinin internet teknolojileri ile bütünleştirildiği ve yine bu teknolojiler kullanılarak daha etkin ve yerinde hizmet vermek.

5.14. Zabıta Hizmetleri

Büyükşehir Belediyesinin yetkili olduğu alanlarda halkın esenlik, huzur, sağlık ve düzeni sağlamak, belediye birimlerinin alt ve üst yapı çalışmalarında gerekli trafik tedbirlerini almak ve belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler almak.

5.15. Park Bahçe ve Yeşil Alan Hizmetleri

Ağaçlandırma, çiçeklendirme yapmak; oyun grupları kurmak, piknik ve mesire alanlarının malzeme ihtiyaçlarını karşılamak. Çevre, sahil, meydan, kavşak düzenlemeleri yapmak.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bilindiği üzere, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Beşinci Kısımında "iç kontrol sistemi" düzenlenmiştir. Bu kısımda, iç kontrol sistemine ilişkin olarak; iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçilerin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu, iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

Kurumumuzda sürece ilişkin çalışmalar devam etmektedir.





2014 FAALİYET RAPORU

AMAÇ VE HEDEFLER

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- Ordu Büyükşehir Belediyesinin Amaç ve Hedefleri

Ordu Büyükşehir Belediyesi 12/11/2012 Tarih ve 6360 sayılı kanun ile 30 Mart 2014 mahalli idare seçimleri itibarıyla büyükşehir belediyesi statüsü kazanmıştır. Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin ilk stratejik planı olan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmış, 13.11.2014 tarih ve 136 sayılı meclis kararı ile onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik ekinde "Kamu idareleri, "misyon ve vizyon" alt bölümüne ilk stratejik planlarını hazırladıkları yıldan itibaren yer verirler." denildiğinden (Dolayısı ile amaç ve hedeflere) 2014 yılı faaliyet raporunda yer verilememiştir.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

06.07.2013 tarih ve mükerrer 28699 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018)'nda yerel yönetimler ile ilgili aşağıdaki politikalar yer almaktadır.

- Yoksulluğun nesiller arası aktarımının önlenmesi amacıyla başta eğitim olmak üzere temel kamu hizmetlerine erişimde fırsat eşitliği daha da güçlendirilecek; yoksullukla mücadelede sivil toplumun katılımı artırılacak ve yerel yönetimlerin rolü güçlendirilecektir.
- Yapılan düzenlemelerle sosyal güvenceden yoksun durumdaki kültür ve sanat çalışanlarının sosyal güvenceye kavuşmaları sağlanmıştır. Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumuna sivil toplum girişimlerinin, mahalli idarelerin ve özel sektörün daha güçlü bir şekilde dâhil edilmesi ihtiyacı devam etmektedir.
- Görsel, işitsel ve sahne sanatları başta olmak üzere kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gelişiminde ve sunumunda mahalli idarelerin, özel ve sivil girişimlerin rolü artırılacaktır.
- Stratejik yönetim uygulaması; merkezi kamu idareleri, üniversiteler ve mahalli idarelerin farklı nitelikleri dikkate alınarak, idare türüne özgü modellerle iyileştirilecektir.
- E-Devlet hizmet sunumunda ihtiyaç duyulan temel bilgi sistemleri tamamlanacaktır. Ortak altyapıların kurulmasına ve ortak standartların belirlenmesine devam edilecek; mahalli idareler de dâhil olmak üzere, kamuda ortak uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. Bu kapsamda MERSİS, TAKBİS, Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS), EKAP, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı ve Bilgi Sistemleri Olağanüstü Durum Yönetim Merkezi projelerinin tamamlanmasına öncelik verilecektir. Kurumsal e-devlet projeleri, oluşturulacak ortak eylem planları çerçevesinde sürdürülecektir.
- Yerel yönetimlerin mali imkânlarını güçlendirmek için kentsel rantların değerlendirilmesi ve emlak vergisi dâhil olmak üzere yerel yönetim öz gelirleri artırılacaktır.
- Turizm hareketlerinin yoğunlaştığı bölgelerde yerel yönetimlerin, STK'ların ve halkın turizmle ilgili kararlara katılımı artırılacaktır.
- Yaşanabilir mekân olgusunun en önemli boyutlarından birisi de çevresel kalitenin korunması, gelecek nesillerin refah ve mutluluğunu azaltmayacak bir kalkınma ve mekânsal gelişme yaklaşımının benimsenmesidir. Ekonomik büyümenin sosyal ve çevresel unsurlarla uyumunun sağlanması,

büyümenin getirilerinin sosyal yapının güçlendirilmesi ve çevre üzerindeki baskıların azaltılması için de kullanılması sürdürülebilir kalkınma anlayışının bir gereği olarak ortaya çıkmaktadır. Sürdürülebilir kalkınma anlayışının daha da ileriye taşınması için bu alandaki politikaların uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesinde ilgili kuruluşlar arasında işbirliği, koordinasyon ve veri paylaşımının geliştirilmesi ve özel sektör, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının rolünün artırılması önem kazanmaktadır. Ayrıca, doğal kaynakların ekonomik değerlerinin belirlenmesi, üretim ve tüketimde çevre standartlarının rekabetçilik ve yeşil büyüme anlayışıyla geliştirilmesi yanında, iklim değişikliğiyle mücadelelenin ve biyolojik çeşitliliğin sürdürülebilir kullanımının da gözetilmesi gereklidir.

- Kentsel dönüşümün planlanması ve uygulanmasında özellikle merkezi ve mahalli idarelerin teknik, mali ve idari kapasitelerinin hızlı ve yaygın şekilde güçlendirilmesi önem arz etmektedir.
- Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetilen ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.
- Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.
- Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılacaktır.
- Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.
- Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılacaktır
- Çevre yönetiminde görev, yetki ve sorumluluklardaki belirsizlik ve yetersizlikler giderilecek, denetim mekanizmaları güçlendirilecek; özel sektörün, yerel yönetimlerin ve STK'ların rolü artırılacaktır.







2014 FAALİYET RAPORU
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

✓ Bütçe Uygulama Sonuçları

Ordu Büyükşehir Belediyesi; 6447 sayılı Kanununun 1 inci maddesiyle değişik 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununun 36 ncı maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine istinaden ilk mahalli idareler genel seçiminde (30/03/2014 tarihinde) yürürlüğe giren aynı Kanununun 1 inci maddesiyle kurulmuştur. Aynı Kanun ile Ordu İl Belediyesi de Büyükşehir Belediyesine dönüşmüştür. Ordu İl Belediyesine ilişkin mali veriler elde edilmiş olmakla birlikte, diğer faaliyet ve performans verilerine ilişkin sağlıklı bilgilere ulaşılamamıştır. İşbu sebeplerle Faaliyet Raporunda Ordu İl Belediyesinin 2014 yılı ilk üç ay performans bilgilerine yer verilememiştir. Ordu İl Belediyesinin bütçe gelir tahmini 149.000.000 TL , üç aylık gerçekleşmesi 26.408.734,67 TL, bütçe gider tahmini 149.000.000 TL ,üç aylık gerçekleşmesi ise 37.719.512,60 TL olduğu bilgisine ulaşılmıştır.

Ordu Büyükşehir Belediyesi 2014 yılı Gelir Bütçesi ile verilen ödenek miktarı 220.000.000,00 TL, gerçekleşen gelir ise 136.618.319,00 TL ve geçekleşme oranı 62,10 dur. Bütçe gelirlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

2014 yılı Bütçe Gelirleri Tablosu (01.04.2014/31.12.2014)			
Gelirin Çeşidi	2014 Bütçe	2014 Gelir	Gerçekleşme Oranı(%)
VERGİ GELİRLERİ	19.819.000,00	995.678,07	5,02
Mülkiyet Uzerinden Alinan Vergiler	0,00	36.325,98	0,00
Dahilde Alinan Mal ve Hizmet Vergileri	3.400.000,00	195.127,37	5,74
Harclar	16.419.000,00	763.924,72	4,65
Baska Yerde Siniflandirilmayan Vergiler	0,00	300,00	0,00
TESEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	12.900.000,00	6.975.842,58	54,08
Mal ve Hizmet Satıs Gelirleri	7.680.000,00	2.989.294,35	38,92
Kira Gelirleri	5.220.000,00	3.986.548,23	76,37
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	2.000.000,00	0,00	0,00
Kurumlardan ve Kişilerden Alinan Yardım ve Bağışlar	2.000.000,00	0,00	0,00
Diğer Gelirler	185.481.000,00	128.646.798,35	69,36
Faiz Gelirleri	0,00	844.244,60	0,00
Kisi ve Kurumlardan Alinan Paylar	173.750.000,00	122.190.563,26	70,33
Para Cezaları	3.200.000,00	200.792,26	6,27
Diğer Çesitli Gelirler	8.531.000,00	5.411.198,23	63,43
RED VE İADELER (-)	-200.000,00	0,00	0,00
Vergi Gelirleri	-100.000,00	0,00	0,00
Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	-100.000,00	0,00	0,00
Genel Toplam	220.000.000,00	136.618.319,00	62,10

2014 Yılı İller Bankası Payları Dökümü			
Aylar	Brüt	Kesinti	Net
Nisan	4.936.814,72	422.916,88	4.513.897,84
Mayıs	3.823.483,37	663.550,81	3.159.932,56
Haziran	4.323.956,96	640.163,01	3.683.793,95
Temmuz	5.414.708,24	660.356,13	4.754.352,11
Ağustos	4.138.969,19	680.453,54	3.458.515,65
Eylül	5.139.636,02	623.204,05	4.516.431,97
Ekim	5.619.659,11	301.049,31	5.318.609,80
Kasım	4.387.350,38	305.836,68	4.081.513,70
Aralık	4.669.259,17	408.453,58	4.260.805,59
Toplam	42.453.837,16	4.705.983,99	37.747.853,17

2014 yılında Ordu Büyükşehir Belediyesine Büyükşehir payından; toplam 78.549.407,55 TL brüt rakam tahakkuk ettirilmiş olup, 12.016.775,31 TL'si Belediyemizin borçlarına mahsuben kesilmiş, geriye kalan 66.532.632,24 TL ise net gelir olarak Belediyemiz gelirlerine kaydı yapılmıştır.



2014 Yılı Büyükşehir Payları Dökümü			
Aylar	Brüt	Kesinti	Net
Nisan	4.340.225,32		4.340.225,32
Mayıs	8.312.705,87	166.254,12	8.146.451,75
Haziran	10.421.237,66	208.424,75	10.212.812,91
Temmuz	7.424.104,05	148.482,08	7.275.621,97
Ağustos	9.975.849,51	199.516,99	9.776.332,52
Eylül	10.531.144,18	4.128.317,93	6.402.826,25
Ekim	7.758.215,74	3.499.633,02	4.258.582,72
Kasım	8.694.361,26	3.444.315,14	5.250.046,12
Aralık	11.091.563,96	221.831,28	10.869.732,68
Toplam	78.549.407,55	12.016.775,31	66.532.632,24

Ordu Büyükşehir Belediyesinin 2014 yılı Gider Bütçe Gerçekleşme oranı % 62,72'dir. Bütçe giderlerine ve bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin ekonomik, kurumsal ve fonksiyonel ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

2014 yılı Bütçe Giderleri Tablosu (01.04.2014/31.12.2014)			
Giderin Çeşidi	2014 Bütçe	2014 Gider	Gerçekleşme Oranı(%)
CARİ HARCAMALAR	140.337.100,00	114.292.803,74	81,44
Personel Giderleri	54.253.800,00	33.788.634,71	62,28
Sos.Güv.Kur.Dev.Prim Gid.	11.250.000,00	5.903.057,81	52,47
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	71.113.970,00	57.137.194,73	80,35
Faiz Giderleri	1.600.000,00	6.868.434,07	429,28
Cari Transferler	2.119.330,00	10.595.482,42	499,94
SERMAYE HARCAMALARI	57.662.900,00	23.674.951,72	41,06
Sermaye Giderleri	57.299.522,00	22.794.951,72	39,78
Sermaye Transferleri	363.378,00	880.000,00	242,17
Yedek Ödenek*	22.000.000,00		
Genel Toplam	220.000.000,00	137.967.755,46	62,71

Yedek Ödenek rakamı bütçe içi aktarma olduğundan gider olarak toplama dahil edilmemiştir.

Kurumsal Sınıflandırma Cetveli		
Kurumsal Kod IV	Birim Adı	Bütçe Gideri
2	Özel Kalem Müdürlüğü	331.029,61
5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	39.903.883,21
7	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	6.159.068,22
10	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	903.109,12
11	Destek Hizmetler Dairesi Başkanlığı	30.365.814,68
31	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	98.729,57
32	Zabıta Dairesi Başkanlığı	1.898.791,56
33	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	1.414.898,84
34	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	16.008.151,66
35	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	4.194.753,94
38	İmar Ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	425.623,72
39	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	16.952.173,42
40	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	19.311.727,91
	TOPLAM	137.967.755,46



Ekonomik Sınıflandırma Cetveli				
Ekonomik		Açıklama	Bütçe İle Verilen Ödenek	Bütçe Gideri
I	II			
1		PERSONEL GİDERLERİ	54.253.800,00	33.788.634,71
1	1	Memurlar	12.750.000,00	9.646.828,62
1	3	İşçiler	40.662.730,00	23.850.820,48
1	4	Geçici Personel	116.070,00	45.134,77
1	5	Diğer Personel	725.000,00	245.850,84
2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	11.250.000,00	5.903.057,81
2	1	Memurlar	2.500.000,00	1.540.956,14
2	2	Sözleşmeli Personel	750.000,00	0,00
2	3	İşçiler	8.000.000,00	4.362.101,67
3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	71.113.970,00	57.137.194,73
3	1	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.266.890,00	2.252.888,29
3	2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	23.675.375,00	14.689.109,49
3	3	Yolluklar	168.198,00	223.946,07
3	4	Görev Giderleri	711.400,00	350.320,47
3	5	Hizmet Alımları	31.762.466,00	30.238.647,05
3	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	5.470.600,00	2.405.289,06
3	7	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım Ve Onarım	6.311.791,00	5.088.288,67
3	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	1.747.250,00	1.888.705,63
4		FAİZ GİDERLERİ	1.600.000,00	6.868.434,07
4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.600.000,00	6.868.434,07
5		CARİ TRANSFERLER	2.119.330,00	10.595.482,42
5	1	Görev Zararları	423.530,00	0,00
5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	600.000,00	8.426.914,64
5	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	195.800,00	0,00
5	8	Gelirlerden Alınan Paylar	900.000,00	2.168.567,78
6		SERMAYE GİDERLERİ	57.299.522,00	22.794.951,72
6	1	Mamul Mal Alımları	375.000,00	952.983,11
6	2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	20.000,00	0,00
6	4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	2.250.000,00	37.405,76
6	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	53.954.522,00	21.533.409,24
6	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	700.000,00	271.153,61
7		SERMAYE TRANSFERLERİ	363.378,00	880.000,00
7	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	363.378,00	880.000,00
9		YEDEK ÖDENEKLER	22.000.000,00	0,00
9	1	Personel Yedek Ödeneği	1.374.000,00	0,00
9	6	Yedek Ödenek	20.626.000,00	0,00
		GENEL TOPLAM	220.000.000,00	137.967.755,46



Fonksiyonel Sınıflandırma Cetveli		
Fonksiyonel Kod	Açıklama	Bütçe Gideri
1	Genel Kamu Hizmetleri	87.610.717,85
2	Savunma Hizmetleri	-
3	Kamu Düzeni Ve Güvenlik Hizmetleri	3.313.690,40
4	Ekonomik İşler Ve Hizmetler	16.952.173,42
5	Çevre Koruma Hizmetleri	4.194.753,94
6	İskan Ve Toplum Refahı Hizmetleri	19.737.351,63
7	Sağlık Hizmetleri	-
8	Dinlenme, Kültür Ve Din Hizmetleri	6.159.068,22
	Giderler Toplamı	137.967.755,46

✓ Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2014 Yılı Bilanço Tablosunda; Aktifler toplamı 170.920.496,52 TL olup, Pasifler toplamı 170.920.496,52 TL'dir. 2014 yılı Bilançosunun ayrıntıları aşağıda gösterilmektedir.

BİLANÇO		
	AKTİFLER	2014
1	DÖNEN VARLIKLAR	44.527.969,34
10	Hazır Değerler	21.012.127,92
102	Banka Hesabı	21.012.127,92
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0
11	Menkul Kıymetler	0
12	Faaliyet Alacakları	18.817.707,85
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	18.817.707,85
13	Kurum Alacakları	0
14	Diğer Alacaklar	0
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	0
15	Stoklar	4.016.769,50
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	4.016.769,50
16	Ön Ödemeler	681.364,07
160	İş Avans ve Kredileri Hesabı	0
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	681.364,07
19	Diğer Dönen Varlıklar	0
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	0
191	İndirilecek Kdv.	0
2	DURAN VARLIKLAR	126.392.527,18
21	Menkul Varlıklar	0
22	Faaliyet Alacakları	0



23	Kurum Alacakları	0
24	Mali Duran Varlıklar	8.240.849,86
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	8.240.629,29
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye	220,57
25	Maddi Duran Varlıklar	118.151.677,32
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	22.285.374,96
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	38.949.645,12
252	Binalar Hesabı	5.401.655,10
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	19.036.580,97
254	Taşıtlar Hesabı	14.772.011,27
255	Demirbaşlar Hesabı	6.989.389,68
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-21.494.742,37
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	24.711.762,59
259	Yatırım Avansları Hesabı	7.500.000,00
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0
260	Haklar Hesabı	1.331.819,61
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-1.331.819,61
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler	0
29	Diğer Duran Varlıklar	0
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar	326.194,38
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-326.194,38
AKTİF TOPLAM		170.920.496,52

9	AKTİF NAZIM HESAPLAR	
910	Teminat Mektupları Hesabı	39.826.522,98
990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar	585.000,00
TOPLAM		40.411.522,98

	PASİF	2014
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	112.553.925,81
30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	5.137.363,27
300	Banka Kredileri Hesabı	5.137.363,27
31	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0
32	Faaliyet Borçları	27.733.421,22
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	27.733.421,22
33	Emanet Yabancı Kaynaklar	8.460.625,43
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	3.445.972,30
333	Emanetler Hesabı	5.014.653,13
36	Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	69.551.239,02



360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	21.637.781,05
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	40.428.131,99
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahakkuklar	6.155.314,93
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	813.913,94
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş	516.097,11
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	475.000,00
38	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	1.192.699,66
381	Gider Tahakkukları Hesabı	1.192.699,66
39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	3.577,21
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	3.577,21
397	Sayım Fazlaları Hesabı	0
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	20.819.833,83
40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	20.154.833,83
400	Banka Kredileri Hesabı	20.154.833,83
41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0
43	Diğer Borçlar	0
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	665.000,00
48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	0
481	Gider Tahakkukları Hesabı	0
5	ÖZ KAYNAKLAR	37.546.736,88
50	Net Değer-Sermaye	24.184.955,12
500	Net Değer Hesabı	24.184.955,12
52	Yeniden Değerleme Farkları	0
57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	0
58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0
59	Dönem Faaliyet Sonuçları	13.361.781,76
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	13.361.781,76
	PASİF TOPLAMI	170.920.496,52
9	PASİF NAZIM HESAPLAR	
910	Teminat Mektupları Hesabı	39.826.522,98
990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar	585.000,00
	TOPLAM	40.411.522,98



Kesin Mizan Tablosunda ise; Borç Tutarı ile Alacak Tutarı arasında 4.521.150.924,50 TL olarak denklik sağlanmış olup, Borç ve Alacak kalanının 234.484.775,86 TL denk olduğu görülmektedir.

KESİN MİZAN					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı Türk Lirası	Alacak Tutarı Türk Lirası	Borç Kalanı Türk Lirası	Alacak Kalanı Türk Lirası
102	BANKA HESABI	1.026.916.220,64	1.005.904.092,72	21.012.127,92	0
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	1.005.904.980,87	1.005.904.980,87	0	0
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	5.480.408,29	5.480.408,29	0	0
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	18.960.195,88	142.488,03	18.817.707,85	0
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	262.860,85	262.860,85	0	0
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	36.247.731,74	32.230.962,24	4.016.769,50	0
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	9.129.172,08	9.129.172,08	0	0
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	681.364,07	0	681.364,07	0
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	527.599,10	527.599,10	0	0
191	İndirilecek Kdv.	38.124,01	38.124,01	0	0
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	9.173.930,11	933.300,82	8.240.629,29	0
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye	220,57	0	220,57	0
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	22.285.374,96	0	22.285.374,96	0
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	51.251.682,15	12.302.037,03	38.949.645,12	0
252	Binalar Hesabı	10.820.177,35	5.418.522,25	5.401.655,10	0
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	23.039.580,51	4.002.999,54	19.036.580,97	0
254	Taşıtlar Hesabı	16.247.686,05	1.475.674,78	14.772.011,27	0
255	Demirbaşlar Hesabı	9.747.341,23	2.757.951,55	6.989.389,68	0
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	5.991.541,14	27.486.283,51	0	21.494.742,37
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	24.711.762,59	0	24.711.762,59	0
259	Yatırım Avansları Hesabı	7.500.000,00	0	7.500.000,00	0
260	Haklar Hesabı	1.331.819,61	0	1.331.819,61	0
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0	1.331.819,61	0	1.331.819,61
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar	326.194,38	0	326.194,38	0
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0	326.194,38	0	326.194,38
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	2.344.183,36	7.481.546,63	0	5.137.363,27
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	42.274.129,79	70.007.551,01	0	27.733.421,22
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	2.704.134,37	6.150.106,67	0	3.445.972,30
333	Emanetler Hesabı	3.991.551,27	9.006.204,40	0	5.014.653,13
360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	941.908,71	22.579.689,76	0	21.637.781,05
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	5.063.793,01	45.491.925,00	0	40.428.131,99
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan T.	2.792.324,83	8.947.639,76	0	6.155.314,93
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	0	813.913,94	0	813.913,94
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş V.	0	516.097,11	0	516.097,11



372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0	475.000,00	0	475.000,00
381	Gider Tahakkukları Hesabı	254.800,00	1.447.499,66	0	1.192.699,66
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	1.117.506,37	1.121.083,58	0	3.577,21
397	Sayım Fazlaları Hesabı	118.515,97	118.515,97	0	0
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	7.050.253,87	27.205.087,70	0	20.154.833,83
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0	665.000,00	0	665.000,00
481	Gider Tahakkukları Hesabı	2.087.299,67	2.087.299,67	0	0
500	Net Değer Hesabı	14.974.899,65	39.159.854,77	0	24.184.955,12
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	0	13.361.781,76	0	13.361.781,76
600	GELİRLER HESABI	138.309.318,54	138.309.318,54	0	0
630	Giderler Hesabı	128.202.920,78	128.202.920,78	0	0
690	Faaliyet Sonuçları Hesabı	137.368.099,16	137.368.099,16	0	0
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	137.643.386,22	137.643.386,22	0	0
805	Gelir Yansıtma Hesabı	137.643.386,22	137.643.386,22	0	0
810	Bütçe Gelirlerinden Ret Ve İadeler Hesabı	86.312,68	86.312,68	0	0
830	Bütçe Giderleri Hesabı	143.099.311,66	143.099.311,66	0	0
835	Gider Yansıtma Hesapları	143.093.555,66	143.093.555,66	0	0
895	Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı	274.672.387,14	274.672.387,14	0	0
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	282.702.406,49	282.702.406,49	0	0
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	433.582.508,81	433.582.508,81	0	0
905	Ödenekli Giderler Hesabı	143.107.340,11	143.107.340,11	0	0
910	Teminat Mektupları Hesabı	44.295.122,48	4.468.599,50	39.826.522,98	0
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	4.468.599,50	44.295.122,48	0	39.826.522,98
990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar	585.000,00	0	585.000,00	0
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0	585.000,00	0	585.000,00
TOPLAM		4.521.150.924,50	4.521.150.924,50	234.484.775,86	234.484.775,86

Mali Denetim Sonuçları

2014 yılı içerisinde Belediye Meclisi Üyelerinden seçilen Denetim Komisyonu tarafından Belediyemizin 2014 yılı hesapları incelenmiştir.

Dış Denetim kapsamında Sayıştay Denetçileri tarafından 2014 yılı içerisinde denetim yapılmış, ancak rapor kurumumuza henüz ulaşmamıştır.



B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Büyükşehir Belediyesinin kurulmasıyla birlikte oluşturulan Özel Kalem Müdürlüğü yapılanmasını hızla tamamlayarak çalışmalarına başlamıştır.

01.04.2014/31.12.2014 tarihleri arasında Özel Kalem Müdürlüğü'nde 738 adet evrak kaydı yapılmıştır. Ayrıca randevu talebi değerlendirilen 1642 ziyaretçinin Büyükşehir Belediye Başkanı ile görüşmesi sağlanmış, Sayın Başkanın şahsına gelen 1800 adet e-postanın tamamı cevaplandırılmıştır.

Bunun yanı sıra vatandaşlarımızı davetlerine icaben 170 düğüne katılım sağlanmış, gidilemeyen her türlü faaliyete 358 telgraf ve çiçek gönderilmiştir. Vefat eden 747 vatandaşımızın ailesine taziyede bulunulmuştur. Kadın Doğum Hastanesi yeni doğan servisine, özel yeni doğan setleri dağıtılmaya başlanmıştır.

Kurum bünyesinde 113 toplantı düzenlenmiş, 19 sunum ve bilgilendirme toplantısına bizzat katılmıştır. Gerek kamu gerekse özel 31 açılış törenine iştirak edilmiş, şehrin sosyal hayatına katkı sağlayan 82 sivil toplum kuruluşuna ziyaret

gerçekleştirilmiştir. Basın ve medya ilişkileri bağlamında 18 adet röportaj ve canlı yayın yapılmıştır. Sayın Başkan, şehir-içi ve şehirdışı toplam 115 programa katılmış, 32 adet törene ve 40 etkinlik programına icabet etmiştir.

Sayın Başkan Enver YILMAZ ile birlikte Başbakan Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN ve 80 kişilik heyetini, Başbakan Yardımcısı Sayın Numan KURTULMUŞ ve heyetini, Ak Parti Genel Başkan Yardımcısı Sayın Prof. Dr. Mustafa ŞENTOP ve heyetini, Sağlık Bakanlığı Bakan Yardımcısı Sayın Agah KAFKAS ve heyetini, Orman ve Su İşleri Bakanı Sayın Veysel EROĞLU ve heyetini, Bilim Sanayii ve Teknoloji Bakanı Sayın Fikri IŞIK ve heyetini, Çevre ve Şehircilik Bakanı Sayın İdris GÜLLÜCE ve heyetini, Gümrük ve Ticaret Bakanı Sayın Nurettin CANIKLI ve heyetini ağırlamıştır.

Bunun yanı sıra, Bakanlıklarda görevli 7 Genel Müdür, 8 Müsteşar, 2 Müsteşar Yardımcısı, İktidar Partisinden 27 Milletvekili ve Muhalefet Partilerinden 5 Milletvekili makamında ağırlanmıştır.

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

✓ Teftiş, İnceleme ve Araştırma Faaliyetleri

1.1. Teftiş Faaliyetleri

1.1.1. Kurulum süreci devam ettiğinden 2014 yılı faaliyet dönemi içerisinde genel işleyiş ve işin yürütümü yönünden teftiş ve denetim yapılamamıştır.

1.2. İnceleme ve Araştırma Faaliyetleri

1.2.1. Başkanlık Makamının Onayı ile Yapılan Görevler:

1.2.1.1. Büyükşehir Belediyesi Başkanının onayı ile Ünye Belediyesinden Büyükşehir Belediyesine devredilen bazı iş ve işlemler hakkında İnceleme Raporu tanzim edilmiştir. Söz konusu raporda: adli, idari ve disiplin yönünden muhtelif iş ve işlemler tesis edilmesi yönünde kanaate varılmıştır. Rapor, ilgili mercilere gönderilmiştir.

1.2.1.2. Ünye Belediyesinden Büyükşehir Belediyesine devredilen bazı iş ve işlemlerle ilgili olarak Tevdi Raporu tanzim edilmiştir. Söz konusu raporla; (6) kişi hakkında Ünye Cumhuriyet Başsavcılığı nezdinde suç duyurusunda bulunulmuştur.

1.2.2. Başkanlık Makamının Onayı Gereği İncelemesi Devam Eden Görevler:

Başkanlık Makamının onayı gereği yapılan incelemelerin tümü 2014 yılı faaliyet dönemi içerisinde tamamlanmıştır.

1.2.3. Ordu Valilik Makamının Görevlendirmeleri Gereği Yapılan Faaliyetler:

2014 yılı faaliyet dönemi içerisinde Valilik Makamından herhangi bir görev gelmemiştir.

✓ Kurumsal Yapıya Yönelik Faaliyetler

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığının düzenlediği hizmet içi eğitim programlarına katılım sağlanmıştır.

✓ Diğer Faaliyetler

Teftiş Kurulu Başkanlığına Belediye birimlerinden sözlü olarak intikal eden konularda; görüş ve önerilerde bulunulmuştur.



1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

2014 Yılında 1. Hukuk Müşavirliği Tarafından Gerçekleştirilen Danışma Faaliyetleri

Görüş Verilen Daire Başkanlıkları	Adet	Konu
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	3	Yol yapım ihalesi -İçme suyu ihalesi
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1	Protokol
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	1	Kamulaştırma
UKOME	1	Toplantı sunum
Toplam Görüş	6	

2014 Yılı İçinde Takip Edilen Dava Dosyalarına Ait Bilgiler

YILI	KURUMCA	KURUMA	ADLİ	İDARİ	LEHTE	ALEYHTE	TEM YİZ	DEVAM EDEN	KESİNLEŞEN
2014 ve öncesinden 2014 yılına devir eden dosyaların durumları	65	383	361	87	30	141	71	277	100
TOPLAM	448								

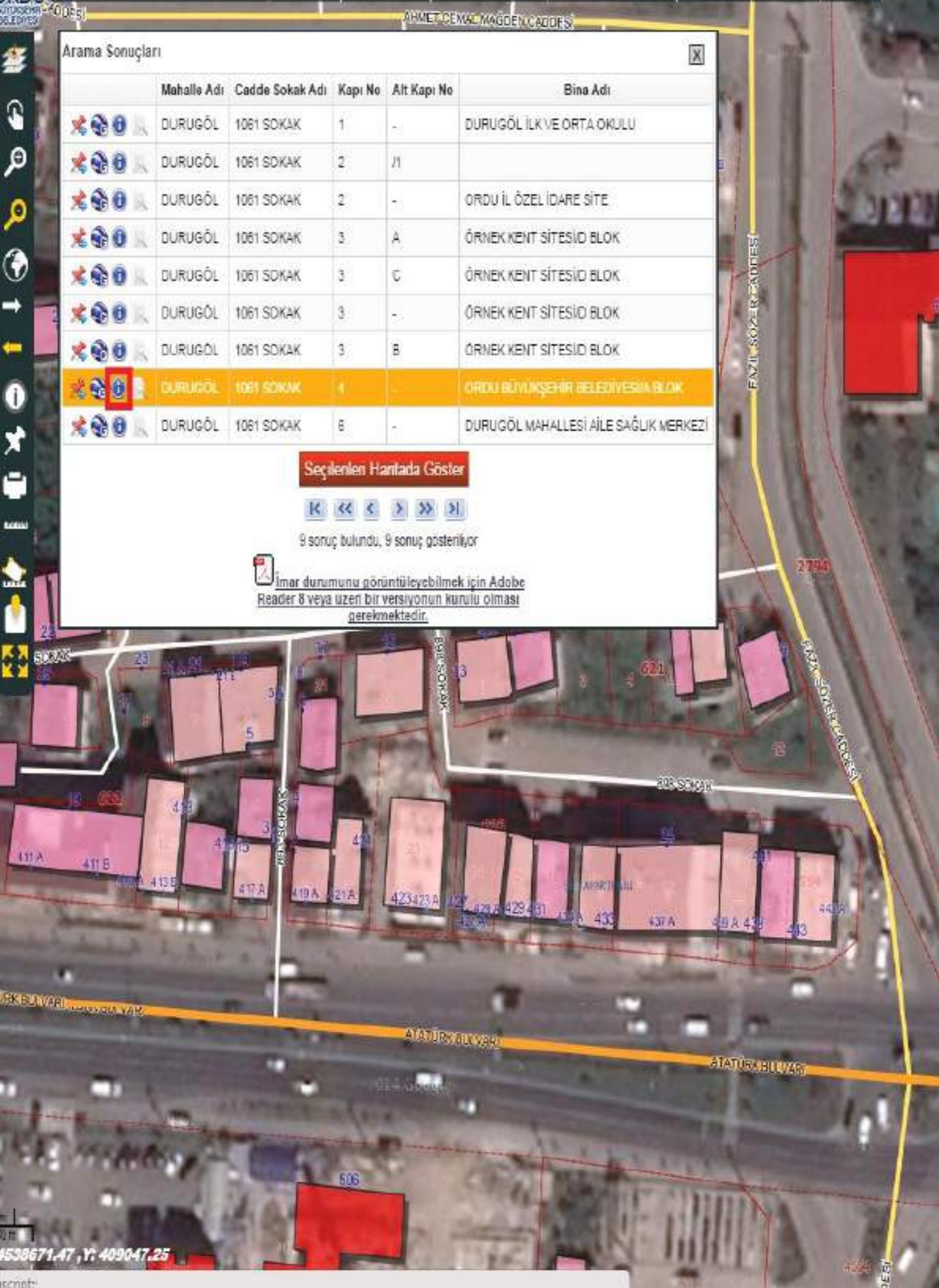
2014 Yılı İçinde Takip Edilen İcra Dosyalarına Ait Bilgiler

YILI	KURUMCA AÇILAN	İNFAZ	KİSMİ TAHSİLAT	KURUMA AÇILAN	ÖDENEN	KURUMCA AÇILAN VE DEVAM EDEN DOSYALAR	KURUMA AÇILAN VE DEVAM EDEN DOSYALAR
2014 ve öncesinden 2014 yılına devir eden dosyaların durumları	158	17	-	209	26	141	183
1.Hukuk Müşavirliğinde Toplamda 324 Adet İcra Dosyası Takip Edilmektedir.							

2014 YILINDA 1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLEN İDARİ FAALİYETLER

- Yukarıda arz edilen bütün çalışmalara ilave olarak ayrıca 1.Hukuk Müşavirinin Encümen toplantılarına ve UKOME toplantılarına katılımı ile buradaki görevler yerine getirilmiştir.
- Belediyeler ile ilgili yeni çıkan mevzuat değişiklikleri günlük olarak Resmi Gazete taraması yapılmak suretiyle takip edilmiş olup, yeni çıkan mevzuat değişiklikleri Sirküler 2014/1 adı altında Belediyemiz internet sitesinde yayınlanmıştır.
- Ayrıca Disiplin Kurulu toplantılarına üye olarak katılım sağlanmıştır.
- Belediyemiz birimlerinin ve Başkanlık Makamının öngördüğü çeşitli komisyon ve toplantılarda görev alınmıştır.





Arama Sonuçları

X

	Mahalle Adı	Cadde Sokak Adı	Kapı No	Alt Kapı No	Bina Adı
	DURUGÖL	1061 SOKAK	1	-	DURUGÖL İLK VE ORTA OKULU
	DURUGÖL	1061 SOKAK	2	/1	
	DURUGÖL	1061 SOKAK	2	-	ORDU İL ÖZEL İDARE SİTE
	DURUGÖL	1061 SOKAK	3	A	ÖRNEK KENT SİTESİ D BLOK
	DURUGÖL	1061 SOKAK	3	C	ÖRNEK KENT SİTESİ D BLOK
	DURUGÖL	1061 SOKAK	3	-	ÖRNEK KENT SİTESİ D BLOK
	DURUGÖL	1061 SOKAK	3	B	ÖRNEK KENT SİTESİ D BLOK
	DURUGÖL	1061 SOKAK	4	-	ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ D BLOK
	DURUGÖL	1061 SOKAK	6	-	DURUGÖL MAHALLESİ AİLE SAĞLIK MERKEZİ

Seçilen Haritada Göster

9 sonuç bulundu, 9 sonuç gösteriliyor



İmar durumunu görüntüleyebilmek için Adobe Reader 8 veya üzeri bir versiyonun kurulu olması gerekmektedir.

Mahalle Adı :	DURUGÖL
Cadde/Sokak Adı :	ATATÜRK BULVARI
Kapı No:	449 /4
Bina Adı :	ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ/A BLOK
Ada	2516
Parcel	1



BİLGİ İŞLEM
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Belediye İletişim Sistemi

6360 sayılı Kanun kapsamında Büyükşehir Belediyemize devredilen sabit telefon hatları üzerinde çalışma yapılmış gerekli görülen bina, tesis, ve yerleşkelere Daire Başkanlıklarımızdan gelen talepler doğrultusunda yeni telefon hattı bağlanmış, gereksiz veya fazla görülen numaraların iptal işlemi gerçekleştirilerek Büyükşehir Belediyemizin bilişim altyapısının kurulması sağlanmıştır.

Büyükşehir Belediyemizin 5216 sayılı kanunla verilen görev ve hizmetleri sağlıklı bir şekilde yürütebilmesi, hizmet vereceği coğrafyanın geniş olması, idari yapılanması ve hizmetlerinin kritik özelliği olması nedeniyle iletişim ağının sorunsuz ve 7/24 ulaşılabilir olması amacıyla Kurumsal Mobil Telefon Hattı Aboneliği tesis edilerek personele bu hatları kullanacakları telefon cihazları ile hatlarının dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Büyükşehir Belediyesinin meclis üyeleri ve çalışanlarını Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen etkinliklerden haberdar etmek, duyurularla bilgilendirmek amacıyla SMS mesaj sistemi oluşturulmuştur. Böylelikle duyuruların kısa bir süre içerisinde Büyükşehir Belediyemiz personeline ulaşması sağlanmıştır.

Büyükşehir Belediyesinin meclis üyelerinin, birimlerinin ve çalışanlarının adlarına uygun @ordu.bel.tr uzantılı kurumsal e-posta hesabı açılarak kullanımlarına sunulmuştur.



Ana hizmet binası dışında bulunan İtfaiye ve Zabıta Daire Başkanlıklarında da Büyükşehir Belediyemizin kullandığı Yönetim Bilgi Sistemi Otomasyon Programının kullanılabilmesi ve hızlı internet erişiminin sağlanabilmesi amacıyla noktadan noktaya internet bağlantısı yapılmıştır.

✓ Büyükşehir Belediyesi Web Sistemi

Büyükşehir Belediyemisinin faaliyetlerinin ve duyurularının yer aldığı, Belediyemizin sanal ortamda görünür yüzü olarak <http://www.ordu.bel.tr> internet adresi üzerinden web sitesi hizmete girmiştir.



✓ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının görev, yetki ve çalışmalarını düzenleyen yönetmelik Ordu Büyükşehir Belediyesi Meclisinde kabul edilerek 11/09/2014 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

✓ Telsiz Haberleşme Sistemi

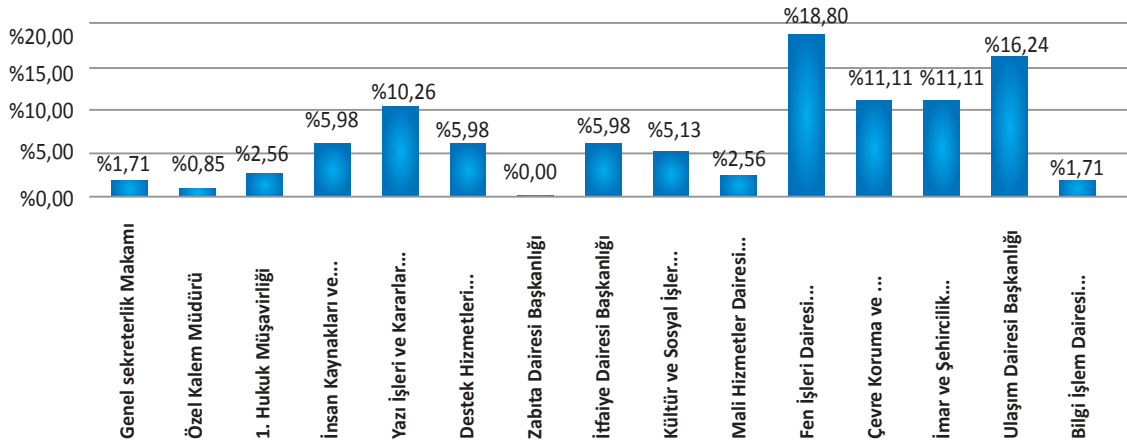
Büyükşehir Belediyemiz İtfaiye ve Zabıta Dairesi Başkanlıkları tarafından kullanılmak üzere Telsiz Haberleşme Sistemi kurulmuş ve faaliyete geçmiştir. Ordu Büyükşehir Belediyesi, Karadeniz Bölgesinde digital telsiz sistemini kullanan ilk ve tek kamu kuruluşudur.

✓ Bilgisayar Altyapı Entegrasyon ve Bakım-Onarım Çalışmaları

Büyükşehir Belediyemizdeki bütün bilgisayarların bakımları yapılarak kötü amaçlı yazılımlara karşı güvenlik sistemleri kuruldu. Mühendislik çalışmaları için Netcad, Autocad, Photoshop gibi yazılımların temin edilmiştir. Arıza taleplerinin % 43,6 'sı ilk 2 saat içinde olmak üzere % 72'si gün içinde çözülmüştür. En fazla arıza bildirimi %25,6 yazıcı/fotokopi/tarayıcı arızası, % 16,2 Belediye Otomasyon Yazılım sorunu olarak kaydedilmiştir.



Talep Bildirimleri Dağılımı



✓ Bilişim Malzemeleri Alımı için Teknik Şartname Hazırlanması

Ordu Büyükşehir Belediyesinde faaliyet gösteren birimlerin ihtiyaç duyduğu bilişim malzemeleri (bilgisayar ve iç-dış tüm ekipmanları, yazıcı, plotter, harici ve dahili bellekler, projeksiyon cihazları, akıllı tahtalar, iş istasyonları, video kameralar, navigasyon cihazları v.b.) birimlerden gelen bilişim talep formu ile Daire Başkanlığına bildirilmektedir. Gelen talepler uzman teknik personellerimiz tarafından değerlendirmeye alınmakta ve yapılan kontroller ve araştırmalarla kullanacak personelin ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde, ekonomik ve kullanıma uygun donanıma sahip ürün çeşitleri belirlenmekte ve teknik şartnameler hazırlanmaktadır. Bu sayede her kullanıcının ihtiyacına uygun en az maliyetli ürünler alınarak tasarruf sağlanmaktadır.



ELEKTRONİK SİSTEMLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Arıza/Talep Sistemi

Arıza/Talep Sistemiyle, Büyükşehir Belediyemizin tüm birimlerinden gelen arıza ve talepleri tek bir sistemde toplayarak, hızlı bir şekilde müdahale imkanını sağlamıştır.



✓ Görev Takip Sistemi

Görev Takip Sistemiyle, birimler arasında görevlendirme, atanan görevlerin takibi ve raporlanması, projelerin süreç adımlarının izlenmesi gibi işlemler tek bir sistem içinde toplandı. Hız, verimlilik ve kontrol mekanizmalarında kolaylık sağlanmıştır.



✓ Araç Takip Sistemi

Araç takip sistemiyle, zamandan ve yakıttan tasarruf edilerek, gereksiz maliyetlerin önüne geçilmiştir. Araçlarımızın kontrolü artırılmış; araçların kötü kullanılması ve hız yapılması engellenmiş, trafik kurallarına uyulması hususundaki hassasiyet artırılmıştır.



✓ Belediye Yazılım Sistemi Kurulumu

Yönetim Bilgi Sistemi (MIS) Otomasyonu, e-devlet politikası kapsamında Büyükşehir Belediyemizin tüm birimlerinde çalışanların bilgisayarlarına kurulmuş ve programın kullanılması konusunda Büyükşehir Belediyemizde görev yapan personellere eğitimler verilmiştir.



✓ Veri Depolama ve Yedekleme Sistemi

Verilerin güvenli saklanması, daha verimli şekilde işlenmesi, her daim erişilebilir olması, kolayca paylaşılması ve gerektiğinde farklı lokasyonlara gönderilmesi gibi ihtiyaçlar karşısında, sunucular yeterli gelmediklerinden sadece bu amaç için üretilen özel donanımlar kullanılarak tedbirler alındı.



COĞRAFI BİLGİ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Open-DAI Projesi

Bilgi, İletişim Teknolojileri Politikaları Destek Programı (ICT-Information Communicate Technologies), Türkiye, İtalya, İspanya ve İsveç olmak üzere, toplam 4 ayrı ülkeden 11 farklı organizasyonun birliğinde yürüttüğü Open-DAI Projesi'nde iki adet Veri Sunucusu (Data Server) bulunan platformun sunucularından biri Ordu Büyükşehir Belediyesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yönetilirken, diğer sunucu ise Barcelona Belediyesi Teknoloji Enstitüsünde bulunmaktadır.



✓ DOKA Teknik Destek Projesi

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan "Açık Kaynak Kodlu Yazılımlarla WEB Tabanlı Coğrafi Bilgi Sistemi Uygulamalarının Büyükşehir Belediyeleri Ölçeğinde Yapılabilirliği" adlı proje, Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı'nın 2014 Yılı Teknik Destek Programı kapsamında hibe desteği almaya hak kazandı. Ordu Büyükşehir Belediyelerinin hibe desteği kazandığı ilk proje olan eğitim, aynı zamanda Türkiye'nin Yerel Yönetimleri için de bir ilk olma özelliği taşıyor. Türkiye'de ilk kez Büyükşehir Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen eğitimle; Coğrafi Bilgi Sistemlerinin (CBS) yerel yönetimlerde yaygınlaşması ve etkin olarak kullanılması konusundaki en önemli engeller olarak görünen yetişmiş insan gücü eksikliği ve pahalı yazılımlar sorununun bir an önce aşılarak Büyükşehir Belediyeleri başta olmak üzere ülke genelindeki tüm yerel yönetimlere örnek olacak uygulamaların geliştirilmesi hedeflenmiştir.

Tüm Türkiye'ye örnek olacağı düşünülen proje ile tamamı ücretsiz yazılımlarla (açık kaynak kodlu) internet üzerinden Coğrafi Bilgi Sistemi uygulamaları geliştirilecek. Ordu Büyükşehir Belediyesi WEB sayfasından sunulacak bu uygulamalarla, vatandaşın hayatının daha da kolaylaştırılması hedefleniyor.

✓ İl Genelinde Adres Standardı

10 ilçemizin merkez mahallelerinin adres verileri sahadan toplandı. Çalışmalar kapsamında; Dış kapı numarası tespiti, Fotoğraflama, Paftaya işleme çalışmaları yapılarak tek bir adres standardı oluşturulması hedeflendi.



✓ Kent Rehberi

Ordu kent rehberinin en önemli bileşeni olan adres verisi, düzenli olarak güncellenmekte, Belediyemiz web sayfasında <http://socbs.ordu.bel.tr:8080/EKentRehberi/> adresinden tüm hemşehrilerimizin hizmetine sunulmaktadır.



✓ Adres Verilerinin Bilgisayar Ortamına Aktarılması

Adres verilerini yönetebilmek ve Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) için veri altlığı oluşturabilmek için sahadan toplanan veriler sayısallaştırılarak bilgisayar ortamına aktarıldı.

✓ Adres Verilerine İnternette Ulaşım

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü tarafından il genelinde adres birliğini sağlamak amacıyla yapılan çalışmalar ilçe belediyelerimizin de katkılarıyla devam etmektedir. Bu çalışmalara ek olarak, İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nce yürütülen, coğrafi tabanlı bir adres ve numaralama uygulaması olan; Mekansal Adres Kayıt Sistemi'ne (MAKS) entegre olabilecek doğrulukta ve kalitede adres verisi de sahadan toplanmaktadır. Geçmişten gelen hatalı kayıtlar düzeltilerek il genelinde bir adres standardı oluşturulmaktadır. Hemşehrilerimiz, adres bilgilerine Büyükşehir Belediyemiz web sayfasında yer alan "Adres Doğrulama" bölümünü tıklayarak ve/veya <https://adres.nvi.gov.tr/Pages/Bildirim/Dogrulama/YerlesimYeriDogrulama.aspx>, linkinden kolaylıkla ulaşabilmektedir.

✓ Numarataj

Adres karmaşasını sona erdirerek il genelinde tek bir adres standardı oluşturmak için numarataj çalışmalarını sürdüren, Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü tarafından, Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT), Adres Kayıt Sisteminde (AKS) yer alan tüm kayıtlar incelenip sahadan toplanan verilerle karşılaştırılmakta, yapılan titiz çalışmalar sonucunda her bir binaya özel bir "Dış Kapı Numarası" hazırlanmaktadır. Dış kapı numarası değil adeta "Adres Bilgi Kartı" olan tabelaların yerlerine takılması ile tüm vatandaşlarımızın adresleri artık kapısında olmaktadır.





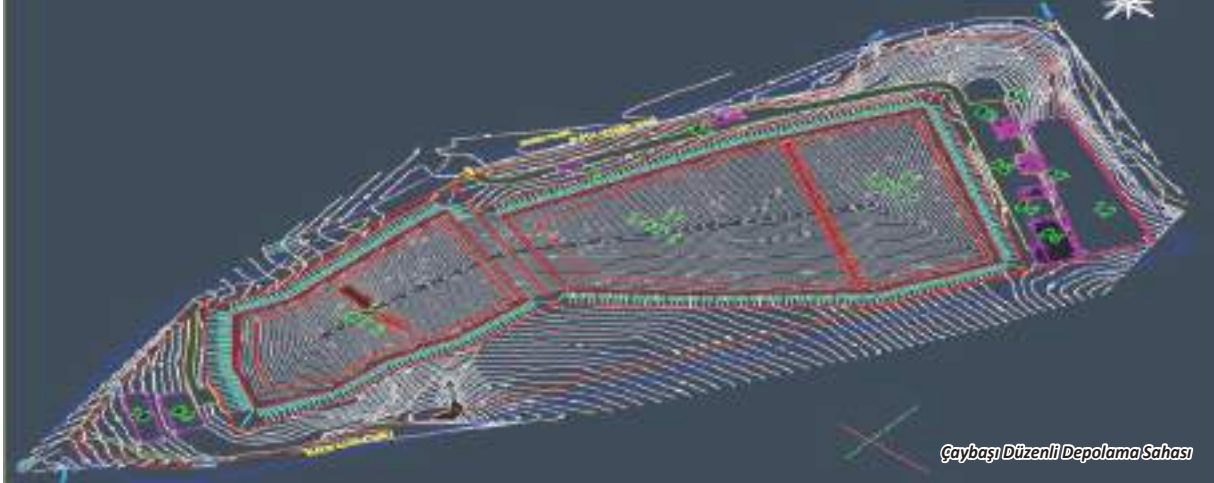


**ÇEVRE KORUMA VE KONTROL
DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

ATIK YÖNETİMİ VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Gürgentepe ilçesi, Işıktepe Mahallesi Düzenli Depolama ve Katı Atık Bertaraf Tesisi yapımı işi için Orman Genel Müdürlüğünden "Ön İzin" oluru 09/10/2014 tarihinde alınmıştır. İzin Alanı: 450.000 m²'dir.

Çaybaşı ilçesi, Göksu Mahallesi Düzenli Depolama ve Katı Atık Bertaraf Tesisi yapımı işi için Orman Genel Müdürlüğünden "Kesin İzin" 11/10/2012 tarihinde alınmıştır. İzin Alanı: 132.846,98 m²'dir.



Çaybaşı ilçesi Düzenli Depolama ve Katı Atık Bertaraf Tesisi projesinin 2. Lotunun Ordu Büyükşehir Belediyesi tarafından ihalesi yapılmıştır. 22/10/2014 Tarihinde sözleşmesi imzalanmış, 30/10/2014 tarihinde yer teslimi yapılmıştır.

İl genelinde Atık Pil ve Akümülatörlerin toplanması amacıyla Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş olan TAP derneği ile 01.09.2014 tarihinde protokol imzalanmıştır.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı IPA "Entegre Katı Atık Projeleri için Teknik Yardım lot 2" kapsamında yürütülen projenin Gürgentepe'de yapılacak olan kısmının alanı için orman ön izni alınmıştır. Kesin izin için imar planının hazırlanması beklenmektedir.

2007 /1- sayılı "Katı Atık Karakterizasyonu ve Katı Atık Bertaraf Tesisleri Bilgi Güncellemesi" genelgesi gereği 04.11.2014 tarihinde Ordu Büyükşehir Belediyesi Katı Atık Karakterizasyonu Çalışması yapılmış ve raporu hazırlanmıştır.

Eylül ayı itibarı ile başlayan "İlçeler Katı Atık Miktarları ve Düzensiz Depolama Sahaları Durumu" çalışması, 19 İlçe'nin ilgili birimleri ile birlikte sahalar incelenerek raporu hazırlanmıştır.

COWI tarafından hazırlanan "Entegre Katı Atık Master Plan Raporu" incelemiş, 18.11.2014 tarihinde Türkçe ve İngilizce olarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığına bildirilmiştir.

3 Büyük atık sahası (Altınordu, Ünye ve Fatsa) günlük olarak paletli iş makineleri ile toprak örtüsü örtülmektedir.

Atık depolama sahalarında sürekli olarak kireçleme, koku giderici ve haşere kontrol çalışmaları yapılmıştır.

Tüm ilçe belediyelerinde bitkisel atık yağların toplanması için; Sözleşme 28.11.2014 tarihinde imzalanmıştır.

İşletmelerde oluşan kullanılmış kızartmalık yağların (bitkisel atık yağlar) denetimleri yapılmıştır.

Tüm il genelinde evlerden kaynaklanan bitkisel atık yağların toplanması için 10 adet BAYTOM (Bitkisel Atık Yağ Toplama Makinesi) satın alınmıştır. Satın alınan bu makinelerin ilçelerde belirlenen yerlere konulmuştur.

17/09/2014 tarihinde Sağlık Kuruluşlarından kaynağında ayrı olarak biriktirilen Tıbbi Atıkların toplanması, ünite içinde taşınması, geçici depolanması, taşınması, sterilizasyon yapılması ve bertaraf edilmesi için protokol imzalanmıştır.

Ünye'de bulunan Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi, Altınordu İlçesi Karapınar Mahallesinde bulunan Katı Atık Tesisleri sahasına nakledilmiştir.





“Atık Su Alt Yapı Ve Evrensel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifeleri Belirlenmesinde Uyulacak Usül ve Esaslara İlişkin Yönetmelik” gereği katı atık toplama, taşıma ve bertaraf bedelinin hesaplanması için ilçe belediyelerine yardımcı olacak örnek hesaplamaları da içeren rapor hazırlanarak aralık ayında gönderilmiştir.

Altınordu , Ünye ve Fatsa düzensiz çöp sahalarındaki metan gazı miktarının ölçülmesi amacıyla ihale yapılarak çalışmalara başlanılmıştır.

ÇEVRE KORUMA VE RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Sahil Temizleme ve Denetim

Sahil Temizleme ve Denetimle ilgili ile kıyı kesiminde bulunan 87 adet işletmede denetimler gerçekleştirilmiştir. 1 Adet kumsal temizleme makinası ile sahil temizleme işlemi gerçekleştirilmiştir. Halkın yoğun olarak kullandığı kumsallara öncelik vermek kaydı ile Perşembe başta olmak üzere Fatsa, Ünye, Gülyalı ve Altınordu ilçelerimizde bulunan plajlarımız temizlenmiştir.

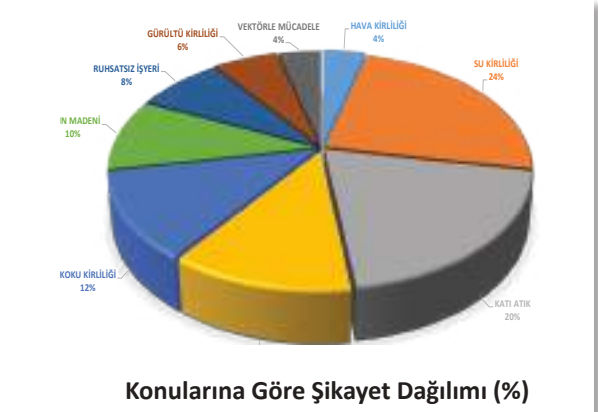


✓ Çevre Denetimleri

Müdürlüğümüz teknik personelince Ordu ilimizde bulunan 19 ilçede denetimler yapılmıştır. Öncelikle İlçe Belediyelerine ziyarette bulunan ekiplerimiz üst yönetimle görüşerek sıkıntıları dinlemiştir. Sonrasında ilçe belediyesinde görevli bir yetkili ile ilçede bulunan yüksek nüfuslu minimum beş mahalleye giderek yerinde incelemeler yapılmış; katı atık, kanalizasyon, içme suyu, ulaşım gibi konularda aksaklıklar tespit edilerek raporlar hazırlanmıştır. Hazırlanan bu raporlar ilgili Daire Başkanlıkları ve Müdürlüklere gereği için iletilmiştir.

✓ Belediyemize İletilen Çevre Şikayetleri

Temmuz ayından itibaren beyaz masaya 50 adet şikâyet iletilmiştir. İletilen tüm şikayetler teknik personelimizce kaynağında incelenmiş olup raporları hazırlanmıştır. Hazırlanan bu raporlar konularına göre değerlendirilip ilgili Daire Başkanlıkları, kamu kurumları, tüzel veya gerçek kişilerde konuya dahil edilerek şikayete konu olan olumsuzluğun ortadan kaldırılması sağlanmıştır.



✓ İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları

Çevre Koruma ve Ruhsat Şube Müdürlüğü tarafından 1.Sınıf Gayri Sıhhi Müesseselere, her türlü Akaryakıt – LPG Otogaz Satış İstasyonlarına, Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine ve Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı ile Hafta Tatili Ruhsatı verilmektedir.

2014 Yılı içerisinde Akaryakıt – LPG ve LNG Satış İstasyonlarına toplam da 16 Adet Gayrisıhhi Müessese Ruhsatı verilmiştir. Verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarından 6 adeti yeni açılan, 7 adedi revize edilen ve 3 adedi de devir yapılan işyerlerinedir. Büyükşehir Belediyesine ait taşınmazlar üzerinde bulunan 11 adet Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı ile 26 adet Hafta Tatili Ruhsatı verilmiştir. 2014 yılı içerisinde toplamda 72.676,33 TL İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı ile Hafta Tatili Ruhsatı harcı alınmıştır.



Müdürlüğümüzce 2014 Yılında Verilen Ruhsat Tablosu

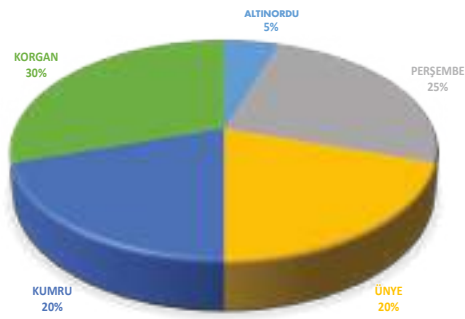
1	Gayrisihhi Müessellere Ait İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	16
2	Sihhi Müessellere ait İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	11
3	Hafta Tatili Ruhsatı	26

✓ Hava Kirliliğine İlişkin Çalışmalar

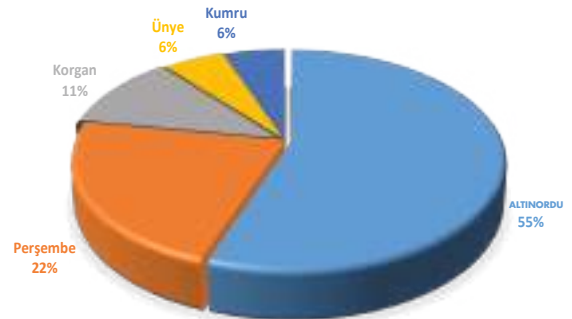
2872 sayılı Çevre Kanunu, 13 Mayıs 2006 tarihli ve 26167 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5491 sayılı “Çevre Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”un 12. maddesi gereğince Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından 25.11.2014 tarihli ve 349 sayılı yazı ile; “Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliğinin” 4. maddesi gereği, sınırlarımız dahilindeki alanlarda, yakma tesisleri ve satışa sunulan yakıtların denetim yetkisi Belediye Başkanlığımıza verilmiştir.



Başkanlığımız teknik personeli tarafından; Altınordu (10), Perşembe (4), Ünye (1), Kumru (1), Korgan (2) olmak üzere toplam 18 adet katı yakıt (kömür) kullanan site ve kurumlarda denetimler yapılmıştır. Ayrıca Altınordu (1), Perşembe (5), Ünye (4), Kumru (4), Korgan (6) olmak üzere toplam 20 adet katı yakıt satışı yapan işletmelerde de denetimler yapılmıştır.



Katı Yakıt Kömür Satıcıları



Isınmada Katı Yakıt(Kömür)Kullananlar

Eğitim ve Etkinlikler

✓ Avrupa Hareketlilik Haftası

Avrupa’da her yıl 16-22 Eylül tarihleri arasında kutlanan ve 2014 yılı için oluşturulan “Hayalinizdeki Sokaklar” temalı Ordu Büyükşehir Belediyesi ve Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü’nün ortaklaşa düzenlediği etkinliğe katılım sağlanmıştır.

✓ Bilgi ve Tecrübe Paylaşımları

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı’na bağlı Çevre Koruma ve Ruhsat Şube Müdürlüğü tarafından Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı’na teknik gezi düzenlenerek çalışmalar yerinde incelenmiştir.



✓ Çevre Eğitimlerine İlişkin Çalışmalar

“Atıklar ve Geri Dönüşüm” konulu çevre eğitimleri düzenlenerek, eğitimlerle; ev hanımları, mahalle muhtarları ve din görevlilerimiz başta olmak üzere Ordu İli genelinde geri dönüşüm konusunda bilinç oluşturulması hedeflendi. Aralık 2014’te başlanan eğitim çalışmalarında Kumru, Korgan ve Perşembe ilçelerimizde yaklaşık 500 kişi, Atıklar ve Geri Dönüşüm Konusunda bilgilendirildi.

10.12.2014 tarihi itibarıyla başlayan “Atıklar ve Geri Dönüşüm” konulu çevre eğitimleri ile Kumru Şehit Yüksel Batır İlköğretim Okulu (600 öğrenci), Korgan İlköğretim Okulu (500 öğrenci) ve Perşembe Atatürk İlköğretim Okulu’nda (700 öğrenci) seminerler düzenlenmiş olup, eğitimin başlama tarihinden itibaren 1800 öğrenciye ulaşılmış ve konu ile ilgili bilinçlendirme faaliyetleri yapılmıştır.



Kumru Şehit Yüksel Batır İlköğretim Okulu

HAFRİYAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İlimiz genelinde aktif olarak kullanılan, hafriyat sahası bilgilerine <http://www.ordu.bel.tr/Baskanlik/Hafriyat-Sube-Mudurlugu/60> adresinden ulaşılabilir.

✓ Depolama Sahaları ve Rekreatyon Alanları

2014 Yılı Faaliyete Açılan Alanlar		
S.No	Adı	İlçesi
1	Altınordu Hafriyat Depolama Sahası	Altınordu
2	Fatsa Harikalar Diyarı Depolama Sahası	Fatsa
3	Fatsa Organize Sanayi Rehabilitasyon Maksatlı Döküm Sahası	Fatsa
4	Ünye Göbü Hafriyat Depolama ve Rehabilitasyon Sahası	Ünye
5	Terme Kaygılar Rehabilitasyon Maksatlı Döküm Sahası	Terme
6	Ulubey Hafriyat Depolama Sahası	Ulubey
7	Aybastı-Kabataş Hafriyat Döküm Sahası	Aybastı - Kabataş

Diğer ilçelerimizde de Depolama Sahaları ve Rekreatyon Alanları oluşturma çalışmaları devam etmektedir. 2014 yılında hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarından yaklaşık 470.000 TL gelir elde edilmiştir.

İl Geneli Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Miktarları (01.04.2014-31.12.2014)

Depolanan Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atığı	100.000 m ³ (Yaklaşık)
Geri Kazanılan Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atığı	12.500 m ³ (Yaklaşık)

Hafriyat Toprağı Bertaraf Bedelleri (2014 yılı)

Hafriyat Döküm Sahası Oluşturma	m ³	0.50
Hafriyat Bertaraf Ücreti	m ³	4.00
Hafriyat Bertaraf Ücreti	Ton	3.00
Geçici Depolama	m ³	1.00
Geri Kullanım Ücreti	m ³	0.50

İl genelinde kazı ve yıkımlardan çıkan bitkisel toprak ile nitelikli malzeme öncelikle belediyemizin ihtiyaç duyduğu alanlara yönlendirilmekte ve tekrar geri kazanılması sağlanmaktadır.

İnşaat sahiplerinden gelen geri kullanım talepleri denetim ekiplerimiz tarafından inşaat planı, ruhsat vb. belgeler ile ön inceleme yapılarak, müdürlüğümüzce uygun bulunanlara onay verilmektedir.

✓ **Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgesi Düzenleme**

2014 yılı içerisinde ilimiz genelinde 354 adet Taşıma İzin Belgesi düzenlenmiştir.



✓ **Denetim Faaliyetleri**

Resmi hafriyat sahası oluşturulan ilçelerde; depolama sahaları ve rekreasyon alanlarının denetimleri, hafriyat faaliyeti yapan araçlarda belge kontrolü, ruhsatlı inşaat çalışmalarında yapılan kontroller, tüm alt yapı ve üst yapı çalışmalarından çıkan hafriyatın kontrolü yapılmıştır.



✓ Denetim Ekipleri

Denetimler; Hafriyat Şube Müdürlüğü Denetim Personeli, Büyükşehir Zabıtası Birimi, İlçe Belediye Zabıtası ve Çevre Birimleri, Jandarma Çevre Timleri, Jandarma Trafik Birimleri, Emniyet Müdürlüğü Ekipleri, duyarlı vatandaşların ihbarları marifetiyle yapılmıştır.

✓ İdari Yaptırımlar

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 17.12.2014 tarih ve 374 sayılı oluru ile 18.03.2004 tarih ve 25406 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında Belediyemize "İdari Yaptırım Kararı Verme" yetkisi verilmiştir.

Bu kapsamda 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğine aykırı hareket edenler hakkında idari yaptırım kararı uygulanmaktadır.

Bakanlıkça belirlenen ceza tutarları 2014 yılı için;

Şahıslara : 42.232 TL

Şirketlere :126.696 TL

Bu rakamlar her yıl Bakanlıkça Ocak ayında güncellenmektedir.

Belediyemizce 2014 yılı içerisinde öncelikle Altınordu, Fatsa, Ünye ilçe sınırlarımız içerisinde kim ya da kimler tarafından döküldüğü tespit edilemeyen Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları yerinde tespit edilerek ilgili birimler tarafından temizlenmesi sağlanmıştır.

KATI ATIK BERTERAF TESİSLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

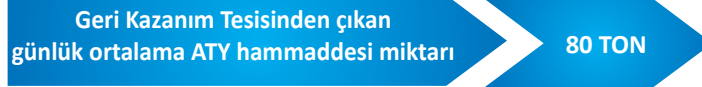
✓ Atıktan Türetilmiş Yakıt Tesisi (ATY)

Ordu'da toplanıp, geri kazanım tesisine getirilen karışık atıklar işlenerek geri dönüşüme tabi tutulmaktadır. Geri dönüşümden çıkan atıklardan yakıt üretilmesi ve bu malzemenin çimento fabrikalarında ek yakıt (fosil yakıtlar yerine) olarak kullanılmaktadır. ATY Tesisi Ağustos 2014'ten itibaren faaliyet göstermektedir. Tesis 50 ton/gün kapasite ile çalışmaktadır. Mevcut sistemde yaklaşık 4000 kcal/kg'lık bir ek yakıt üretimi yapılmakta ve katı atık bertarafı gerçekleştirilmektedir.

✓ ATY Tesisi Üretim Şeması



Geri Kazanım Tesisi'nden çıkan ATY hammaddesinin tamamını işleyip ATY'ye çevirebilecek kapasiteye ulaştırmak, işçiliği ve mekanik kayıpları azaltıp ATY kalitesini artırmak, iş sağlığı ve güvenliği konusunda hassasiyeti geliştirmek amacıyla çalışmalara devam edilmektedir.



✓ Mekanik Atölye

Mekanik atölyede imalat ve bakım çalışmaları yapılmaktadır. Torna, freze ve CNC plazma tezgâhları gibi makineler kullanılarak müdürlük bünyesinde projesi oluşturulan makinaların imalatı personellerimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.



MEZBAHALAR ve VETERİNER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz: Sokak Hayvanları Bakımevleri Birimi, Mezbahalar Birimi, Vektörel Mücadele Birimi ve İdari İşler Birimi olmak üzere toplam 4 birimden müteşekkildir.

✓ Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Hizmetleri

Altınordu İlçemizde kurulmuş olan Orman ve Su İşleri Bakanlığı'ndan ruhsatlı Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi'mizde kanun ve yönetmeliklerin verdiği yetkiler çerçevesinde; sokak hayvanları bulundukları ortamdan alınarak kısırlaştırılması, aşılarının yapılması, tedaviye ihtiyacı olanların tedavi edilmesi ve akabinde küpe ya da çip takılarak kimliklendirilip kayıt altına alındıktan sonra yaşam ortamlarına bırakılmaları sağlanmış olup 2014 yılı içinde yapılan çalışmaların rakamsal verileri aşağıdaki tablo ve grafiklerle ortaya konulmuştur.

2014 Yılı Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Verileri	
Yapılan İşlem	Sayısı
Kısırlaştırma	688
Sahiplendirme	148
Kuduz Aşısı	705
Karma Aşı	189
Tedavi	105

2014 yılı içinde Altınordu barınağımıza, Altınordu ve diğer ilçelerimizden 566'sı dişi ve 409'u erkek olmak üzere toplam 975 adet başıboş sokak köpeği toplatılarak getirilmiş ve bunlardan 688 tanesi kısırlaştırılarak tamamına kuduz aşısı yapılmıştır. Kısırlaştırılan 688 köpek küpelenmiş olup bunlardan 148 tanesi sahiplendirilirken toplanan sokak köpeklerinin 695 tanesi ise toplatıldıkları doğal alanlarına geri salınması sağlanmıştır. Barınağımızda misafir olan sokak hayvanlarımıza gıda olarak; süt, makarna ve kuru mamanın yanında mezbahalardan toplanan sakatatlar pişmiş olarak verilmektedir.

Barınağımıza gelen köpeklerden 105 tanesinin tedavi gerektiren durumları, Veteriner Hekimlerimiz tarafından belirlenerek tedavileri sağlanmıştır.



✓ Sokak Hayvanları İle İlgili Eğitimler

Sokak hayvanları ile doğru iletişim kurma noktasında il genelinde; ilk-orta öğretim öğrencilerine, muhtarlara, Diyanet mensuplarına, belediye meclis üyelerine ve ev hanımlarına yönelik aylık hazırlanan program dahilinde eğitim seminerleri düzenlenerek farkındalık oluşturulmaya çalışılmıştır.

✓ İl Hayvanları Koruma Kurul Faaliyetleri

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği, Valilik Makamı'nda periyodik olarak düzenlenen İl Hayvanları Koruma Kurulu Toplantısı'na katılım sağlanmıştır. Ayrıca Hayvan Hakları Dernek temsilcileri ile toplantılar düzenlenerek barınagımızda misafir ettiğimiz sokak hayvanlarının yaşam kalitelerini yükseltme noktasında karşılıklı öneriler değerlendirilmek sureti ile somut adımlar atılmıştır.

✓ Vektörel Mücadele (ilaçlama) Hizmetleri

Özellikle sahil kesimindeki yerleşim yerlerini kapsayacak bir programla toplam 7 araç ve 20 personelle hizmet sunulmuştur.



Vektörel Mücadele Eğitimi Katılım Verileri			
İlçe	Katılımcı Sayısı		
	Öğrenci	Yetişkin	Toplam
Kumru	600	65	665
Korgan	500	85	585
Perşembe	700	35	735
TOPLAM	1800	185	1985

✓ Vektörel Mücadele İle İlgili Eğitimler

Vektörel Mücadele ile ilgili olarak halkın bilinçlendirilmesi ve önleyici tedbirlerin hatırlatılması noktasında il genelinde; ilk-orta öğretim öğrencilerine, muhtarlara, diyanet mensuplarına, belediye meclis üyelerine ve ev hanımlarına yönelik aylık hazırlanan program dahilinde eğitim seminerleri düzenlenerek farkındalık oluşturulmaya çalışılmıştır.



✓ Mezbaha Hizmetleri

Mezbahalar birimine bağlı aktif 13 adet mezbaha bulunmaktadır. Bu mezbahalarda 13 veteriner hekim ve 62 işçi ile hizmet verilmektedir. Fiziki ve sıhhi şartları sağlıklı et kesimine uygun olmayan mezbahalar (Ulubey, Gürgentepe, Yalıköy, Korgan, Perşembe, Kabataş) kapatılmış olup, bu bölgelere yakın olan mezbahalardan hizmet verilmektedir. Mezbahalarımızda halkın sağlığına uygun ve hijyenik şartlarda kesim yapılmaktadır.

Mezbahalarımıza il içinden ve il dışından gelen büyükbaş ve küçükbaş hayvanlar ile ilgili gerekli belgeler incelenmektedir. Evrakları tam olan hayvanlar canlı muayeneleri yapılarak kesime alınmaktadır. Kesim esnasında ve kesim sonrasında muayeneler yapıldıktan sonra tüketime uygun olan etler soğuk hava odası-

na alınarak dinlendirilmektedir. Tüketime uygun olmayan etler imha edilmektedir. Soğuk hava odasında dinlendirilen etler, et nakil araçlarımızla sağlığa uygun şekilde sevk edilmektedir. Mezbahalarımızda kesilen hayvanların hijyenik şartlarda kesim ve sevkini gerçekleştirmek için mezbaha temizlik ve dezenfeksiyon işlemleri günlük olarak düzenli bir şekilde yapılmaktadır.

7 adet mezbahada (Aybastı, Altınordu, Akkuş, Gököy, Kumru, Fatsa, Bolaman) kamera sistemi yerleştirilmiş olup mezbaha faaliyetleri merkezden izlenebilir duruma getirilmiştir. Yine modernizasyon kapsamında 2 Mezbaha (Altınordu ve Fatsa) karkas bölme testeresi alınarak, teknik ve hijyenik şartlarda et kesimi sağlanmıştır.

Mezbahalarımız Kurban Bayramının 1.2. ve 3. Günlerinde Veteriner Hekimlerimiz ve kesim elemanlarımızla birlikte hizmet vermiş olup kurban sahiplerinin hijyenik şartlarda kurban kesimleri sağlanmıştır. Kurban bayramı döneminde mezbahalarımız ve kurban kesim yerlerimizde toplam 658 adet büyükbaş kurban kesimi yapılmıştır.



2014 Yılı Ordu Mezbahalarındaki Toplam Kesim Verileri

	ADET	KİLOGRAM
BÜYÜKBAŞ	10.220	1.745.132
KÜÇÜKBAŞ	3.920	75.011
TOPLAM	14.140	1.820.143

2014 Yılı Sağlık Muayenesinden Geçemeyen Et İmha Verileri

Büyükbaş Hayvan Eti İmha Rakamları			Küçük Baş Hayvan Eti İmha Rakamları		
	ADET	KG		ADET	KG
Kelle	11	57	Akciğer	49	47
Akciğer	196	548	Karaciğer	47	71
Karaciğer	162	482	Kalp	7	3
Kalp	148	135	Gövde Parçası	15	45
İşk.-Bağırsak	98	588			
Gövde Parçası	76	304			
Tüm Gövde	14	2.986			

✓ Seminerler ve İnceleme Gezileri

Daire başkanlığımız tarafından 2014 yılında Atıklar ve Geri Dönüşüm Konulu eğitim semineri düzenlenmiştir. İPA projesi kapsamında Almanya(4 kişi), Kocaeli Büyükşehir Belediyesi(18 kişi), İSTAÇ (3 kişi), Giresun(6 kişi) ve Rize(2 kişi) olmak üzere toplamda 6 teknik gezi düzenlenmiştir. Ayrıca ulusal alanda yapılan 2 eğitim semineri ve 1 çalışmaya toplamda 16 personelimiz katılmıştır.

Düzenlenen Toplantılar

	Faaliyet Türü	Daire Başkanlığımız Tarafından Düzenlenen Toplantı sayısı			Faaliyetlere Katılan İdari/Teknik Personel Sayısı				
		Ulusal	Uluslararası	TOPLAM	Ulusal		Uluslararası		TOPLAM
					İdari Personel	Teknik Personel	İdari Personel	Teknik Personel	
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	Sempozyum ve Kongre								
	Konferans								
	Fuar					4		5	9
	Seminer	7		7					
	Teknik Gezi				7	22	4	-	33
	Eğitim Semineri				2	7			9
	Çalıştay				1	6			7
	TOPLAM			7					58





Perşembe / Hoynat Adası



DESTEK HİZMETLERİ
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İHALE VE SATINALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İHALE VE SATINALMA FAALİYET RAPORU				
İHALE				
Açık İhale				
Mal Alımı	Hizmet Alımı	Yapım İşi	İptal Olan İhaleler	Gerçekleşen Alım Sayısı
4	15	10	6	23
Toplam Sözleşme Bedelleri	₺417.657.889,25			
Pazarlık Usulü				
Mal Alımı	Hizmet Alımı	İptal Olan İhaleler	Gerçekleşen Alım Sayısı	
6	17	2	23	
Toplam Sözleşme Bedelleri	₺28.833.612,56			
DOĞRUDAN TEMİN ALIMLARI				
	Mal Alımı	Hizmet Alımı	Yapım İşi	Toplam Maliyet (₺)
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	22	2	0	114.320,00
Yazı İşleri Dairesi Başkanlığı	10	3		29.512,40
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	153	24	9	1.899.548,13
Zabıta Dairesi Başkanlığı	32			198.122,22
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	63	4	3	678.231,28
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	163	80		2.018.002,28
Mali Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	14	3		85.169,15
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	68	6	3	1.571.670,40
Çevre Koruma Ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	134	14	4	1.675.635,36
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	14	9	1	271.269,30
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	18	6		406.493,84
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	65	39		5.289.603,35
Hukuk Müşavirliği	5	1		14.460,00
Özel Kalem	5			20.282,90
TOPLAM	766	191	20	14.272.321,23

TAŞINIR MAL VE AMBARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

6360 sayılı yasa ile tüzel kişiliği sona eren Ordu Belediyesi, İl ve İlçe Özel idareleri, Belde Belediyeleri ile İlçe Belediyelerden Büyükşehir Belediyesine devredilen 15.201 adet 38.316.375,70 TL' lik taşınır kaydı yapıldı. 2014 yılı içerisinde satın alınan 785.178,93 TL değerinde 96.365 adet tüketim malzemesinin giriş işlemi yapıldıktan sonra ihtiyacı olan birimlere verilerek çıkış işlemi yapıldı. Yine yıl içinde fatura ile 7.838.831,84 TL karşılığında 2.030.081,07 Litre akaryakıt alınarak Taşınır İşlem Fişi(TİF) girişleri yapıldıktan sonra ilgili Harcama Birimlerine devir işlemi yapılmıştır.



Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından satın alınan 1.009 adet 870.454,35 TL 'lik taşınır ile birlikte devirden gelen 2.682 adet taşınır malların giriş ve ambarlar arası devir işlemleri yapılmıştır.

İlgisinden dolayı OSKİ Genel Müdürlüğüne verilen 1.356 adet, 1.800.982,21 TL tutarında taşınır devredilmiştir. Taşınır Mal Yönetmeliğinin 31. maddesinde belirtildiği şekilde protokolleri hazırlanarak Altınordu Belediyesine 519 adet 150.702,75 TL'lik, Gökçöy Belediyesine 37 adet, 30.509,61 TL'lik, Gökçöy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne 11 adet, 4.809,80 TL'lik taşınır malların TİF çıkış işlemleri yapılmıştır.

İDARİ İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

İdari İşler Şube Müdürlüğüne 2014 yılı içerisinde yapılan hizmet alımlarına ilişkin bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Sıra No	İşin Adı	Tutarlar (₺)
1	2013/47031 KAYIT NUMARALI PERSONEL ALIMININ BEL.SIN. İÇR.11 MAH. SÜPÜRÜLMESİ ŞEHİR İÇİ YAĞMUR SUYU VE ŞEBEKENİN TEMİZLİĞİ	2.711.291,81
2	2014/56381 TEKNİK VE BÜRO HİZMET ALIMININ	2.413.631,03
3	2014/12048 323 KİŞİLİK PERSONEL HİZMET ALIMININ	553.746,85
4	2014/120276 399 KİŞİLİK PERSONEL HİZMET ALIMININ	1.136.574,99
5	TEKNİK İDARİ VE GENEL TEMİZLİK PERSONEL HİZMET ALIMININ	2.843.654,19
6	2014/124380 KORUMA VE GÜVENLİK HİZMET ALIMININ	177.575,18
7	2014/125336 MEMUR ÖĞLE YEMEĞİ HİZMET ALIMININ	233.247,28
8	2014/48955 MOTORİN ALIMININ	4.449.960,13
9	2013/166509 MOTORİN ALIMININ	1.595.465,84
10	ARAÇ KİRALAMA	1.061.753,38
11	2014/176941 PERSONEL HİZMET ALIMININ 1162 KİŞİLİK	13.916.229,48
12	TOPLAM	31.093.130,16



TESİSLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

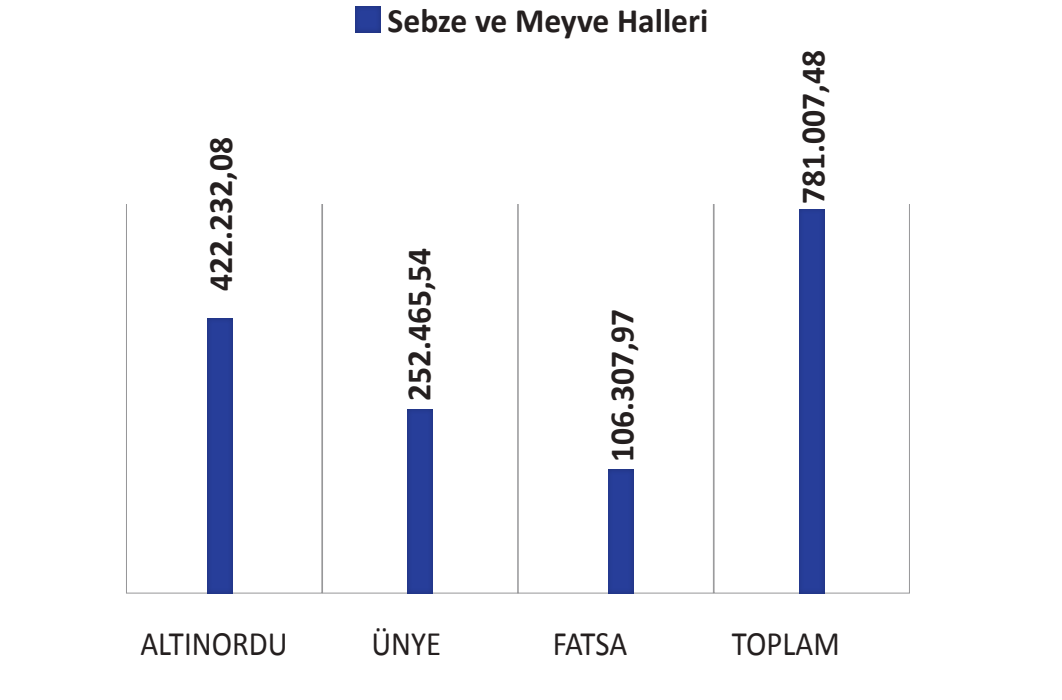
Ordu Büyükşehir Belediyesine bağlı bina, tesis ve alanlara ilişkin harcamalar aşağıdaki tabloda sınıflandırılarak yer verilmiştir.

Sıra No	Talep Edilen İş veya İşlem	Harcama Bedeli (₺)
1	Bakım, onarım işleri	207.178,30
2	Makine, teçhizat alımları	103.006,43
3	Tefrişat alımları	98.495,82
4	İnşaat malzemesi ve donatıları	247.465,77
5	Temizlik hizmetleri	23.003,70
6	Büro malzemesi	31.638,16
7	Kömür ve kabuk alımı	55.671,34
TOPLAM		766.459,52

İŞLETME VE İŞTİRAKLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Sebze ve Meyve Halleri

Hallerde; kantar kullanımından 20.966,00 TL , mal taşıma ücretlerinden 158.910,00 TL , abone araçlardan 9.503,00 TL, rüsum bedellerinden (cezalı dahil) 221.740,88 TL , kira ve diğer gelirlerden 369.887,60 TL toplamda 781.007,48 TL gelir elde edilmiştir.



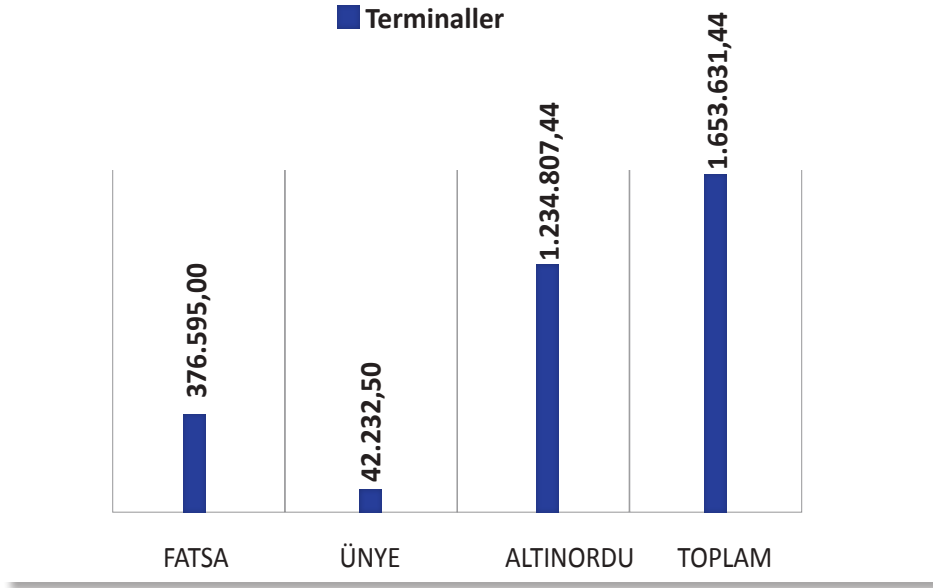
✓ Su Ürünleri Hali

Hallerden; kira geliri olarak 925,00 TL, buz ücreti olarak 13.188,00 TL, rüsum geliri olarak 39.223,00 TL, toplamda 93.071,00 TL gelir elde edilmiştir.

✓ Otobüs Terminalleri

Gelirler

Otobüs Terminallerinden kira geliri olarak 984.321,44 TL; Giriş – Çıkış ücreti tahsilatlarından 669.310,00 TL toplamda 1.653.631,44 TL gelir elde edilmiştir.







FEN İŞLERİ
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PARK VE BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Ulubey Meydan Düzenlemesi

Yaklaşık 8000 m²'lik çok amaçlı alana sahip olan meydana çocuk oyun alanı, fitness alanı, oturma grupları, yer almaktadır. Meydan 1 milyon 180 bin TL'ye imal edilmiştir.



✓ Perşembe Meydan Düzenlemesi

Toplu etkinlik alanı olarak tasarlanan proje 4150 m² lik alana sahip olup, içerisinde oturma grupları ve kafeterya bulunan projenin maliyeti 840 bin TL'dir.



✓ Civil Deresi Çevre Düzenlemesi

Altınordu ilçesi Civil deresi üzerindeki, Gazi köprüsü ile karayolu köprüsü arasında bulunan 630m uzunluğundaki bölgeye çift taraflı 3.40 m genişliğinde mermerden kaldırım, 60cm yüksekliğinde, 15 cm genişliğinde seyir terası, güvenlik duvarı ve aydınlatma işleri yapılmıştır. Projenin maliyeti 1 milyon 350 Bin TL'dir.



✓ Akyazı Plajı Çevre Düzenlemesi

Akyazı Sahilinde bulunan iki kilometrelik kıyı kesimi piknik masaları, banklar, çöp kovaları ile donatılmış, aydınlatması da tamamlanarak, 7 gün 24 saat faydalanılabilecek sosyal bir alan haline getirilmiştir. Akyazı sahilinin maliyeti 508 bin TL'dir.



✓ Mavi Bayrak Projesi

Mavi Bayrak, plaj ve marinalara verilen uluslararası bir çevre ödülüdür. Bu ödül;

- Deniz suyunun temizliğini,
- Çevre yönetimine önem verildiğini,
- Çevre bilincinin oluşturulmasına yönelik etkinliklerin yapıldığını,
- Plajı kullananların ihtiyaçlarına cevap verecek donanım ve güvenliğini garanti etmektedir. Bu nedenle bir marka veya "Eko-Label" özelliğini taşımaktadır.

Mavi Bayrak Projesi için Türkiye Çevre Eğitim Vakfı tarafından belirlenen başvuru tarihleri her yıl 15 Kasım- 15 Aralık tarihleri arasındadır. Deniz suyu analiz sonuçları Türkiye Çevre Eğitim Vakfı tarafından değerlendirilerek Ordu Büyükşehir Belediyesi Altınordu da Akyazı Halk Plajı ve Cumhuriyet Mahallesi Halk Plajı, Fatsa İlçesinde Çamlık Plajı ve Ünye İlçesinde Kırkevler Halk Plajı olmak üzere 4 adet plajımızda Mavi Bayrak ödülü için başvuru yapma hakkına sahip olmuştur. 2014 yılında ise Akyazı Halk Plajında mavi bayrak ödülünü almaya hak kazanmıştır.



✓ Yeşil Alanların, Peyzaj Düzenlemeleri ve Kent Mobilyalarının İmalatı ve Uygulaması

Mevsimlik çiçek ve bitkiler peyzaj projeleri doğrultusunda dikilmiş, Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde kalan refüj ve kavşaklardaki yeşil alanlar ile park bahçelerin sulama ve bakımları yapılmıştır.

Ordu Büyükşehir Belediyesi atölyelerinde; kolçaklı bank, düz bank, piknik masası, çöp kovası, ahşap saksı ve ihtiyaç duyulan ahşap ürünlerin üretimleri gerçekleştirilmiş ve belirlenen noktalarda uygulamaları yapılmıştır.





✓ Sahil Temizlikleri

Altınordu İlçesi Gazi Köprüsü- Soya Fabrikası arası sahil düzenli olarak temizlenmiştir. Cumhuriyet Mahallesi Kumsal temizliği yapılmıştır. Ünye İlçesinde de kıyı temizliği yapılmıştır.

**✓ Eğitim Kurumları, Mabedlerde Yapılan Çevre Düzenlemeleri**

Ordu ili genelinde çevre düzenlemesine ihtiyaç duyulan okul ve ibadethanelerde çevre düzenleme çalışmaları yapılmıştır. Yapılan düzenlemeler için yaklaşık 370 bin TL'lik harcama yapılmıştır.



PROJE ÇALIŞMALARI

✓ Efirli Plajı Peyzaj Projesi

“Efirli Plajı Peyzaj Tasarım Projesi” yaklaşık 12000 m²’lik bir alanı kapsamaktadır. Projede yürüyüş yolları, sahil büfe, soyunma kabinleri, wc, ilk yardım ve güvenlik hizmeti ile mescit bulunacak olup ayrıca plajda cankurtaran ve sosyal tesis hizmetleri verilecektir. Proje yapım çalışmaları devam etmektedir.



✓ Ünye Plajı Peyzaj Projesi

Ünye Plajı Tasarım Projesi yaklaşık 11.300 m²’lik bir alanı kapsamaktadır. Alan sıradan bir kumsal olarak değil, insanların uzun süre vakit geçirebileceği bir rekreasyon alanı olarak tasarlanmıştır. Ünye Plajı bünyesinde yürüyüş yolları, sahil büfe, soyunma kabinleri, wc, ilkyardım ve güvenlik hizmeti ile mescit bulunacaktır. Proje yapım çalışmaları devam etmektedir.



YAPIM İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Belediye Hizmet Binası

Maliyeti yaklaşık 18.500.000 TL olan Ordu Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası inşası 2014 yılı sonu itibariyle %85 oranında tamamlanmıştır. Bodrum katında 41 araçlık otoparkı bulunan bina zemin kat, 3 normal kat ve çatı katı ile toplam alanı 11.743 m²'den oluşmaktadır.



✓ Çambaşı Kış Sporları ve Kayak Merkezi

Tesis toplam 5.612,80 m² alandan oluşmaktadır. Kayak parkuru, 150 araçlık otoparkı, ulaşım yolları, trafo, enerji köşkü, tele-siyer ve 8 adet muhtelif binadan oluşan tesisin yaklaşık maliyeti 28 milyon TL'dir. 2014 yılı sonu itibariyle yaklaşık %80 inşaa seviyesine ulaşan projenin yapım çalışmaları devam etmektedir.



✓ Eğitim Kurumları, Mabed, Vakıf, Dernek vb. Kuruluşlara Yönelik Yapım, Bakım ve Onarımlar

İlimiz genelinde eğitim kurumları, ibadethaneler, vakıflar, dernekler ve benzeri kuruluşlar için; sıva, boya, çatı onarımı gibi tadilat işleri, inşaatlarının tamamlanması için malzeme yardımları, taş duvar ve panel çit yapımı, spor yapılabilmesi amacıyla futbol, basketbol sahaları ve kauçuk zemin kaplamaları gibi işler yapılmıştır. Bu çalışmalar için yaklaşık 574 bin TL harcanmıştır.



✓ Cumhuriyet Spor Tesisi

Sporcuların daha sağlıklı ortamda barınmalarının sağlanması, spor faaliyetlerini yürütebilmeleri, dinlenme ve konaklama ihtiyacının giderilmesi amacıyla, her odada duşu, tuvalet, televizyon, internet bağlantısı bulunan, toplam 225 m² alan üzerine net 14m²'lik 10 oda ve 26m²'lik holden oluşan tek katlı tesis ve onarım işleri yapılmıştır. Ayrıca saha aydınlatma işleri de tamamlanmıştır. Bu çalışmalar için 384 bin TL harcanmıştır.



✓ Hizmet Binalarımızdaki Yapım, Bakım ve Onarımlar

Büyükşehir Belediyesine ait hizmet binalarında personelin daha sağlıklı, verimli ve etkin hizmet sunabilmeleri amacıyla ek yapılar, muhtelif alanlarda sıva, boya, çatı onarımı gibi tadilat işleri yapılmıştır. Bu çalışmalar için yaklaşık 928 bin TL harcanmıştır.



AYKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

AYKOME Yönetmeliği doğrultusunda, Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki 12,50 m ve üstü yollar ile üst yapısını Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'nın yaptığı tüm yollardaki Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Gerçek ve tüzel kişilerin yapacakları altyapı şebekesi inşaatı çalışmalarında müracaatları değerlendirmek, uygunluğunu araştırmak ve uygun çalışma güzergahlarını belirlemek, diğer alt yapı kurumları ile koordinasyonu sağlamak, ruhsatlandırmak ve denetimini sağlamak. Yönetmelik ve Yönerge dışı faaliyetlerde, izinsiz, geliş güzel, can ve mal emniyetini tehlikeye sokan çalışmalarda yönetmelikteki yaptırımları uygulamak suretiyle çalışmaları düzenlemektedir. Ayrıca alt yapı ve koordinasyon ile ilgili yapılan tüm kurum ve vatandaş müracaatları ile gelen yazılar değerlendirilmekte ve çözüme kavuşturulmaya çalışılmaktadır.

2014 Yılında Verilen Ruhsatlar			
Ruhsat Verilen Kurum/Şahıs	Ruhsat Sayıları	Ruhsat Verilen Kurum/Şahıs	Ruhsat Bedelleri (₺)
ŞAHİS	46	ŞAHİS	51.331,26
OSKİ	261	OSKİ	339.994,31
TELEKOM	26	TELEKOM	31.464,22
YEDAŞ	9	YEDAŞ	484.355,55
AKSA	2	AKSA	243.019,19
SUPERONLINE	14	SUPERONLINE	47.029,24
TOPLAM	398	TOPLAM	1.297.193,77



Aykome Alt/Üst Kurul Toplantıları

AYKOME KURUL TOPLANTISI	TOPLANTI TARİHLERİ
ÜST KURUL	19.06.2014
ÜST KURUL	22.07.2014
ALT KURUL	13.08.2014
ÜST KURUL	15.08.2014
ÜST KURUL	20.10.2014



MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Nizamettin Mahallesi Soğukpınar Mezarlığında toplam 830 adet mezar yeri planlanmıştır.

2014 Yılında Yapılan Faaliyet Verileri

Toplam Cenaze Sayısı	2753
Mezar Yeri Satışından Gelen Gelir	₺276.917,05
İl Dışı Nakil Sayısı	228
Adli Tıp Gönderilen Cenaze Sayısı	45
Temizlenen Mezarlık Sayısı(Genel)	185
Aplikasyon Ölçüm Sayısı (Toplam Ölçüm Yapılan Alan:30.074,73 M²)	7 Adet Mezarlık
Verilen Mezar Tahta Sayısı (20Cmx120cm Ebatlarda 10 Adet Tahta)	945 Takım (Cenaze için)
Kullanılan Kefen Sayısı (Bir Cenaze İçin Ortalama 10 Metre,Diğer Malzemeler)	1580 Takım

Defnedilen cenaze sayısı;	ALTINORDU	FATSA	ÜNYE	Diğer İlçeler
	1103	488	604	558



- Tüm personellerimize Büyükşehir logolu yaka kartları teslim edilmiştir
- İlçelerdeki sorumlu personellerimize direkt görüşebileceğimiz dahili telefon hatları verilmiştir.
- TYP kapsamında alınan 128 işkur elemanı 15.10.2014 tarihi itibarıyla göreve başlamış ve İl genelinde 135 tane mezarlığımız temizlenmiştir. Çalışmalar rutin olarak devam etmektedir.
- Cenaze hizmetlerinin tamamı Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılıyor bilgisi vatandaşlarımıza aktarılmıştır.





Altınordu



İMAR VE ŞEHİRCİLİK
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İMAR VE ŞEHİRCİLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Köy tüzel kişiliği kaldırılan mahallelerde yapılacak inşaatlar için 19 ilçe belediyesine 13 adet tip proje (mimari, statik, elektrik, mekanik tesisat) desteği verilmiştir.
- Otopark Yönetmeliği düzenlenerek, Büyükşehir Belediye Meclisinin 11/09/2014 tarih ve 2014/109 sayılı kararıyla yürürlüğe konulmuştur.
- 07.05.2014 tarihinde belediye meclis salonunda ilçe belediyelerinin katılımıyla Büyükşehir uygulaması ile ilgili mevzuatlar konusunda bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir.
- 19 İlçe belediyesinin imar birimlerinde yapı ruhsat, yapı kullanım izin belgesi vb. konularda incelemeler yapılmıştır.
- İlçe Belediyeleri tarafından, her ay düzenli olarak Belediyemize gönderilen Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri, Müdürlüğümüzce incelenerek arşivlenmiş, tespit edilen eksiklik ve aykırılıklara ilişkin hususlar, ilgili İlçe Belediyelerine yazı ile bildirilmiştir. İlçe Belediyeleri tarafından iletilen yapı ruhsatlarında geçen otopark bedelleri ile

Belediyemiz otopark hesaplarındaki dökümler karşılaştırılmıştır.

- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa istinaden; Ordu Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılaşmalar ile ilgili intikal eden şikâyetler mahallinde incelenmiş, ilgili mevzuatlar kapsamında aykırılıkların giderilerek gerekli işlemlerin yapılması ve konular hakkında her türlü bilgi ve belgenin istenilmesi hususunda ilgili İlçe Belediyeleri ile yazışmalar yapılmış, mevzuata aykırılıkların ilgili İlçe Belediyeleri ile birlikte sonuçlandırılması sağlanmıştır.
- 123 tane şikâyet dilekçesi incelenerek cevaplandırılmıştır.
- Ordu İli sınırları içerisinde proje müellifi olarak iş yapacak mimar ve mühendislerin Büyükşehir Belediyesine 59 adet proje müellif kayıtları yapılmıştır.
- Müdürlüğümüzün teknik elemanlarınca Belediyemiz Yeni Hizmet Binası kontrollüğü yürütülmektedir.



Ordu Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası

Yapı Kullanma İzin Belgesi

	İskanın Veriliş Amacı							Bağımsız Bölüm Sayısı			
	Yeni Yapı	İlave	Kat İlavesi	Yenileme	Tadilat	Diğer	Aylık Toplam İskan	Konut	İşyeri	Resmi Kurum	Diğer
Ocak											
Şubat											
Mart											
Nisan	26	1	4	2	4	5	42	154	15	2	
Mayıs	96	5	3	10	19	9	142	333	26	4	
Haziran	98	2	5	6	25	7	143	256	41	2	
Temmuz	71	2	12	4	6	11	109	335	33		
Ağustos	89	5	6	9	32	15	156	303	40		1
Eylül	125	3	8	10	20	10	176	516	66		3
Ekim	92	9	16	5	13	7	142	392	35	5	1
Kasım	149	5	27	6	19	24	230	609	96		
Aralık	14	10	5		3	6	30	76	22		
TOPLAM	760	32	86	52	144	96	1170	2974	374	13	5

Yapı Ruhsatı

	Ruhsat Veriliş Amacı													Bağımsız Bölüm Sayısı				
	Yeni Yapı	Yenileme	Yeniden	Ek Bina	Kat İlavesi	İlave	Gecici	Tadilat	Restorasyon	Güçlendirme	Kullanım Değişimi	İstinat Duvan	Diğer	Aylık Toplam Ruhsat	Konut	İşyeri	Resmi Kurum	Diğer
Ocak																		
Şubat																		
Mart																		
Nisan	44	5	11		7			5					1	73	524	36	1	1
Mayıs	48	9	17		7	2		21	1		2		3	110	448	51	209	9
Haziran	36	4	7		7	1		10				2	3	70	248	44	1	5
Temmuz	47	3	11	1	7	2		11			2	3		87	357	40	7	1
Ağustos	44	3	11		6			8			1	3	2	78	557	42	1	2
Eylül	56	5	27		9			11	1			1	2	110	334	46	1	2
Ekim	26	9	14		6			10				1	2	68	316	28		2
Kasım	59	10	13	1	10	1		15			1	2	2	114	613	44	185	1
Aralık	31		7		2			7				3		50	216	11	1	2
TOPLAM	391	48	118	2	61	6		98	2		6	15	15	762	3163	342	406	25



PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

• 6360 sayılı kanunun On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununun 1. Maddesine göre Ordu Büyükşehir Belediyesi kurulmuş olduğundan, tüm ilçe Belediyelerinin imar birimlerinin yetkilileri davet edilerek bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

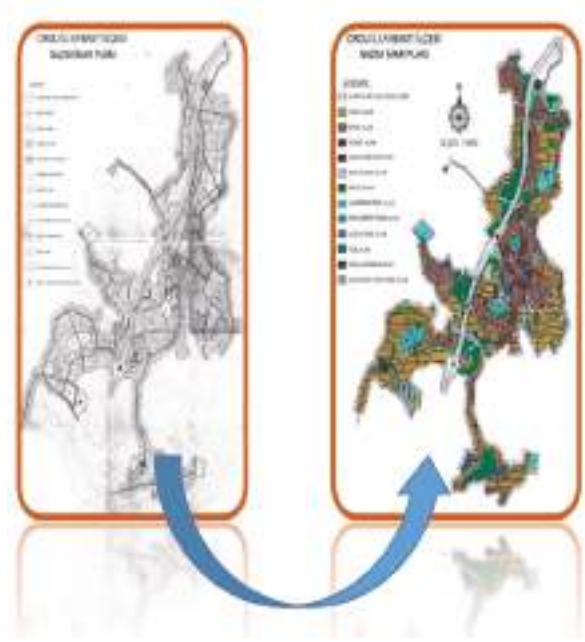
• Aybastı, Çatalpınar, Gürgentepe, Gököy, Ulubey, Kabadüz, Çamaş, Çatalpınar, Kabataş İlçe merkezleri, Gürgentepe/Işık tepe, Eskiköy Kabadüz/ Yokuşdibi, Çambaşı İkizce/ Kaynartaş, Devecik Gököy/Karahasan, Direkli, Alanyurt, Güzelyurt, Damarlı Fatsa/Yalıköy, Korgan/ Çayırkent mahallelerinin imar planları sayısallaştırılmıştır.

• Müdürlüğümüzce 1/5000 ölçekli nazım imar planı bulunmayan ilçe Belediyeleri belirlenmiştir. Bu amaçla ilk olarak Gököy ilçesinin 1/5000 ölçekli nazım imar planı çalışmasına başlanılmıştır. Şu anda İmara esas Jeolojik ve Jeoteknik Etüt raporları hazırlanmakta olup, imar planı için analiz çalışmaları devam etmektedir.

• Gököy ilçesi imar planı çalışmaları kapsamında toplam 238 adet anket yapılmıştır. Bunlardan 121 tanesi ticaret, 110 tanesi hane halkı, 7 tanesi ise resmi kurum anketleridir.

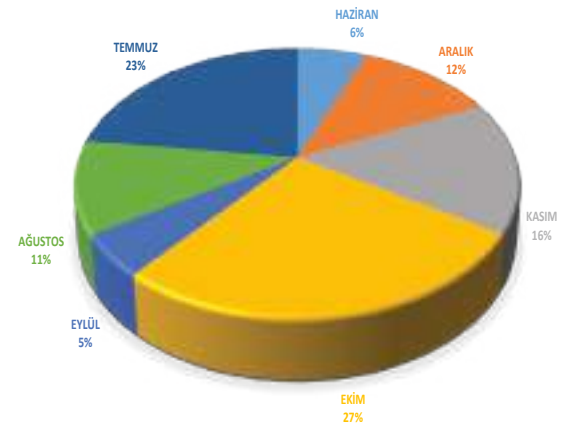
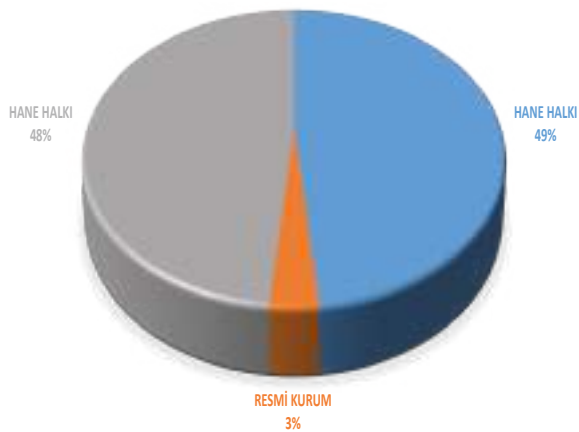
• Doğal, Fiziki ve Sosyo-Ekonomik analizlerden 15 tanesi tamamlanmıştır. Tamamlanan analizler; Ülke ve Bölge içindeki konum analizi, Çevre düzemi planı analizi, Deprem analizi, Eğitim analizi, Yükselti analizi, YEDAŞ Enerji Nakil analizi, TEİAŞ Enerji Nakil Hattı analizi, Geçmiş Planlar analizi, Köyler analizi, Etki Alan analizi, İdari Bölümlenme analizi, İklim Durum analizi, Kentsel Sit ve Korunacak Alanlar analizi, Turizm Alanları analizi, Yol Kademelenme analizi.

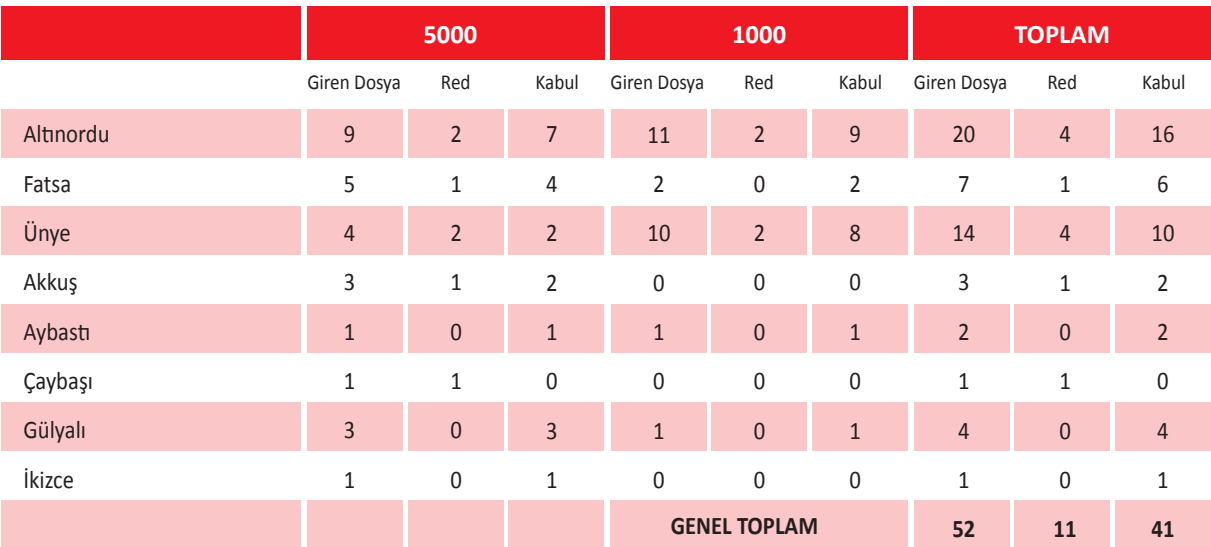
• Arazi çalışmaları sonucunda elde edilen veriler doğrultusunda 15 adet arazi kullanım analizi tamamlanmıştır.



Tamamlanan arazi analizleri, Kat Kullanım Analizleri, Boş Konut Analizi, Kat Yüksekliği Analizi, Taşıyıcı Sistem Analizi, Yapı Kalitesi Analizi, Yapım Yılı Analizi, Yapı Malzemesi Analizi, Genel Kullanım Analizi.

• 2014 yılı içerisinde Belediyemiz Meclisine 63 adet İmar Planı teklifi sunulmuş ve 52 adedi karara bağlanmıştır. Yapılan incelemeler sonucunda belediye meclisi tarafından dosyaların 11'i red, 41'i ise kabul edilmiştir.





HARİTA VE ZEMİN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Harita ve Zemin Şube Müdürlüğü Faaliyetleri İmar Uygulamaları Birimi, Halihazır Harita Birimi ve Zemin Uygulamaları Birimi olmak üzere üç alt birimde yürütülmektedir. Toplam 106 iş kaleminden 91 adet iş tamamlanmış, 15 adet iş devam etmekte olup gerçekleştirilen faaliyetler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Birim	Yapılan İşlemin Türü	Tamamlanan İşlem Sayısı	Devam Eden İşlem Sayısı	Yüz Ölçümü (Dönüm)
İMAR UYGULAMALARI BİRİMİ	İfraz	1	1	67.36
	İhdas	0	6	33.57
	İmar Uygulaması	24	3	623.80
	Parselasyon	0	1	9.66
	TOPLAM 36	25	11	734.39
HALİHAZIR HARİTA BİRİMİ	Aplikasyon Veya Tespit Ölçümü	5	0	15.55
	Bimer Başvurusu	1	0	4.59
	Halihazır Harita Kontrolü	3	2	101.25
	Halihazır Harita Yapım Veya Güncelleme	19	0	1,013.53
	Kamulaştırma	0	1	3.36
	Orman İzin Dosyası	1	0	4,210.92
	Plankote	5	0	23.50
	Vaziyet Planı	2	0	3.36
	TOPLAM 39	36	3	5,376.07
ZEMİN UYGULAMALARI BİRİMİ	Arazi Veya Rapor Kontrol	9	10	5,744.18
	Dilekçe Veya Bimer Başvuruları	7	0	0.00
	Görevlendirme Ve Kontrol	14	10	65.31
	TOPLAM 31	30	1	5,809.50
GENEL TOPLAM 106		91	15	11,919.95

✓ İmar Uygulamaları Birimi

Kanunlarla belediyeye verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği yerler ile Büyükşehir Belediyesine ait taşınmazların üzerinde ifraz, ihdas, imar uygulamaları (18. madde imar uygulamaları ile 2981 sayılı kanunun 10-c ve Ek: 1 maddesi uygulamaları), parselasyon gibi arsa ve arazi düzlenmesi olmak üzere toplam 36 iş kaleminden 25 adet iş tamamlanmış, 11 adet iş devam etmektedir.



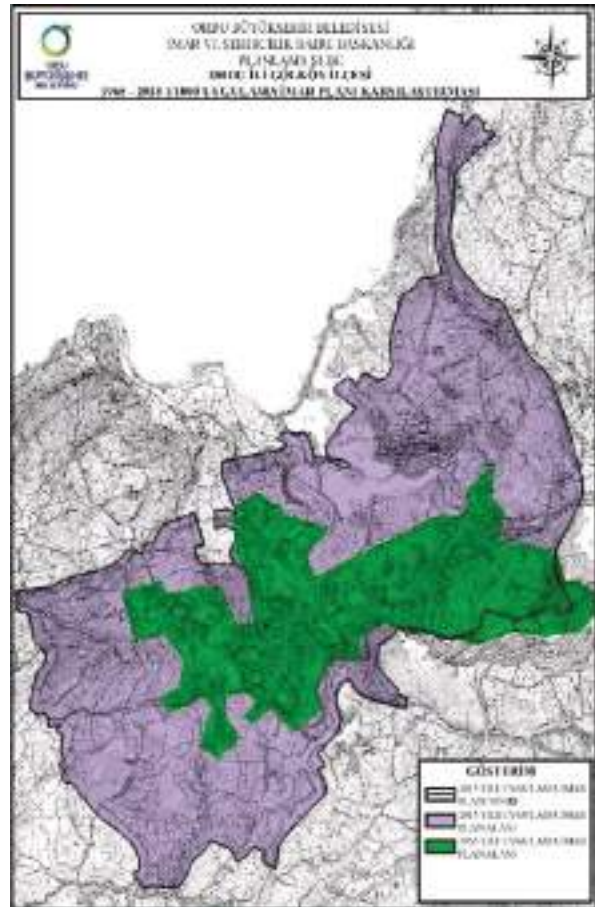
✓ Halihazır Harita Birimi

Planlamaya esas veya diğer birimlerden gelen talepler doğrultusunda, aplikasyon veya tespit ölçümü, bimer başvurusu, halihazır harita kontrolü, halihazır harita yapım veya güncelleme, kamulaştırma, orman izin dosyası, plankote ve vaziyet planı çalışmaları olmak üzere toplam 39 iş kaleminden 36 adet iş tamamlanmış, 3 adet iş devam etmektedir.



✓ Zemin Uygulamaları Birimi

Planlamaya esas veya diğer birimlerden gelen talepler doğrultusunda Jeolojik-Jeofizik-Jeoteknik Zemin Etütlerinin yapılması, yaptırılması ve kontrolü ile konusunu ilgilendiren dilekçe veya bimer başvuruları olmak üzere toplam 31 iş kaleminden 30 adet iş tamamlanmış, 1 adet iş devam etmektedir.

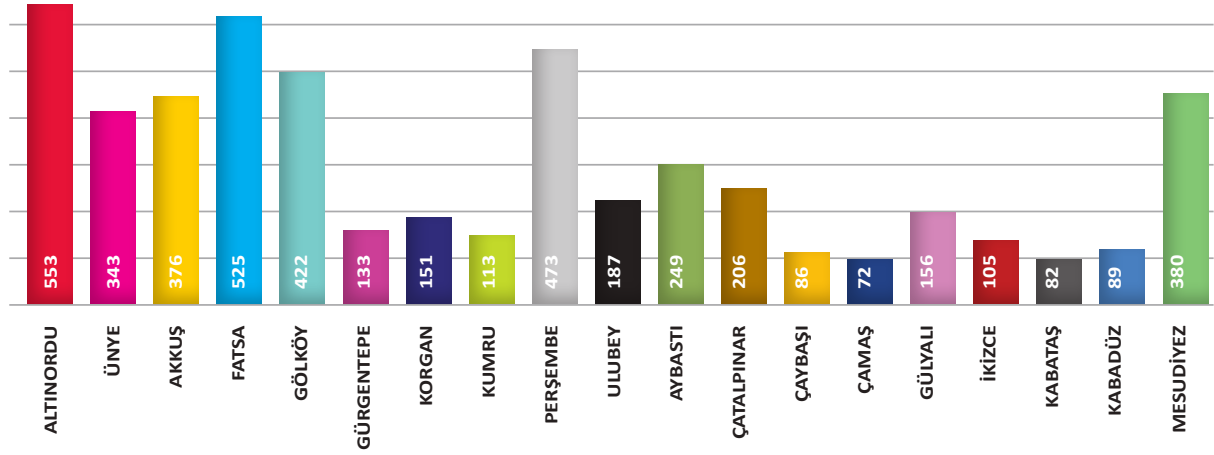


EMLAK VE İSTİMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz adına tescilli toplam 4705 adet taşınmaz bulunmaktadır.

Kullanım Amacı	Adet	Kullanım Amacı	Adet
BELEDİYE HİZMET BİNASI ALANI	2	MEZBAHANE	10
MEZARLIK	3102	FIRIN	1
KARGİR BİNA	80	LOJMAN	1
TARLA	52	SAĞLIK EVİ	2
FINDIK BAHÇESİ	228	ARITMA TESİSİ	4
YOL	96	HAL YERİ	3
SU DEPOSU	968	GARAJ	5
OKUL ARSASI	24	PAZAR YERİ	1
TUVALET	6	DEĞİRMEN	24
DEPO YERİ	1	DURAK YERİ	1
DÜKKAN	51	GAZİNO	4
PARK	25	KÜTÜPHANE	1
TRAFO YERİ	2		
CAMİ YERİ	5		

Taşınmazların İlçelere Göre Dağılımı



Kiralanan Taşınmazlar	m ²	Kira Bedeli 1 Yıllık	Süresi
ORMEK	1.205,50 m ²	150.000,00 TL	3 Yıl
Altınordu Sebze Hali Kasa Yeri	2.396,58 m ²	13.944,00 TL	2 Yıl
Fatsa Çalışma Ofisi	238,00 m ²	48.000,00 TL	5 Yıl
Ünye Çalışma Ofisi	342,20 m ²	105.000,00 TL	5 Yıl





Kamulaştırma

✓ İl Özel İdaresinden Devir Olan Kamulaştırma İşlemleri

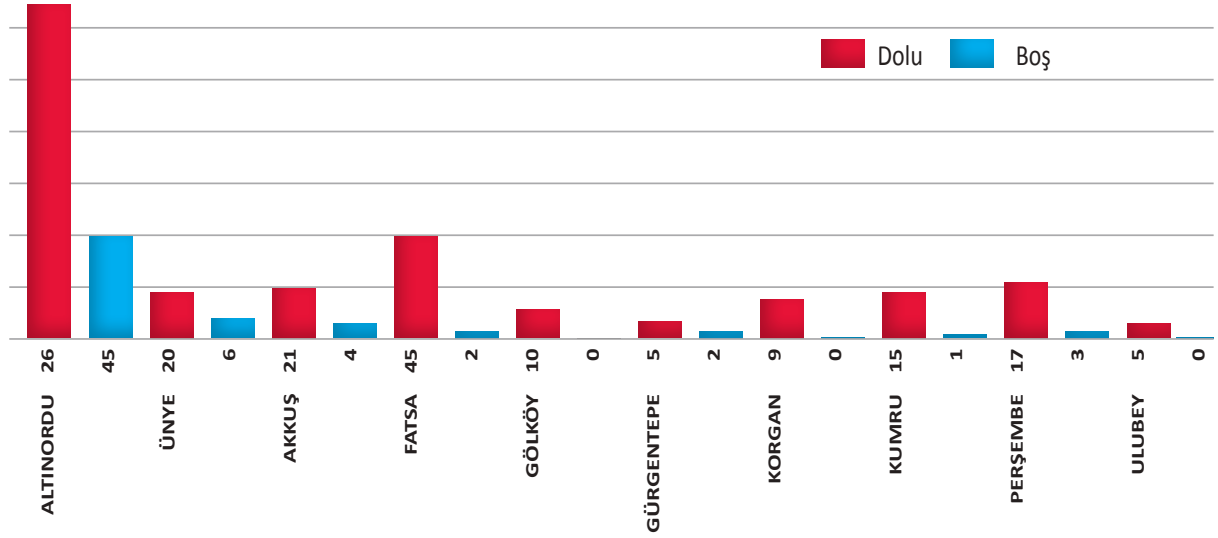
İlçesi	Kamulaştırma Projesi	Parsel Sayısı
Gülyalı	Taş Ocağı Ulaşım Yolu	42 Adet Parsel
Aybastı	Sefalık Kanlı Mevkii	1 Adet Parsel
Perşembe	Yason Burnu	14 Adet Parsel
Altınordu	Şenocak Mah.	1 Parsel
Altınordu	Boztepe Paraşüt Pisti	1 Parsel

Gülyalı ilçesi taş ocağı ulaşım yolu kamulaştırma işleminde İl Özel İdaresi ile Cengiz- iç taş adi ortaklığı arasında 09.05.2012 tarihli protokole dayalı olarak 122.535,53 TL ödeme yapılması sağlanmıştır.

Kira Gelirleri

Kiralama, tahsis ve ecrimisil yolu ile elde edilen toplam gelir **4.453.557,61 TL** 'dir.

Kiralanın İşyerlerinin İlçelere Göre Dolu-Boş Oranları



Grubu	İş Yeri Sayısı	Dolu	Boş
Terminaller (8 Adet)	126	126	-
Avm Yerleri	1	1	-
Teleferik Tesisi	1	1	-
Düğün Salonu	1	1	-
Oteller	3	2	1
Cafe Ve Çay Bahçeleri	4	4	-
Spor Kompleksi	2	1	-
Otoparklar	9	9	-
Diğer	310	249	62
TOPLAM	457	394	63

- Ünye Otogarında bulunan 14 işyerinin ihalesi yapılmıştır.
- Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu tarafından Büyükşehir Belediyesi adına tescili yapılan taşınmazların güncelleştirme işlemi yapılmaktadır.
- Ordu Büyükşehir Belediyesinin ilimiz genelinde (19 ilçe dâhil) görev, yetki ve sorumluluk alanına giren Cadde, Bulvar, Sokak, Meydan ve sair alanlarda tespit edilen noktalara yerleştirilecek, toplam 1.195 adet yeni reklam panolarının yüklenici tarafından yapılması, montajı, bakımı ve onarımı karşılığında işletmeciliğinin, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunun 45. maddesi gereğince yapılan ihale sonucunda 10 yıl süreyle kiraya verilmiştir.
- Ulubey, Kumru, ,Kabataş, Korgan İlçelerinden Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu tarafından 6360 sayılı yasa gereği belediyemize devir edilen taşınmazların tapu kayıtları tasnif edilerek, Emlak Beyanlarının verilmesi için ilgili belediyelere gönderilmiştir.
- Tüm ilçelere ait tapu bilgileri 6455 sayılı kamu idarelerine ait taşınmaz kayıt formuna girilmiştir.



TARİHİ MEKÂNLAR VE KENT ESTETİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Ordu Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde bulunan 522 adet Taşınmaz Kültür Varlıkları Envanterinin hazırlanması ve sayısal haritaların yapımı için Kültür ve Tabiat Varlığı Listeleri oluşturuldu, ilgili firmayla birlikte arazi çalışmaları tamamlanmıştır.



- Altınordu İlçesi Oluksuyu ve Kirazlımanı Çeşmelerinin restorasyon çalışmaları tamamlanmıştır.

*Kirazlımanı Çeşmesi**Oluksuyu Çeşmesi*

- Ödeneği kültür katkı payından karşılanan Kabadüz Harami Köyü Çeşmesi ile Ulubey Akpınar çeşmelerinin kontrollük ve hak ediş işlemleri tamamlanmış olup; Fatsa Bolaman Yeni Pazar Camii ve Akkuş Tuzak Köyü Türbesinin kontrollük ve hak ediş işlemleri devam etmektedir.



- Çatalpınar Şifasuyu Projesi tamamlanarak ilçe belediyesine gönderilmiştir.



Ünye İlçesi, Atatürk Mahallesi Ayanikola Kilisenin Kültürel Tesis alanı olacak imar planı değişikliği yapılmıştır.



- Ulubey Meydanı Cephe İyileştirme Projesi Kapsamında Meydan Çevresinde bulunan 17 adet binanın cephelerine ait yapılması gerekenlerle ilgili ön rapor hazırlanmıştır.



- Ünye İlçesi Cumhuriyet Meydanı, Hükümet Caddesi ve Belediye Caddesi üzerinde bulunan bina cephelerinin durumlarıyla ilgili ön rapor Ünye Belediyesine gönderilmiştir.



- Kent Estetiği kapsamında Ünye Çömlekçi mevkiindeki evlerin cepheleriyle ilgili ön rapor hazırlanmış olup Ünye Belediyesine gönderilmiştir.



- Ordu Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde açık alanlarda ilan, reklâm ve tanıtım araçlarının yol açtığı görsel kirlilik, güvenlik ve bilgilendirme sorunlarını ortadan kaldırarak etkin bir iletişim aracı olan ilan ve reklâm araçlarının kent bütününde, kentin görselliği ve estetiğine katkı sağlamak üzere kullanımını düzenlemeyi, bu işleri yapan gerçek kişilerle, özel ve kamu tüzel kişilerinin uymaları zorunda oldukları esasları belirleyen Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği Meclis tarafından kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kentsel Dönüşüm Projeleri Özet Tablosu				
İlçe	Mevkii	Riskli Alan	Rezerv Alanı	Yüz Ölçümü
ALTINORDU	Stadyum ve Çevresi	✓		84.000 m ²
	Otogar ve Çevresi	✓		80.000 m ²
	Kamyon Garajı		✓	24.592 m ²
ÜNYE	Saraçlı Mahallesi	✓	✓	210.300 m ²
	Gölevi Mahallesi		✓	210.000 m ²
	Kaledere, Liseler, Bayramca Mahallesi	✓		83.830 m ²
	Kaledere	Riskli Yapı		3.348 m ²
FATSA	Eski Çöp Alanı ve Stadyum Çevresi	✓		550.000 m ²
	Mustafa Kemal Paşa	Riskli Yapı		794 m ²
GÜRGENTEPE	Toki Alanı		✓	7.188 m ²



✓ Altınordu İlçesi, Stadyum ve Çevresi Riskli Alan

Stadyum çevresinde 84.000 m² lik alanda “riskli alan” çalışmaları yürütülmektedir. Bina karot numunesi ve postane – şadırvan arasındaki binaların kamulaştırılması kapsamında gayrimenkul değerleme işlemleri tamamlanmıştır.

**✓ Altınordu İlçesi, Otogar ve Çevresi Riskli Alan**

Altınordu İlçesi, Yenimahalle otogar ve eski sanayi çevresinde, yaklaşık 80.000 m² lik alanda kentsel dönüşüm projesi kapsamında “riskli alan” ilan çalışmalarına yönelik ön hazırlık, Bakanlık yazışmalar, bina karot işlemleri ve plan değişikliği çalışmaları yapılmıştır.

**✓ Altınordu İlçesi, Kamyon Garajı ve Çevresi Rezerv Alanı**

Altınordu, Şirinevler mahallesinde, 1576 ada 1, 2 parsel, 1885 ada 1 parsel üzerinde 24.592 m² lik alanda düzenlenen “rezerv alanı” özel proje alanı olarak 1/5000 ölçekli nazım ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planları onaylanmıştır.



✓ Ünye İlçesi, Küçük Sanayi Sitesi Riskli ve Rezerv Alanı

Ünye İlçesi, Saraçlı mahallelesinde yaklaşık 210.300 m²'lik alanda kentsel dönüşüm projesi kapsamında “riskli alan ve rezerv alan” ilan çalışmalarına yönelik ön hazırlık, Bakanlıkla yazışmalar ve bina karot işlemleri yapılmıştır.



✓ Ünye İlçesi, Gölevi Mahallesi Rezerv Alanı

Ünye İlçesi, Gölevi mahallelesinde yaklaşık 210.000 m² lik alanda küçük sanayi sitesinin taşınması amacıyla kentsel dönüşüm projesi kapsamında “rezerv alan” ilan çalışmalarına yönelik ön hazırlık ve Bakanlıkla yazışmalar yapılmıştır.



✓ Ünye İlçesi, Stadyum ve Çevresi Riskli Alanı

Ünye, Kaledere, liseler ve bayramca mahallelerinde kültür sitesi ve kent parkı çevresinde 83.830 m² lik alanda riskli alan ilanı için, özel proje alanı olarak 1/5000 ölçekli nazım imar planı onaylanmıştır.



✓ Ünye İlçesi, Kaledere Mahallesi, Rüzgârlı Sokak'ta Bulunan Riskli Yapılar

Ünye İlçesi, Kaledere Mahallesi Rüzgârlı Sokak'ta bulunan yapıların kentsel dönüşüm projesi kapsamında "riskli yapı" ilan çalışmalarına yönelik ön hazırlık, Bakanlık yazışmalar ve bina karot işlemleri yapılmıştır.

**✓ Fatsa İlçesi, Stadyum ve Çevresi Riskli Alanı**

Fatsa, evkaf mahallesinde stadyum ve çevresinde 550.000 m²'lik alanda, "riskli alan" çalışmaları yürütülmektedir. Bina karot numunesi işlemleri tamamlanmıştır.

**✓ Fatsa İlçesi, Cumhuriyet Meydanı'ndaki Riskli Yapılar**

Fatsa İlçesi Cumhuriyet Meydanı'ndaki Riskli Yapılar Kentsel Dönüşüm Alanı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından riskli yapı olarak ilan edilecektir.

✓ Gürgentepe İlçesi, Akyurt Mahallesi Rezerv Alanı

Gürgentepe İlçesi, Akyurt Mahallesi, 7188 m²'lik Rezerv Alan ilan edilecek yer "TOKİ Alanı" olarak Uygulama İmar Planı Değişikliği onaylanmıştır.

✓ Çaybaşı İlçesi, Çınarcık Mahallesi Riskli Alanı

Çaybaşı İlçesinde Kentsel Dönüşüm yapılacak alandaki yapıların fiziki durumları göz önüne alındığında; %28'inin (10052,599 m2) iyi, %69'unun (24863,488 m2) orta, %2'sinin (874,88m2) kötü durumda olduğu tespit edilmiştir.



Çaybaşı Kentsel Dönüşüm Alanı Yapı Durumu

Kötü	Orta	İyi
874.88	24863.488	10052.599

✓ Çaybaşı İlçesi, İlküvez Mahallesi Riskli Alanı

İlküvez'de Kentsel Dönüşüm yapılacak alandaki binaları kat adetleri bakımından incelediğimizde; %51'inin 1 katlı, %23'ünün 2 katlı, %13'ünün 3 katlı, %9'unun 4 katlı, %4'ünün 5 katlı binalardan oluştuğu tespit edilmiştir.



Çaybaşı Kentsel Dönüşüm Alanı Yapı Durumu

Kat Sayısı	Kat Sayısı
1	90
2	41
3	22
4	15
5	7

İlküvez'de Kentsel Dönüşüm yapılacak alandaki yapıların fiziki durumları göz önüne alındığında; %36'sının (10631,648 m2) iyi, %63'ünün (18652,932 m2) orta, %1'inin (195,480 m2) kötü durumda olduğu gözlenmiştir

İlküvez Kentsel Dönüşüm Alanı Yapı Durumu

Kötü	Orta	İyi
195.480	18652.932	10631.648







İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Memur Personel İşlemleri Şefliği

- 2014 yılı içerisinde Norm Kadro ve diğer yönetmeliklerde yapılan değişiklikler dikkate alınarak gerekli düzenlemeler yapılmıştır.
- Kurum içi ve Kurum Dışı muvafakat ve atama işlemleri yapılmıştır.
- Yıllık izne ayrılan idari personellerin vekâlet işlemleri yapılmıştır.
- Yurt dışı izinlerinde Valilik Makamına gerekli bilgi verilmesi ile ilgili işlemler yapılmıştır.
- Hususi Hizmet Pasaportu işlemi için müracaat eden personellerin pasaportla ilgili yazışmaları tamamlanarak Emniyet Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Senelik izinlerde personelin hak edişlerine göre işlemleri yapılmıştır.
- Personelin almış olduğu rapor hastalık iznine dönüştürülmüştür.
- 13.04.2005 tarih ve 25785 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Görevlileri Etik Davranışları İlkeleri İle Başvuru Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğin 23.maddesine istinaden Belediyemizdeki Kamu Görevlilerine 'Etik Sözleşme' belgesi imzalatılarak özlük dosyalarına konulmuştur.
- Memur personelin kademe, derece, terfi ve intibak işlemleri yapılmıştır.
- Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından uygulanmaya konulan Hizmet Takip Projesi üzerinden Belediyemizde görev yapmakta olan personelin bilgileri elektronik ortama aktararak güncel olarak takibi yapılmıştır.
- Memur personellerin özlük bilgileri otomasyon sistemine işlenmiştir.
- Süreli evraklara zamanında cevap verilmiştir.
- 5216 sayılı kanuna istinaden müdür ve üstü unvanlı personelin ataması Belediye Meclisinin bilgisine sunulmuştur.
- Mal Beyannameleri düzenli olarak takip edilmekte olup, beyanlar karşılaştırılmaktadır.
- 2014 yılı içerisinde memurların kadro durumlarına göre özel hizmet tazminatları ve yan ödeme cetvelleri hazırlanarak Vilayet Makamına gönderilmiş ve onaylanmıştır.
- Aylık olarak hafta sonu nöbet çizelgesi tanzim edilerek ilgili Daire Başkanlıklarına ve Valilik Makamına gönderilmiştir.
- Personelin talebi üzerine kendilerine çalıştıklarına dair belge ve hizmet belgesi tanzim edilerek verilmiştir.
- 5393 sayılı Belediye Kanunun 49.maddesine istinaden sözleşmeli personel olarak görev yapan personellerin sözleşmeleri tanzim edilmiş ve İçişleri Bakanlığına gönderilmiştir.
- Memur kadroları 3 aylık dönemler halinde Devlet Personel Başkanlığı sitesi üzerinden güncellenmiştir.
- Memurların Disiplinle ilgili işlemleri takip edilmiş ve gereği yapılmıştır.
- Yiyecek Yardımı Yönetmeliğine göre memur ve sözleşmeli personel yiyecek yardımından yararlandırılmıştır.
- Belediyemiz aleyhine açılan ve Daire Başkanlığımızı ilgilendiren davalarla ilgili işlemler yapılmıştır.
- Memur ve Sözleşmeli personelin prim günleri ile ilgili Sosyal Güvenlik Kurumuna yazışmalar yapılmıştır.
- Memur personellerin müktesep hakları gereği ve Norm Kadro değişiklikleriyle ilgili iptal-ihdas işlemleri yapılmıştır.
- Aylıksız izin istifa vb. görevden ayrılma işlemleri yapılmıştır.
- Kanun ve mevzuat hükümlerince yapılması gereken diğer iş ve işlemler yapılmıştır.



✓ İşçi Personel İşlemleri Şefliği

- İşçi personel hareketlerini gösterir çizelgeler her ay düzenlenerek Türkiye İş Kurumuna bildirilmiştir.
- Daire Başkanlıklarından gelen evrak doğrultusunda işçi personel disiplin kuruluna havale edilerek disiplin işlemleri yapılmıştır.
- İşçi Personelin emeklilik işlemleri yapılmıştır,
- İşçi personel mesai puantajı kontrolü ve düzenlenmesi yapılmıştır,
- Dava açan personelin mahkeme işlemlerinin takibi yapılmıştır.
- Geçici görevlendirme işlemlerinin takibi yapılmıştır,
- Toplu İş Sözleşmesinin hükümleri yerine getirilmiştir,
- Geçici işçilerin yıllık vize işlemleri yapılmıştır,
- İşçi personelin özlük işlemleri yapılmıştır,
- İşçi personelin hizmet belgeleri düzenlenmiştir,
- Görevli olarak yurtdışına gönderilecek personelin hizmet pasaport işlemleri yapılmıştır,
- Otomasyon üzerinden evrak kayıt işlemleri yapılmıştır,
- Dairenin demirbaş ve kırtasiye ihtiyaçları karşılanmıştır,
- Her ay düzenli olarak geçici ve daimi istihdam tabloları düzenlenmiştir,
- Aylık kadro defteri ve icmali tanzim edilmiştir,
- Engelli ve hükümlü personelin tescil işlemleri yapılmıştır,
- Her ay düzenli olarak işe giren ve ayrılan işçi personelin bildirimi yapılmıştır,
- İcra Dairelerinden ve Mahkemelerden gelen evraklarla ilgili yazışmalar yapılmıştır,
- İşçi personelin sendikal işlemleri yapılmıştır.

✓ Eğitim Şefliği

Eğitim Faaliyet Analizi					
STATÜSÜ	PERSONEL SAYISI	KATILIM SAYISI	KATILAN PERSONEL %	KİŞİ BAŞI HEDEF SAATİ GERÇEKLEŞEN SAAT	HEDEF SAATİ BAŞARISI %
MEMUR	320	148	% 46	12 Saat / 128 Kişi	% 81
İŞÇİ	222	52	% 23,4	12 Saat / 33 Kişi	% 63,4
GENEL TOPLAM	542	200	% 36,9	12 Saat / 161 Kişi	% 80,5

- Yukarıda ayrıntıları verilen yıllık hizmet içi eğitim programlarının planlanması ve uygulanması gerçekleştirilmiştir.
- 3308 sayılı kanuna istinaden 100 öğrenciye öğrenim gördükleri bölümlere göre ilgili daire başkanlıklarında beceri eğitimi yaptırılmıştır.
- Hizmet içi eğitimlere katılan personelin memnuniyet değerlendirmeleri aylık olarak yapılmıştır.



✓ Hizmet İçi Eğitim Faaliyetlerimiz

1-) Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin çözüm odaklı yürüttüğü çalışmalardan biri olarak hayata geçen ve vatandaşlara belediye hizmetleri konusunda önemli kolaylıklar sunan **"Beyaz Masa"** personeline İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı tarafından eğitim düzenlenmiştir. Psikolojik-Stratejik Danışman Sevda GÜNER tarafından **"Duygu Durumu Yönetimi ve Pozitif Psikoloji"** ile "İletişim ve İlişki Yönetimi" konularında eğitim verilmiştir.

2-) Ordu Büyükşehir Belediyesi, 19 ilçe Belediyesi çalışanlarına **"Kamu İhale Kanunu ve İlgili Mevzuatında Yapılan Güncel Değişikliklerin Uygulanması"** konularını kapsayan eğitim verilmiştir. Eğitime Trabzon ve Samsun Büyükşehir Belediyesi çalışanları da davet edilmiştir. Eğitim: Sayıştay Baş Denetçisi Dr. Ferhat Gündüz tarafından verilmiştir..

3-) İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı tarafından 24-25-26 Ekim 2014 tarihlerinde Müdür ve Üstü Unvanlı Yöneticilere Amasya İlinde **"Kurum İçi İletişim Semineri"** düzenlenmiştir. Seminere eğitimci olarak Prof. Dr. Arif YAVUZ katılmıştır.

4-) İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığınca 27 Ekim 2014 tarihinde Zabıta ve İtfaiye Dairesi Başkanlığı personeline **"İletişim ve Öfke Kontrolü"** konulu eğitim semineri düzenlenmiştir. Eğitime konuşmacı olarak Davranış Bilimleri Uzmanı Kunter KURT katılmıştır.

5-) İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığınca 10 Aralık 2014 tarihinde Belediyemiz personeline **"Adab-ı Muaşeret"** Günlük Yaşamda Görgü ve Protokol Kuralları konulu eğitim semineri düzenlenmiştir. Eğitime konuşmacı olarak Yrd. Doç. Dr. Bülent ŞEN katılmıştır.





6-) İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığınca 10 Aralık 2014 tarihinde Belediyemiz personeline **“Temel Belediyecilik”** Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları konulu eğitim semineri düzenlenmiştir. Eğitime konuşmacı olarak **Türkiye Belediyeler Birliği Avukatı Yasemin SEZGİN** katılmıştır.

8-) İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığınca 16 Aralık 2014 tarihinde Belediyemiz personeline **“Belediyelerde Harcama Süreci ve Yetkilileri”** (Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği ve harcamanın çeşidine göre düzenlenecek belgeler) konulu eğitim semineri düzenlenmiştir. Eğitim **İçişleri Bakanlığı İç Denetim Birim Başkanı Tahir TEKİN** tarafından verilmiştir.

7-) İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığınca 16 Aralık 2014 tarihinde Belediyemiz personeline **“Taşınır ve Taşınmaz Yönetimi”** (Taşınır ve Taşınmaz Mal edinimi, yönetimi, satışı, devri, kirası, trampası, kamulaştırması, tahsisi, tahliyesi vs.) konulu eğitim semineri düzenlenmiştir. Eğitime konuşmacı olarak **Ankara Büyükşehir Belediyesi İç Denetçisi Nurcan AYDIN** katılmıştır.

9-) İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığınca 23 Aralık 2014 tarihinde Belediyemiz personeline **“Resmi Yazışma Kuralları”** konulu eğitim semineri düzenlenmiştir. Eğitim **Türkiye Belediyeler Birliği Hukuk İşleri Müdürü Avukat Zeliha MERCİMEK** tarafından verilmiştir.



10-) İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığınca 23 Aralık 2014 tarihinde Belediyemiz personeline **“Arşiv ve Belge Yönetimi”** (Devlet Arşivleri Hakkında Yönetmelik ve Belediyelerde Uygulanması) konulu eğitim semineri düzenlenmiştir. Eğitim **İçişleri Bakanlığı Denetçisi Alaaddin KAHRAMAN** tarafından verilmiştir.

BORDRO VE TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Memur Maaşları

1- Belediye Başkanlığı bünyesinde 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 Büyükşehir Belediyesi Kanunun ilgili maddelerine göre çalışanların özlük alacaklarına ilişkin tüm işlemleri ve tahakkukları yapılmıştır.

2- Tahakkukla ilgili daire başkanlıklarına ve birim müdürlüklerine yapılacak resmi yazıların yayınlanması, takip edilmesi ve 657 sayılı kanuna tabi personelin maaşla ilgili diğer birimlerden gelen her türlü bilgilerinin (derece-kademe terfi, mesai, icra, kişi borcu, lojman, rapor, askerlik borçlanması, asgari geçim indirimi v.b) elektronik ortamda işlemleri yapılmıştır.

3- Maaş bordrolarının ve ödeme evraklarının tahakkuka bağlanıp ödenmesi için Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

4- Maaştan ayrı olarak geriye dönük işlemleri olan memurların (Ek maaş, kişi borcu, terfi v.b) bordroları hazırlanmıştır

5- Sözleşmeli personelin mali ve özlük haklarıyla ilgili işlemler yapılmıştır.

6- 5510 sayılı kanun gereği fiili hizmet sürelerinin Emekli Sandığına bildirimleri yapılmıştır.

7- Belediyemiz birimlerinde çalışan 657 sayılı yasaya tabi personelin emekli kesenekleri ile ilgili işlemler yapılmıştır.

✓ Sosyal Güvenlik İşlemleri

1- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi çalışan memurların 5434 Sayılı Kanundan doğan emekli kesenek ve kurum karşılıkları ile ilgili işlemler yapılmış ve takip edilmiştir.

2- Belediyemizde çalışan 4857 sayılı yasaya tabi personel ile 5393 sayılı yasaya tabi sözleşmeli personelin aylık prim ve hizmet belgelerinin tanzim edilmesi Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ortamında, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına ödeme yapılmak üzere bildirilmesini sağlamıştır.

3- Toplu İş Sözleşmesi (T.İ.S)'den doğan prim farklarının Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirimleri yapılmıştır.

✓ İşçi Maaşları

1- 4857 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan personelin özlük hakları ile ilgili tüm tahakkukları yapılmıştır.

2- Maaşla ilgili diğer birimlerden gelen her türlü bilgilerin (puantaj, mesai, icra, kişi borcu, rapor, askerlik borçlanması, asgari geçim indirimi v.b) elektronik ortamda işlemleri yapılmıştır.

3- Maaş bordroları ve ödeme evrakları tahakkuka bağlanıp ödenmesi için Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

4- Maaştan ayrı olarak raporlu personelin iş göremezlik bildirimleri yapılmıştır.

5- T.İ.S. gereği ödenmesi gereken ikramiye ve ilave tediye bordroları hazırlanmıştır

6- Mahkeme kararları gereği istenen belgeler hazırlanmıştır

7- T.İ.S' nin imzalanması halinde yürürlük tarihinden itibaren yevmiyeli personele maaş, ikramiye ve tüm ödemelerine ait fark bordroları hazırlanmıştır,

8- 3308 Sayılı Kanun gereği beceri eğitimi gören stajyer öğrencilerin Daire Başkanlıklarından gelen puantajlarına istinaden maaşlarını hazırlamak ve ödenmek üzere Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

1- Ordu Büyükşehir Belediyesinde çalışanların sağlık ve güvenlik şartlarını sürekli iyileştirerek iş kazası ve meslek hastalıklarından korunması için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

2- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Eğitim Araştırma Merkezi tarafından İdaremiz üst düzey yöneticileri ve ilçe belediye yöneticilerinin de katılımıyla İş Sağlığı ve Güvenliği farkındalık oluşturma eğitimi verilmiştir. 2014 yılı sonuna verilen eğitimlerde 95 personele sertifika düzenlenmiştir.



3- Merkez ve ilçelerde çalışan personellerimize, atölyelerde çalışan stajyerlere, İş-kur aracılığıyla TYP kapsamında işe başlayan personellerimize İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi verilmiştir.

4- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu 9. maddesi gereğince işyerinde yapılan asıl işe göre belirlenmesi gereken tehlike sınıfları belirlenerek her Daire Başkanlığına Sosyal Güvenlik Kurumundan ayrı sigorta sicil numarası alınmıştır.

5- İdaremiz çalışanları arasından 1 Adet A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı ve 1 Adet B Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı görevlendirilmiştir.

6- İşyeri Hekimliği Hizmet Alımı için Bir OSGB ile sözleşme yapılarak göreve başlatılmış, işyeri sağlık ve güvenlik birimimiz oluşturulmuştur.

7- İdaremiz personelinden yardımcı sağlık personeli (Hemşire) görevlendirilmiştir.

8- İşyeri Hekiminin hizmete başladığı tüm Daire Başkanlıklarına yazı ile duyurulmuş ve plan dahilinde personellerin periyodik muayenelerinin yapılması sağlanmıştır.

9- Daire Başkanlıklarının tehlike sınıflarına göre 4 adet çok tehlikeli, 1 adet az tehlikeli olmak üzere toplamda 5 adet İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu oluşturulmuştur.

10- İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları çok tehlikeli sınıf için her ay, az tehlikeli sınıf için üç ayda bir olmak üzere toplanmaya başlanmıştır.

11- Kurullarda alınan kararlar kurul defterlerine işlenerek, ilgili Daire Başkanlıklarına tebliğ edilerek takibi yapılmıştır.

12- Belediyemiz idari binalarında risk değerlendirme çalışmaları yapılmıştır. İlçe hizmet binalarında ve tesislerimizde risk değerlendirme ön inceleme çalışmaları yapılmıştır. Risk değerlendirmesi çalışmalarımız devam etmektedir.

13- Yapılan işe uygun kişisel koruyucu donanımların belirlenmesi konusunda çalışmalar yapılmış, basınçlı kapların ve kaldırma araçlarının periyodik muayeneleri yapılmıştır.

14- İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarında oluşturulan Acil Durum Ekiplerinde görev alacak, Yangınla Mücadele ekiplerine İtfaiye Dairesi Başkanlığı ile işbirliği yapılarak Temel Yangın Güvenliği eğitimi verilmiştir. Verilen eğitim sonucunda 93 personele sertifika düzenlenmiştir.

15- İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarında Acil Durum Ekiplerinde görev alacak ilkyardım ekipleri oluşturulmuş ve bu ekiplere verilmesi zorunlu İlk yardım eğitimi İl Sağlık Müdürlüğü ile birlikte verilerek 28 personele ilk yardım sertifikası düzenlenmiştir.







İTFAİYE
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

AFKOM EĞİTİM VE ÖNLEME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Denetim Faaliyetleri

Kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişi ve kuruluşlarca yapılacak her türlü yapı, bina tesis ve işletmelerin projeleri, binaların Korunması Hakkındaki Yönetmelik hükümleri çerçevesinde kontrol edilerek yapı ruhsatı vermeye yetkili kurumlara itfaiye kurum görüşü verilmiştir. Ayrıca kurumlarca talep edilen imar planı değişikliği, yer seçimi ve tesis kurma izni, çevresel etki değerlendirilmesi (ÇED) vb. konularla ilgili itfaiye görüşü verilmektedir.

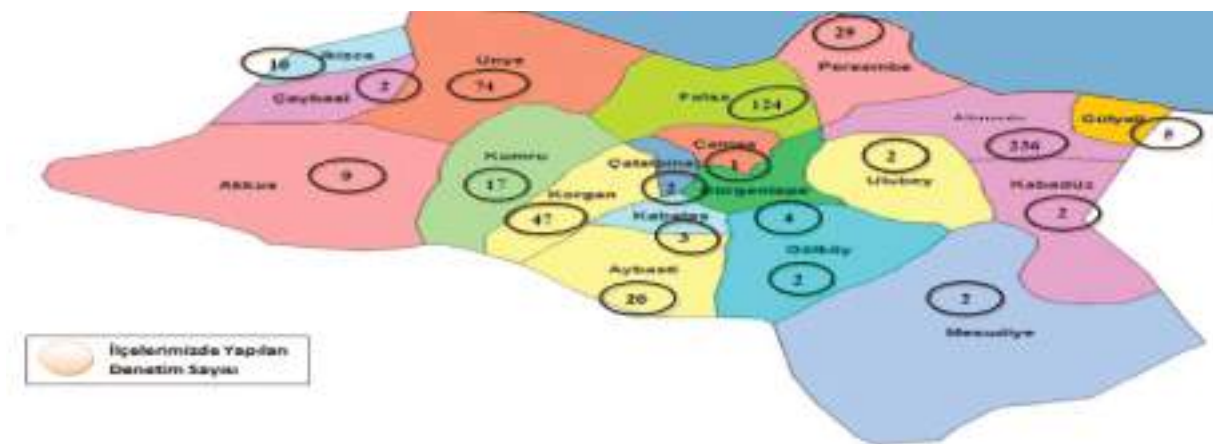
Kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişi ve kuruluşlarca kullanılan her türlü yapı, bina tesis, ve işletmelerin, işletmeye alınması sırasında ilgili mevzuat gereğince yangın emniyet (itfaiye) raporları verilmiş, devamında da çalışması esnasında, binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde gerekli denetimleri yapılmıştır. Bu kapsamda ilgili faaliyetleri yürütmek üzere Altınordu, Fatsa ve Ünye Bölgesi Denetim Birimleri kurulmuştur.

Bu doğrultuda 2014 yılı içinde, denetime tabi her türlü yapı, bina, tesis ve işyerlerinin envanter ve risk haritasının çıkarılması çalışmasına başlanmıştır.



İşletme Sınıflarına Göre Yapılan Denetimler

S.No	İşyeri Sınıfı	İşletme Ruhsatına Esas Denetim Yapılan Yer Sayısı	İşletme Ruhsatına Esas Yangın Emniyet Rap. Verilen Yer Sayısı
1	Fabrika ve Endüstriyel Tesisler	15	7
2	Akaryakıt ve LPG İstasyonları	9	0
3	Küçük ve Orta Ölçekli İş Yerleri	288	49
4	Eğitim + Sağlık + Spor Tesisleri	32	3
5	Konaklama ve Barınma Yerleri	24	5
6	Valilik Komisyonu	59	0
7	Periyodik Denetim	100	0
	TOPLAM	527	64



✓ Eğitim Faaliyetleri

Halkımızın yangın ve afetlere yönelik bilinçlendirilmesi çalışmalarını gerçekleştirmek asli görevlerimizdendir. En önemli yangınla mücadele yöntemi olarak bilinen eğitim çalışmaları, 2014 yılı içerisinde yoğun bir şekilde yerine getirilmiştir.



✓ Eğitim Verilen Kurumlar ve Katılımcı Sayıları

S.No	Eğitim Verilen Kurum Çeşitleri	Kurum Sayısı	Katılımcı Sayısı
1	Resmi Kurumlar	17	99
2	Okullar	109	21.214
3	Gönüllü İtfaiyecilik Eğitimleri	10 Mah.	150
4	Özel Kurumlar	38	568
5	TOPLAM	174	22.851



Vatandaşlarımızın karşılaşabilecekleri yangın ve afet durumlarına karşı nasıl hazırlıklı olmaları gerektiği, yaşam ve iş alanlarında alınması gereken önlemler ile bu olaylarla karşılaşıldığında, uygun hareket tarzı ve metotlar hakkında bilgiler içeren 5 çeşit broşür, 2 çeşit kitapçık ve 1 çeşit yangın güvenlik talimatı basılarak dağıtılmıştır.



✓ Hizmet Gelirleri

S.No	Faaliyet Türü	Tahsil Edilen Gelir
1	Denetim	₺134.405,81
2	Eğitim	₺15.420,00
TOPLAM		₺149.825,81

✓ Afet ve Acil Durum Çalışmaları

İtfaiye Dairesi Başkanlığımız Afkom Eğitim ve Önleme Şube Müdürlüğü bünyesinde yer alan Afet ve Acil Durum Birimi olarak, ilimizde yer alan özel kurum ve kuruluşlar, kamu kurum ve kuruluşları, tüzel kişiler ve İl Afet Ve Acil Durum Müdürlüğü ile koordineli olarak ilimizin afet ve acil durum planları üzerinde çalışma başlatarak ilimizin risk haritasını oluşturma çalışmalarına hız verilmiştir.

İlk olarak Büyükşehir Belediyemiz hizmet binaları olmak üzere, afet ve acil durum planları ve sabotaj planları hazırlanarak olası afet ve riskli durumlarda zararın en aza indirilmesi hedeflenmiştir.

MÜDAHALE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ünye, Altınordu, Fatsa, Kumru binaları haricindeki yerlerde İtfaiye teşkilatımıza bağlı birimlerin kullanacağı hizmet binaları yer almamaktaydı. Teşkilatımıza bağlı personellerin görevlerini sağlıklı bir şekilde ifa edebilmeleri için hizmet binası olmayan ilçelerimizde kaymakamlık ve belediyelerle görüşmeler yapılarak arsa veya bina tahsisi yapılması sağlanarak söz konusu binaların gerekli tadilatları yapılmıştır.

İtfaiye Grup Amirlerimizin 2014 Yılı Nisan-Aralık Ayları Arası Faaliyetleri

S.No	Grup Adı	Çıkış Yapılan Yangın Sayısı	Çıkış Yapılan Diğer İtfai Olay Sayısı	Çıkış Yapılan Toplam Olay Sayısı
1	Altınordu İtfaiye Grup Amirliği	322	1023	1345
2	Fatsa İtfaiye Grup Amirliği	310	1321	1631
3	Gölköy İtfaiye Grup Amirliği	34	34	68
4	Ünye İtfaiye Grup Amirliği	238	1233	1471
5	TOPLAM	904	3611	4515





Daire Başkanlığımız personeline yönelik hizmet içi eğitimler kapsamında İstanbul ve Kocaeli Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Teşkilatları tarafından düzenlenen eğitimlere 90 personelimizin katılımı sağlanmıştır. Ayrıca Daire Başkanlığımızın araç envanterinde yer alan 15 adet itfaiye aracımıza itfai hizmetlerde etkin ve verimli kullanabilmesi için tam kapsamlı bakım onarım çalışması gerçekleştirilmiştir.

Ünye İlçesi Tekkiraz Mahallesi, Fatsa İlçesi Hatipli Mahallesi, Çaybaşı İlçesi İlküvez Mahallesi, Kabataş İlçesi Alankent Mahallesi, İkizce İlçesi Yoğunluk Mahallesi, Mesudiye İlçesi Üçyol, Topçam ve Yeşilce mahalleleri, Korgan İlçesi Tepealan Mahallesi ve Gökçöy İlçesi Güzelyurt Mahallesinde olmak üzere, Afkom Eğitim ve Önleme Şube Müdürlüğümüz ile koordineli olarak toplam 10 yerde 2 günlük gönüllü itfaiyeci eğitim programı düzenlenmiştir.

Daire Başkanlığımıza bağlı personeller ve gönüllü can kurtarandan oluşan toplam 15 kişilik ekip kurulmuştur.





ORDU
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ
MEHTER TAKIMI



**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Anneler Günü Etkinliği

- Ahmet Cemal Mağden Huzur Evinde bulunan yaşlı annelere yönelik program düzenlenmiştir.
- 12 Mayıs 2014 Pazartesi Günü Büyükşehir Belediyesinde çalışan personele karanfil takdim edilerek anne ve anne adayı olan kadın çalışanlarımızın anneler günü kutlanmıştır.



✓ Perşembe Yaylası Kümbet Şehitlerini Anma

19 Haziran 2014 tarihinde her yıl geleneksel olarak yapılan Kümbet Şehitlerini Anma Programı, 2014 yılında Büyükşehir Belediyesinin katkılarıyla gerçekleştirilmiştir.



✓ Akkiraz Hocayı Anma

Mehmet AKKIRAZ 1898-1997 tarihleri arasında yaşamış olup, çok sayıda hocadan ve medreselerden eğitim almıştır. Ölümüne kadar Korgan ve çevre bölgelerde, oradan da Türkiye de tanınan âlim kişi olarak anılmıştır.



✓ Tuselog Projesi/Eşitlik Şartı İmza Töreni

2-4 Temmuz 2014 tarihinde Ordu Büyükşehir Belediyesi, Türk-İsveç Yerel Yönetimler Ortaklığı Programı (TUSEL OG) projesi kapsamında "Avrupa Yerel Yaşamda Kadın Erkek Eşitliği Şartı"na imza atmıştır. Türkiye Belediyeler Birliği ile İsveç Bölgeler ve Yerel Yönetimler işbirliğinde; İsveç Kalmar Belediyesi, Osmangazi Belediyesi, Giresun Belediyesi ve Ordu Büyükşehir Belediyesince yürütülen "Türk-İsveç Yerel Yönetimler Ortaklığı Programı TUSELOG" kapsamında gerçekleşen, "Ordu Avrupa Yerel Yaşamda Kadın Erkek Eşitliği Şartı İmza Töreni ve Aile İçi Şiddeti Azaltma ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitim Programı" Ordu Büyükşehir Belediyesi Meclis Salonunda yapılmıştır.



✓ Ramazan Ayı Etkinlikleri

28 Haziran-27 Temmuz 2014 tarihleri arasında Ramazan ayı süresince belirlenen günlerde 19 ilçede Büyükşehir Belediye Başkanımızın katılımıyla iftar programları düzenlenmiştir. İftar öncesi ve sonrası olarak iki bölümde hazırlanan programımız tüm halkımızla Ramazan coşkusu heyecanı ile paylaşılmıştır. (19 ilçede toplam 45.200 kişi iftar programına katılmıştır.)

İftar Programlarında; Mehter Gösterisi, Sohbet Programı, Hacivat-Karagöz Oyunu (OBBKT), Canlı Tasavvuf Musikisi gibi etkinlikler yapılmıştır.



✓ Kabayatak Şenlikleri

29 Temmuz 2014 tarihinde Ordu'nun Altınordu ilçesine bağlı Karaoluk mahallesinde 2014 yılında altıncısı düzenlenen şenliğe Ordu Büyükşehir Belediyesi destek vermiştir.



✓ Kabadüz Çambaşı Yayla Şenlikleri

13-14 Eylül 2014 tarihlerinde Kabadüz Kaymakamlığı ve Kabadüz Belediyesi işbirliği ile gerçekleştirilen 14. Çambaşı Yaylası Şenlikleri kapsamında çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.



✓ Muharrem Ayı İftarı

4 Ekim 2014 tarihinde Ordu Büyükşehir Belediyesi (OBB) tarafından Ordu Alevi Kültür Derneği üyelerinin katılımıyla Muharrem ayı iftarı düzenlenmiştir.



✓ Aşure Günü Etkinliği

8 Ekim 2014 tarihinde Alevi Kültür Derneği, Ordu Büyükşehir Belediyesi ve Ordu Valiliği'nin birlikte düzenlediği Gelin Canlar Bir Olalım adlı Muharrem Ayı Aşure Günü etkinliği düzenlenmiştir. Programda; semah gösterileri, yerel sanatçılardan deyişler, Cem ÇELEBİ konseri ve Aşure dağıtımı gibi etkinlikler yer almıştır.



✓ Polatlı Dua Tepe Gezisi

20-21 Ekim 2014 tarihlerinde il genelinde 40 öğrenci ve 5 öğretmenin katılımı ile Ankara İli Polatlı İlçesi DUA TEPE Şehitliğine kültür gezisi düzenlenmiştir.



✓ Öğretmenler Günü Kutlaması

24 Kasım 2014 tarihinde; Öğretmenler Günü münasebetiyle öğretmenlerimize yemek organize edildi. Programda; Halk Oyunları Gösterisi, OBBKT Skeçleri, Müzikli Eğlence aktiviteleri gerçekleştirilmiştir.



TIYATRO

✓ “Hekimoğlu”

18 Kasım 2014 tarihinde sahne alan Aydın ÜSTÜNTAŞ'ın kaleme aldığı Ali Kemal TANDOĞAN'ın yönettiği Hekimoğlu, Ordu folklorüne giren ve Ordu deyince akla ilk gelen yaşanmış hikâyelerden biridir.



✓ “Kumandan”

26-27-28 Kasım 2014 tarihlerinde senaryosu Yusuf AKÇAY' a ait Kenan KORKMAZ'ın yönettiği, İsmail BİLGİN'in yazdığı KUMANDAN isimli oyun Ünye, Fatsa ve Altınordu'da sahnelenmiştir.



✓ “Sapan”

2014-2015 Sezonu ilk oyun çalışmalarına Ekim ayında başlamış olup, Ufuk ERSOY'un yazdığı ve Erhan ÖZÇELİK'in yönettiği SAPAN adlı oyun her Salı ve Cuma günleri olmak üzere OBBKT sahnesinde 02 Aralık 2014 tarihinde perdelerini açmıştır.



✓ “Düğün Evi Oyun Evi”

5 Aralık 2014 tarihinde; binlerce yıllık anadolu geleneğinden gelen seyirlik oyunların bir araya gelmesiyle oluşmuş olan oyunda, anadolu halkının ürettiği, yaşattığı, kendisiyle birlikte değiştirdiği ve geliştirdiği yaşam biçimi sahneye yansıtılmıştır. Prof. Dr. Nurhan KARADAĞI'nın araştırıp kurguladığı oyun; anadolu insanları, avcılık, toplayıcılık, mevsim dönüşümleri, ekim-dikim ve hasat zamanları, oruç, ritüel ve şenlikleri anlatılmaktadır.



✓ “Lunapak”

17 Aralık 2014 tarihinde sahne alan Lunapark bir sosyal sorumluluk projesidir. Çocuk sahibi olmak insanın sorumluluğunu attırır. Bu oyun yalnız çocuklar için değil, anne - babalar içinde hazırlanmıştır. Oyunda hem eğlenip hem de çocuğumuza nasıl davranmamız gerektiği konusunda yol göstermektedir.



Oyun İstatistikleri		
Sıra No	Oyun Adı	Toplam Seyirci
1	Hekimoğlu	921
2	Sapan	1177
3	Lunapark	600
4	Düğün Evi Oyun Evi	1151

✓ Mevlana ve Şems Konulu Söyleşi

10-13 Aralık 2014 tarihlerinde Mevlana Haftası etkinlik programında “Mevlana ve Şems” konulu söyleşi gerçekleştirilmiştir. Söyleşiye ünlü yazar Sinan YAĞMUR katılmıştır.



✓ Tasavvuf Musikisi Konseri

Mevlana Haftası etkinlik programları kapsamında Prof. Dr. Ahmet Hakkı TURABI ve Osman AKBAŞ'ın katılımı ile Ünye, Fatsa ve Altınordu'da konserler düzenlenmiştir.



Kent Konseyi

28 Ağustos 2014 tarihinde Kent Konseyi; 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 26313 sayılı Kent Konseyi Yönetmeliği'ne dayanarak kurulmuş bir yapı olup, “kent yaşamında, kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım, yönetim ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmek amacıyla hizmet etmektedir.

Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığınca; çeşitli daire ve bağlı idarelerimiz olan OSKİ'nin çeşitli programlarının(Mavi bayrak töreni, Ünye-Fatsa çalışma ofislerinin hizmete açılış törenleri, 752 km sıcak asfalt projesi tanıtım programı v.b.) organizasyonları(temel atma, açılış, kutlama v.b.) yapılmıştır.



Kamil Sönmez'i Anma

23 Aralık 2014 tarihinde büyük usta Kamil SÖNMEZ, ölümünün 2. yıldönümünde düzenlenen programla anıldı. Program konuklarından olan Burak SÖNMEZ sunumu ile gerçekleşen geceye, Çetin AKDENİZ, Gafur UZUNER, Tuğrul ŞAN katılmışlardır.



✓ Meslek ve Sanat Eğitimi Kursları

3 Kasım 2014 tarihinde Ordu Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Ordu İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Ordu ilinde düzenlenecek genel, mesleki ve teknik kurslar, okuma-yazma kursları, sosyal etkinliklerin düzenlenmesine dair işbirliği protokolü imzalanmıştır.

Bu kapsamda düzenlenen eğitimlere katılan katılımcılara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

15 Kasım 2014 tarihinde Güzelordu Meliha-Lütfü TÜRKMEN İlköğretim Okulunda sanatsal faaliyetlerden piyano, resim, halk oyunları ve tiyatro dersleri başlatılmıştır.



Meslek ve Sanat Eğitimi Kursları –Aktif Öğrenci Sayıları

Kursun Adı	Kursiyer Sayısı
Piyano	31
Resim	34
Keman	34
Halk Oyunları (Belediye Ekibi)	24
Halk Oyunları (Küçükler)	19
Tiyatro Küçükler	54
Gitar	50
Bağlama	38
THM Garip Ayağı Repertuarı	49
TOPLAM	333

✓ Birlikte Büyüyelim Projesi

21 Aralık 2014 tarihinde Ordu Büyükşehir Belediyesi Kültürel ve Sosyal Projeler kapsamında, ilimizde bebeği dünyaya gelen aileler için hediye paketi sunulmuştur.



✓ Benim Velim Benim Öğrencim Projesi

Yardıma muhtaç ve bir şekilde ihtiyaç sahibi olan çocuklarımıza kıyık giyecek, okul araç ve gereçleri olmak şartı ile Büyükşehir Belediye Yöneticileri bu anlamda adeta koruyucu anne baba olarak bu çocuklarımıza sürekli yardımlarda bulunmaktadır. Yöneticiler, koruyucu anne baba olarak 29 öğrenciye veli olmuşlardır. Ünye Sabancı Çocuk Evleri Sitesi Müdürlüğü'ne bağlı 29 adet öğrenciye Büyükşehir İdarecileri koruyucu aile olmuşlardır.



✓ 6521 sayılı 2014 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun 10/4 maddesi kapsamında İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne eğitim yatırımları için 2.157.331,05 TL nakit aktarımı yapılmış, ayrıca bakım, onarım, çevre düzenlemeleri gibi muhtelif çalışmalar ile destek verilmiştir.



TÖREN VE ORGANİZASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Kent Bayramlaşmaları

30 Temmuz 2014 tarihinde Ramazan Bayramı ile başlatılan kent bayramlaşması programları; dini bayramlarımızı halkımızla birlikte kutlama amacını taşımaktadır.Şehrin tüm paydaşlarına katıldığı kent bayramlaşmalarını geleneksel hale getirilmesi hedeflenmiştir.



GENÇLİK VE SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Aybastı Güreş Festivali

28 Temmuz-3 Ağustos tarihleri arasında Ordu'nun Aybastı İlçesi Perşembe Yaylası Şenlikleri kapsamında 908.si düzenlenen Geleneksel Yağlı Pehlivan Güreşleri yapılmıştır.Başarılı sporculara 115.000 TL tutarında nakdi ödül verilmiştir.



✓ Ulubey İlçesi Güzelyurt Köyü Şuayip Tepesi Güreş Şenliği

16 Ağustos 2014 tarihinde Güzelyurt Şuayip Tepesi Geleneksel Karakucak Güreşleri Ulubey ilçemizde gerçekleştirildi. Başarılara sporculara ödül verilmiştir.



✓ Amatör Sporcular ve Amatör Spor Kulüplerine Yardım

Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı, Gençlik ve Spor Şube Müdürlüğünce, Amatör Spor Kulüplerine ve amatör sporculara aynı ve nakdi yardım yapılmıştır.



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Yerel ve Ulusal Basına Haber Servisi

Belediye Başkanımız ve Belediyemizle ilgili haberler yazılarak WEB Sayfası üzerinden yayınlanmaktadır (yazılı ve görsel). Haberlerin tamamı SMS üzerinden tüm basın kuruluşlarına fotoğraflı ve gerektiğinde görüntülü (Montajlanmış halde) servis edilmektedir. Toplam 521 haber yazılı,143 adet görüntülü haber servis yapılmıştır.



✓ Haber Arşivi

Yerel Basında çıkan, belediyemizi ilgilendiren tüm haberler (gazeteler kesilerek-internet haberleri sayfadan indirilerek) kayıt altına alınarak arşiv oluşturulmuştur. Arşiv gazetelerinin tamamı ciltlenerek muhafaza edilmektedir.



✓ Fotoğraf ve Video Arşivi

Belediye Başkanımız ve Ordu Büyükşehir Belediyesinin çalışmaları fotoğraf ve video ile kayıt altına alınarak arşiv oluşturulmaktadır.

✓ Basın Toplantıları

Ordu Büyükşehir Belediyesinin 52 Günlük hizmetlerinin anlatıldığı "52 GÜN" adlı basın toplantısı yapılmıştır.



26 Mayıs 2014 tarihinde düzenlenen 'Basın Toplantısı' ile "Kurumsal Logo Tanıtımı" yapılmıştır.



✓ "Web TV" Çalışmaları

Ordu Büyükşehir Belediyesinin resmi internet sayfasından Müdürlüğümüzce hazırlanan "WEB TV" yayına geçti.



✓ Spot ve Tanıtım Filmi Hazırlama Çalışmaları

8 adet Ordu Büyükşehir Belediyesi ve Belediye Başkanı içerebilen tanıtım filmi ve spot hazırlanmıştır. Bu filmler ulusal ve yerel TV kanallarında Başkanımızın katıldığı TV programlarının yanı sıra, sosyal medyada da yer bulmuştur.

✓ Büyükşehir Bülteni

Her ay "BÜYÜKŞEHİR'den" adlı aylık bülten hazırlanarak yayınlanmıştır. Bültenlerin 19 ilçeye ulaşması sağlanmıştır.



✓ Beyaz Masa Çalışmaları

Sürdürülen hizmetin kalitesini daha da artırmak amacıyla kurulan "Beyaz Masa" da görev alan tüm personel eğitimden geçirilerek hizmet vermeye başlamıştır.

Ordu Büyükşehir Belediyesi binasının 3 farklı giriş kapısında oluşturulan birimler, Belediye'ye gelen vatandaşların istekleri doğrultusunda, vatandaşın Belediye'de yapması gereken işler için önce gideceği birime kadar eşlik ederek bir anlamda danışmanlık hizmeti verirken, herhangi bir şikâyet ve isteği olan vatandaşın da taleplerini not ederek ilgili birimlere ulaştırmaktadır.

Toplam Müracaat Sayısı; 1762

Toplam Sonuçlanan Müracaat Sayısı; 1700

Toplam işlemi devam eden Müracaat Sayısı; 62



✓ Bimer Çalışmaları

Başbakanlık İletişim Merkezi tarafından Ordu Büyükşehir Belediyesine gönderilen ve sisteme yüklenen toplam 658 müracaat'tan 402 tanesinin işlemi yapılarak dosyaları kapatılmıştır. Kalan müracaatlar takip edilmektedir.

✓ Kutlama ve Taziye Mesajları

Belediye Başkanımız Sayın Enver Yılmaz'ın katılmadığı, cenaze, düğün, açılış vb. programlar için tebrik ve taziye mesajları hazırlanarak gönderilmektedir.

✓ Ordu Şehir Kimliği Çalıştayı

23 Haziran 2014 Tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca, Ordu Büyükşehir Belediyesinin ev sahipliğinde "Ordu Şehir Kimliği Çalıştayı" yapılmıştır.



✓ Tanışma-İstişare ve Koordinasyon Toplantıları

İlimizdeki Kamu Kurum ve Kuruluşları Yöneticileri ve Ordu Büyükşehir Belediyesi Yöneticileri arasında 8 adet tanışma, istişare ve koordinasyon toplantısı yapılmıştır.



DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Kardeş Kent

Kasım 2014 tarihinde tamamlanan çalışmalar arasında ilk olarak Gazze şehri ile kardeş kent olma amacıyla çalışmalar tamamlanmış, yapılan protokol sonrası Ordu iline ilk kardeş kent kazandırılmıştır.

✓ Ordu Vizyon 2023 Çalıştayı

Aralık 2014 tarihinde Ordu Vizyon 2023 adlı yatırım ve istihdam çalıştayı yapılmıştır. Ordu ilinin toplumsal refahını artırmak için kent dinamiklerinin harekete geçirilmesi hedeflenmiştir. Ordu'yu tanıyor muyuz? sorusuyla yola çıkarak kolay, orta ve zor kategorilerinde soru-cevap anketi oluşturularak, ilçelerin coğrafi konumunu, iklimini, ekonomisini, tarımını ve sanayi bölgesini tanıtan bir çalışma hazırlandı.



✓ Tuselog Projesi

10-12 Aralık 2014 Tarihinde Ordu Belediyesi'nin ortak olduğu "TUSELOG" Projesinin ön etüt çalışmaları yapılarak 10-12.12.2014 tarihleri arasında Bursa Osmangazi Belediyesi'nin ev sahipliğinde Ordu Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü temsilcisi, İsveç Kalmar Belediyesi Belediye Başkan Yardımcısı ve Proje Uzmanları ile Giresun Belediyesi'nden temsilcilerin katılımıyla "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Aile İçi Şiddet Eğitimleri" toplantısı yapıldı.

✓ Proje Döngü Yönetimi Eğitimi

10-11 Aralık 2014 Tarihinde Avrupa Birliği Bakanlığı AB İşleri Uzmanının katılımıyla birlikte iki günlük Proje Döngüsü Eğitimi düzenlenmiştir.



✓ Erasmus Plus Proje Eğitimi

12 Aralık 2014 Tarihinde Ordu Valiliği ile ortaklaşa düzenlenen Erasmus Plus Proje Eğitimi yapıldı.



✓ Avrupa Bölgeler Asamblesi

17 Aralık 2014 Tarihinde Avrupa Birliği Bakanlığınca düzenlenen Avrupa Bölgeler Asamblesi'ne, Müdürlüğümüzce katılım sağlandı ve AER'nin amacı, kapsamı ve faaliyetleri hakkında bilgi edinildi.



✓ AB Proje Yazma Eğitimi

19-26 Aralık 2014 Tarihlerinde İstanbul'da düzenlenen AB Proje Yazma Kampına katılım sağlandı.



✓ Diğer Çalışmalar

- Ankara, Kocaeli, Antalya ve Sakarya Büyükşehir Belediyelerinin dış ilişkiler birimleri ile hizmet alanları ve örnek projeler hakkında karşılıklı fikir alışverişinde bulunarak, bilgi ve tecrübe paylaşımı yapılmıştır.
- Akıllı Bisiklet Projesini faaliyete geçirmek üzere; gerekli çalışmalar tamamlandı.





MALİ HİZMETLER
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

MUHASEBE, BÜTÇE VE MALİ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ordu Büyükşehir Belediyesinin İlbank A.Ş.'den 140.000.000 TL borçlanma süreci İçişleri Bakanlığı ve İlbank A.Ş. nezdinde takip edilmiş ve nihayetlenmiştir.

Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu tarafından devredilen alacak ve borçların tespit ve tasnifi yapılmıştır.

Sayıştay Başkanlığı ve İçişleri Bakanlığına tevdi edilmesi gereken aylık ve üç aylık rutin bilgiler gönderilmiştir.

2014 Mali Yılı içerisinde; ödeneğin yetmeyeceği anlaşılan bütçe tertiplerine, dairelerinden gelen aktarma taleplerine istinaden, yedek ödenekten veya Daire Başkanlıkları arasında yahut harcama birimlerinin kendi bütçe tertipleri arasında aktarma işlemleri yapılmıştır.

✓ 2015 Mali Yılı Bütçe Hazırlıkları

Ordu Büyükşehir Belediyesi Meclisi, Kasım Ayı Olağan Toplantısının ikinci bileşiminde hazırlanan Ordu Büyükşehir Belediyesi ve 19 ilçe belediyesinin 2015 Mali Yılı bütçeleri görüşülerek karara bağlanmıştır.



Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerin 2015 Mali Yılı Bütçeleri

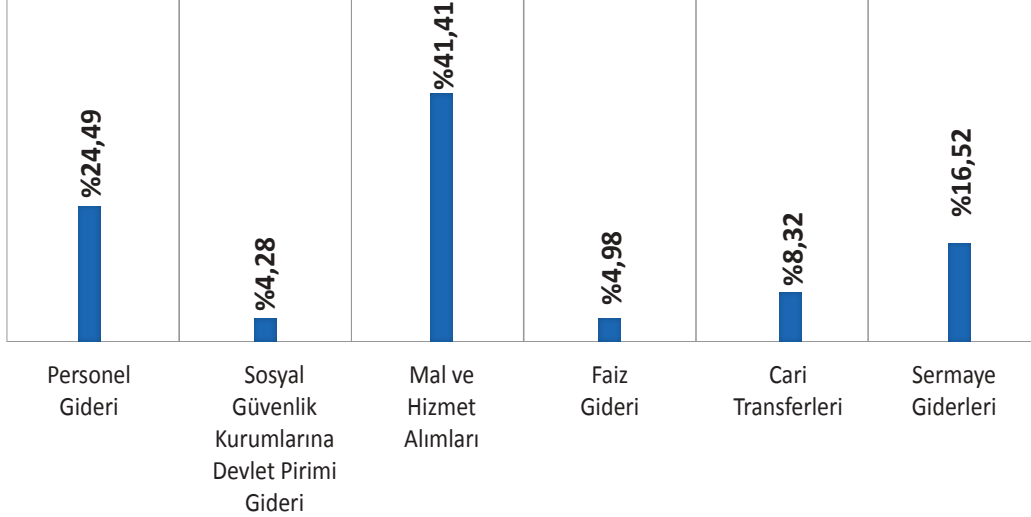
1	Ordu Büyükşehir Belediyesi	390 milyon
2	Akkuş Belediyesi	9 milyon 750 bin
3	Altınordu Belediyesi	83 milyon
4	Aybastı Belediyesi	10 milyon
5	Çamaş Belediyesi	4 milyon 921 bin
6	Çatalpınar Belediyesi	5 milyon
7	Çaybaşı Belediyesi	7 milyon
8	Fatsa Belediyesi	60 milyon
9	Gölköy Belediyesi	14 milyon 824 bin
10	Gülyalı Belediyesi	3 milyon 360 bin
11	Gürgentepe Belediyesi	4 milyon 700 bin
12	İkizce Belediyesi	8 milyon 400 bin
13	Kabadüz Belediyesi	6 milyon 500 bin
14	Kabataş Belediyesi	4 milyon 700 bin
15	Korgan Belediyesi	16 milyon
16	Kumru Belediyesi	10 milyon 559 bin
17	Mesudiye Belediyesi	7 milyon 828 bin
18	Perşembe Belediyesi	32 milyon 700 bin
19	Ulubey Belediyesi	7 milyon 225 bin
20	Ünye Belediyesi	39 milyon 956 bin

2014 yılı Bütçe Giderleri Tablosu(01.04.2014/31.12.2014)

Giderin Çeşidi	2014 Bütçe	2014 Gider	Gerçekleşme Oranı(%)
CARİ HARCAMALAR	140.337.100,00	114.292.803,74	81,44
Personel Giderleri	54.253.800,00	33.788.634,71	62,28
Sos.Güv.Kur.Dev.Prim Gid.	11.250.000,00	5.903.057,81	52,47
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	71.113.970,00	57.137.194,73	80,35
Faiz Giderleri	1.600.000,00	6.868.434,07	429,28
Cari Transferler	2.119.330,00	10.595.482,42	499,94
SERMAYE HARCAMALARI	57.662.900,00	23.674.951,72	41,06
Sermaye Giderleri	57.299.522,00	22.794.951,72	39,78
Sermaye Transferleri	363.378,00	880.000,00	242,17
Yedek Ödenek*	22.000.000,00		
GENEL TOPLAM	220.000.000,00	137.967.755,46	62,71

Yedek Ödenek rakamı bütçe içi aktarma olduğundan gider olarak toplama dahil edilmemiştir

Bütçe Gideri Dağılımı



ve ayrıca;

9321 adet muhasebe yevmiye kaydı yapılmıştır.

39.826.522,98 TL tutarında teminat mektubu giriş kaydı ve 4.468.599,50 TL tutarında teminat mektubu çıkış kaydı yapılmıştır.

Her ayın sonunda Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin aylık gelir ve gider verilerinin Maliye Bakanlığı sistemine girişi yapılmıştır.

Her ay düzenli olarak KDV ve Muhtasar Beyannamesi vergi dairesine bildirilmiştir.



2014 yılı Bütçe Gelirleri Tablosu(01.04.2014/31.12.2014)

Gelirin Çeşidi	2014 Bütçe	2014 Gelir	Gerçekleşme Oranı(%)
VERGİ GELİRLERİ	19.819.000,00	995.678,07	5,02
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	0,00	36.325,98	0,00
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	3.400.000,00	195.127,37	5,74
Harçlar	16.419.000,00	763.924,72	4,65
Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0,00	300,00	0,00
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	12.900.000,00	6.975.842,58	54,08
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	7.680.000,00	2.989.294,35	38,92
Kira Gelirleri	5.220.000,00	3.986.548,23	76,37
ALINAN BAĞİS VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	2.000.000,00	0,00	0,00
Kurumlardan ve Kisilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	2.000.000,00	0,00	0,00
DİĞER GELİRLER	185.481.000,00	128.646.798,35	69,36
Faiz Gelirleri	0,00	844.244,60	0,00
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	173.750.000,00	122.190.563,26	70,33
Para Cezaları	3.200.000,00	200.792,26	6,27
Diğer Çeşitli Gelirler	8.531.000,00	5.411.198,23	63,43
RED VE İADELER (-)	-200.000,00	0,00	0,00
Vergi Gelirleri	-100.000,00	0,00	0,00
Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	-100.000,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM	220.000.000,00	136.618.319,00	62,10

GELİR VE TAKİP ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre kullanılması gereken matbu evraklar temin edilerek gelir kaybı oluşmaması için hem elektronik ortamda hem de manuel tahsilat işlemleri başlatılmıştır.
- Gelir Takip Müdürlüğümüz bünyesinde POS cihazıyla tahsilat veznesi kurulmuş ve bu vezneden 1.289.214,59 TL tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu kararına göre Büyükşehir Belediyesi kiracılarına bilgilendirme amaçlı yazılar gönderilmiş ve kira tahsilatlarına başlanmıştır. Buna bağlı olarak 2014 dönemine ait 3.301.880,30 TL geçmiş döneme ait 230.225,91 TL olmak üzere toplam 3.532.106,21 TL tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- Büyükşehir Belediye Meclisimizin 12.06.2014 gün ve 033

sayılı kararı ile yetki alanları tasnifinin yapılması üzerine saha çalışmalarına başlanmış, toplam 19 İlçe 593 cadde ve sokak taranarak saha çalışmaları tamamlanmıştır.

- Bu çalışmalar neticesinde 8031 mükellef ile birebir görüşmüş Reklam içeren tabelalar ölçülmüş, mükelleflerin kimlik bilgileri ve adres bilgileri alınmış beyannameye bağlanmıştır.
- Tahakkuklandırma işleminin sonunda yetki alanlarımızdan 17.568,50 m² ışıklı ilan 26.265 m² ışiksiz ilan 1506,50 m² motorlu taşıt üstü ilan kayıt altına alınmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizin Çevre Temizlik Payı ve İmar Otopark Payı hakkında 19 ilçe belediyemiz ve OSKİ Genel Müdürlüğümüz nezdinde çalışma başlatılmış ve bu payların tahakkuklandırılması işlemi ile ilgili tebliğler ve gerekli diğer bilgilendirmeler yapılmıştır.



• 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97.maddesi gereği Büyükşehir Belediyemizin ücret tarifesi oluşturulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuştur.

• 2015 yılı ücretlerine ilişkin çalışmalar 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ve 5216 sayılı Kanuna dayalı olarak 2014 yılı içerisinde başlatılmış ve 45 seri no'lu Belediye Gelirleri Genel

Tebliğî çerçevesinde "Maktu Vergi ve Harçlara İlişkin Tarife" Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuştur.

• 2015 yılı ve müteakip yıllarda kullanılmak üzere Büyükşehir Belediyemizin toplam 1444 adet vergi, harç ve ücretlerine yeni gelir kodları verilmiş olup bu kodların ücret ve KDV esasında otomasyon sistemine aktarılma işlemi tamamlanmıştır.

Gelirlere Ait Tahsilat Miktarları	
Gelirin Adı	Tahsilat Miktarı (₺)
İlan ve Reklam Vergisi	34.944,14
Tellallik Harcı	34.029,90
Tıbbi Atık Bertaraf Payı	286.047,77
Gecikme Zammı ve Para Cezaları	305.584,56
K.D.V.	734.028,15
Tahsisli Gelirler	148.553,46
Ecrimisil Tazminatı	55.696,57
Teleferik Geliri	1.424.377,98
TOPLAM	3.023.262,53

STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ 2015-2019 Stratejik Planının Hazırlanması

Planın oluşturulması, yaklaşık 5 aylık zamana yayılan bir sürecin sonucunda tamamlanmıştır. Hazırlık çalışmaları çerçevesinde öncelikle planlama sürecinin organizasyonu yapılmış, sürece ilişkin ihtiyaçlar tespit edilmiş ve zaman planlaması yapılarak bunların tümünün birleştirildiği bir hazırlık programı oluşturulmuştur.

Büyükşehir Belediye Başkanı Enver YILMAZ tarafından, stratejik plan çalışmalarının başlatıldığına ilişkin bir iç genelge yayınlanmış ve Genel Sekreter Dr. Mustafa ÇÖPOĞLU Başkanlığında bir stratejik planlama ekibi kurulmuştur. Ayrıca, stratejik planlama uzmanı Prof. Dr. Hamza ATEŞ'den akademik destek alınmıştır.

10/06/2014 günü, stratejik planın hazırlanması konusunda belediye üst yönetimi, daire başkanları ve şube müdürlerinin katıldığı bir bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir. Sonrasında katılımcılığın maksimum düzeyde olması için Büyükşehir belediye birimlerine, üst yöneticilere, paydaşlara, vatandaşlara anket çalışmaları düzenlenmiş, kurum dış çevre ve paydaş analizleri yapılmıştır. Çalışma çıktıları stratejik planlama ekibi tarafından değerlendirilerek stratejik planlama çalışmalarında kullanılmıştır



İkinci aşamada Büyükşehir Belediye Başkanı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları, Daire Başkanları, Şube Müdürleri, davetliler ve stratejik planlama ekibinin katıldığı bir çalıştay yapılmıştır. Çalıştayda; durum analizi ve iyileştirme önerileri değerlendirilmiş, misyon-vizyon, ilkeler, stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir

Son aşamada çalıştay sonuçları analiz edilerek, misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedef önerileri oluşturulmuş-

tur. Taslak stratejik plan, belediyenin ilgili birimlerine gönderilerek görüş ve eleştirilere açılmıştır. Eylül ayı içerisinde, her bir stratejik amaç, stratejik hedef ve proje / faaliyetin muhtemel maliyetleri belirlenerek, stratejik plana eklenmiş, son hali verilen plan Belediye Meclisi'nce onaylanmış ve www.ordu.bel.tr adresinde yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.





✓ 2015 Mali Yılı Performans Programı

Belediyemiz Stratejik Planı'nın bir yıllık uygulama dilimi olan 2015 Performans Programı hazırlıkları çerçevesinde her bir daire başkanlığı için performans hedefleri oluşturulmuş ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için yürütülecek faaliyet ve projeleri belirlenmiştir. Son aşamada faaliyet ve projelere ilişkin kaynak ihtiyacı ve

ölçüm amacıyla performans göstergeleri oluşturulmuştur. Hazırlanan program Büyükşehir Belediye Meclisine sunularak 13.11.2014 tarihli 2014/137 Sayılı Kararla onaylanmış, www.ordu.bel.tr adresinde yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.



ORDU'DA

İŞLER

yolunda

7
SICAK

GER

BÜYÜKŞEHİR
ÇAĞRI MERKEZİ
444 1 052

f t OrduBBld
Ordu.bel.tr

52 KM'LİK ASFALT PROJESİ

ORDU
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

BÜYÜK
BELEDİYESİ



ORDU
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

İŞİM
GÜCÜM

ULAŞIM
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

YOL YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

“Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği” hazırlanarak Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuş olup Büyükşehir Belediye Meclisince 11/09/2014 tarih ve 2014/113 sayılı karar ile onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Ayrıca ilçe belediyeleri ve belediyemizin yetki ve sorumluluk alanındaki yolların tasnifi yapılmış, haritalara işlenmiş ve belediyemiz meclisince onaylanmıştır.

Belediyemiz sorumluluğunda kırsal alanlarda 4.474 km, imarlı alanlarda 554 km olmak üzere toplam 5.028 km yol bulunmaktadır.

Yıllık yatırım programlarının uygulanmasına yönelik yapılan çalışmalar için ekonomik ömrünü tamamlayan ve hurdaya ayrılan iş makinelerinin yerine hizmet alımları yapılarak çalışmalara devam edilmiştir. Bu kapsamda, 2014 yılı yatırım programının uygulanmasında 1620 gün kamyon, 1700 saat silindir, 73 gün yama silindiri ve taşıma römorkörü, 450 saat ekskavatör ve 2309 saat beko-loder 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu’na göre kiralanmıştır.

Yatırım faaliyetleri uygulamaları kapsamında 17.75 km tesviye (yeni yol açma), 120.55 km onarım (geniştirme), 1139.85 km stabilize yol, 218 km sathi kaplama asfalt yol, 20.16 km BSK (sıcak asfalt), 3880 m2 parke tamirâtı, 1487.90 km hendek temizliği, 3451.20 km greyderli bakım (reglaj) çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Başkanlığımızca, yol yapım ve bakım çalışmalarında kullanılmak üzere 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında, 50,476.9 ton BSK agregası (0-9 mm, 9-19 mm, 19-25 mm) temini yapılmıştır. Ayrıca Altınordu ilçesi Kayabaşı ve Karapınar konkasör tesislerinde işlenmek üzere 64,623 ton hammadde nakliye ihalesi yapılmıştır.

Başkanlığımızca yapılan yol yapım ve bakım çalışmalarında kullanılmak üzere asfalt plant tesislerimizde toplam 47.547,71 ton sıcak asfalt üretilmiştir. Üretilen sıcak asfaltın 22.213,10 tonu (9.657,87 m³) ile il genelinde 1.017,90 km yolda asfalt yama bakım çalışması, 25.334,61 tonu ile BSK yol yapım çalışması yapılmıştır. Bu imalatların gerçekleştirilebilmesi için: 296,92 ton MC 30 astar, 1.351 ton AC 160/220 asfalt, 608.76 ton MC 800 (asfalt yama malzemesi üretimi için), 2.015,34 ton AC 50/70, 77,84 ton AC 70/100 ve 4 ton soylumayı önleyici asfalt katkı malzemesi (DOP) alımı yapılmıştır.

Altınordu, Akkuş ve Ünye konkasör tesislerimizde, 114.150 m³ hammadde kullanılarak 14.360 m³ kalın kırma, 12.450 m³ kirli malzeme, 74.498,71 m³ filler (0-25 mm temel malzemesi), 3.190 m³ A tipi Mıdır (19-25 mm), 697,03 m³ kum ve 1.650,9 m³ inşaat çakılı üretimi yapılmıştır.

Ayrıca konkasör tesislerinde üretilen malzemelere ek olarak 6.500 ton asfalt temel malzemesi (0-25 mm), 18.990 ton asfalt mıcırı (12-19 mm ve 19-25 mm) alımları yapılmıştır.



Kayabaşı Asfalt Plant ve Konkasör Tesisleri



Kayabaşı Asfalt Plant ve Konkasör Tesisleri

Mahalle yollarının yağmursuyu hattı yapımına yönelik altyapı çalışmaları kapsamında 2.010 m Ø 400, 2.208 m Ø 600, 708 m Ø 800 olmak üzere toplamda 4926 m koruge boru kullanılmıştır. İlçelerde yağmursuyu hatları yapımı ile ilgili metraj tablosu diğer sayfada ifade edilmiştir.

Yağmur Suyu Metraj Tablosu				
Sıra No	İlçe Adı	Ø 400 LÜK	Ø 600 LÜK	Ø 800 LÜK
		Uz. Mt.	Uz. Mt.	Uz. Mt.
1	ALTINORDU	444	252	192
2	AKKUŞ	138	132	12
3	AYBASTI	0	24	0
4	ÇATALPINAR	30	0	0
5	ÇAYBAŞI	0	18	0
6	FATSA	90	42	18
7	GÖLKÖY	96	198	114
8	GÜRGENTEPE	282	414	150
9	İKİZCE	180	180	6
10	KABADÜZ	48	6	0
11	KABATAŞ	36	36	0
12	KORGAN	36	0	30
13	KUMRU	0	66	18
14	MESUDİYE	90	204	42
15	PERŞEMBE	132	174	36
16	ULUBEY	0	108	18
17	ÜNYE	408	354	72
TOPLAM		2010	2208	708

İlimiz genelinde 22-23 Kasım 2014 tarihleri arasında meydana gelen aşırı yağışlar nedeniyle Altınordu, Perşembe, Gülyalı, Ulubey, Kabadüz, Akkuş, Çaybaşı, İkizce, Ünye, Fatsa, Aybastı, Gökçöy, Gürgentepe ve Kabataş ilçelerinde taşkın ve heyelanlar olmuş; mahalle yollarımızda ağır hasarlar meydana gelmiştir. Hasarların meydana geldiği toplam 210 km'lik yolda ekiplerimizce yol yapım, bakım ve onarım çalışmaları yapılmış olup meydana gelen hasarlar kısa sürede giderilmiştir.

6360 sayılı kanunla Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu tarafından belediyemize 30 adet maden ocağı devredilmiştir. Bu kapsamda 22 adet ocakla ilgili olarak ÇED belgesi, orman izni ve GSM ruhsatı alınması için ilgili kurumlara gerekli başvurular yapılmıştır.





İlçelerde Gerçekleştirilen Yol Çalışmaları

Sıra No	İlçe Adı	Tesviye (Km)	Onarım (Km)	Stabilize (Km)	Asfalt (Km)	BSK (Km)	Parke (m²)	Asfalt Yama Bakımı (Km)	Hendek Temizliği (Km)	Reglaj (Km)
1	ALTINORDU	4.50	15.50	125.00	39.00	6.40	2105.00	219.00	140.00	121.00
2	AKKUŞ	1.00	9.00	86.60	0.00	0.00	0.00	48.50	24.50	385.00
3	AYBASTI	0.00	0.00	65.10	8.00	0.00	0.00	58.50	98.20	131.50
4	ÇAMAŞ	0.00	1.60	15.00	6.00	0.00	0.00	6.00	133.00	135.50
5	ÇATALPINAR	1.60	10.00	38.50	9.00	0.00	0.00	16.00	89.70	102.70
6	ÇAYBAŞI	0.00	0.00	24.50	0.00	0.00	0.00	32.00	11.50	165.00
7	FATSA	0.00	13.50	85.45	18.50	3.56	160.00	88.00	254.00	344.00
8	GÖLKÖY	1.20	16.10	84.60	0.00	0.00	0.00	0.00	67.30	132.00
9	GÜLYALI	0.00	0.00	9.80	10.00	1.50	0.00	23.00	27.00	76.00
10	GÜRGENTEPE	0.00	17.40	82.20	11.00	0.00	0.00	24.00	69.00	158.00
11	İKİZCE	0.00	4.65	43.60	15.00	1.00	0.00	36.00	28.50	191.00
12	KABADÜZ	1.20	0.50	53.20	14.00	0.00	0.00	14.00	30.20	160.00
13	KABATAŞ	0.00	1.10	34.50	10.50	0.00	0.00	12.00	20.00	63.00
14	KORGAN	0.00	4.30	68.50	8.00	0.00	0.00	32.00	131.00	190.80
15	KUMRU	3.10	2.50	95.80	8.50	6.50	0.00	49.00	118.30	126.80
16	MESUDİYE	1.35	9.10	62.90	5.50	0.00	0.00	51.00	50.10	294.50
17	PERŞEMBE	2.30	8.50	67.50	19.00	1.10	1515.00	136.00	113.00	118.00
18	ULUBEY	1.50	1.10	38.60	9.00	0.00	0.00	30.30	45.60	126.40
19	ÜNYE	0.00	5.70	58.50	27.00	0.00	100.00	142.60	37.00	430.00
	TOPLAM	17.75	120.55	1139.85	218.00	20.06	3880.00	1017.90	1487.90	3451.20



İlçelerde Gerçekleştirilen Yol Çalışmalarında Kullanılan Malzemeler

Sıra No	İlçe Adı	Kullanılan Asfalt Yama Malzemesi Miktarı	Kullanılan Asfalt Yama Miktarı	Uygulama
1	ALTINORDU	3,857.20 Ton	1,677.04 m ³	219.00 Km
2	AKKUŞ	1,290.30 Ton	561.00 m ³	48.50 Km
3	AYBASTI	1,150.00 Ton	500.00 m ³	58.50 Km
4	ÇAMAŞ	27.60 Ton	12.00 m ³	6.00 Km
5	ÇATALPINAR	142.60 Ton	62.00 m ³	16.00 Km
6	ÇAYBAŞI	800.40 Ton	348.00 m ³	32.00 Km
7	FATSA	1,791.70 Ton	779.00 m ³	88.00 Km
8	GÖLKÖY	0.00 Ton	0.00 m ³	0.00 Km
9	GÜLYALI	388.70 Ton	169.00 m ³	23.00 Km
10	GÜRGENTEPE	729.10 Ton	317.00 m ³	24.00 Km
11	İKİZCE	851.00 Ton	370.00 m ³	36.00 Km
12	KABADÜZ	393.30 Ton	171.00 m ³	14.00 Km
13	KABATAŞ	342.70 Ton	149.00 m ³	12.00 Km
14	KORGAN	466.90 Ton	203.00 m ³	32.00 Km
15	KUMRU	1,352.40 Ton	588.00 m ³	49.00 Km
16	MESUDİYE	710.70 Ton	309.00 m ³	51.00 Km
17	PERŞEMBE	2,725.50 Ton	1,185.00 m ³	136.00 Km
18	ULUBEY	708.00 Ton	307.83 m ³	30.30 Km
19	ÜNYE	4,485.00 Ton	1,950.00 m ³	142.60 Km
	TOPLAM	22,213.10 Ton	9,657.87 m³	1,017.90 Km

ETÜD PROJE VE KEŞİF ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ordu Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde muhtelif mahalle yollarında Toprak İşleri, Sanat Yapıları ve Üst Yapı İşleri (Alttemel, Temel ve Binder) yapılması işi (752 Km) için projelendirme ve yaklaşık maliyet çalışmaları yapılmıştır.

✓ 752 Km (BSK) Sıcak Asfalt Projesi

Türkiye'nin en büyük ve en uzun metrajlı yol ihalelerinden biri olan yatırımın proje, yaklaşık maliyet ve ihale hazırlık çalışmaları Büyükşehir Belediyemiz yapılanma sürecinde olmasına rağmen kısa sürede hazırlanmıştır.



Sıcak asfalt kaplanması yapılması planlanan 752 km yol ağı haritası

Proje kapsamındaki toplam 752 km uzunluğunda yol ağının yapımı ile Ordu Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki 19 ilçeye ait toplam 112 adet mahalle grup yolları ve ana arterlerinin altyapı ve üstyapı sıcak asfalt işlerinin tamamlanması, mevcut yol güzergâhlarının standartlarının yükseltilmesi, konforlu ulaşımın sağlanması ve ulaşım sorunlarının en aza indirgenmesi amaçlanmıştır.

Yapımına 18.09.2014 tarihinde başlanan ve devam eden proje kapsamındaki alt ve üstyapı işleri tamamlandığında ulaşım ağını kullanan taşıtların bakım, akaryakıt, amortisman ve işletme giderleri azalacaktır. İlimizde ekonomik ve sosyal hayata olumlu katkısı olacak projenin hayata geçmesi ile vatandaşlarımız modern, güvenli, son teknoloji ile donatılmış bir ulaşım ağında seyahat edecektir.

✓ Yeşil Yol Projesi

Yeşil yol Projesi Toprak İşleri ve Sanat Yapıları Yapımı işi projelendirme ve yaklaşık maliyet çalışmaları yapılmıştır.

T.C Kalkınma Bakanlığı Doğu Karadeniz Bölgesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığının uygulamış olduğu Doğu Karadeniz Turizm Master Projesi (DOKAP) kapsamında Mesudiye İlçesi Topçam Mahallesi ile Kabadüz İlçesi Çambaşı/Horu Yaylasını birbirine bağlayan 23,93

km' lik güzergâhta çalışmalar yapılmıştır.

Doğu Karadeniz Bölgesi'nin yaylasıyla, yeşiliyle, doğal güzellikleri ile halkı buluşturan bu entegre ve master projenin bölgeye canlılık kazandıracağı ve önemli bir turist akışı sağlayacağı öngörülmektedir.



Yeşilyol Güzergâh Haritası

- 2014 yılı içerisinde 12 ilçede meydana gelen AFET nedeni ile 159 farklı bölgede yapılması gereken sanat yapısı, toprak işleri ve üst yapı işlerinin hasar tespit, ön proje ve keşif çalışmaları kısa bir süre içerisinde yapılmıştır.

- Altınordu İlçesi sınırları içerisinde H. İbrahim FIRTINA ve Mehmetçik Bulvarı Sahil Yolunun insanların ve araçların rahatça kullanabileceği, otopark sıkıntısı olmayan, ulaşım konforunun yükseltildiği bir sahil yolu meydana getirmek amacıyla yaklaşık 3 km'lik yolda Kaldırım ve Yol Düzenleme Projesi işi hâlihazır harita ve ön proje çalışmaları tamamlanmıştır.



KESİN HESAP VE İHALE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ordu Büyükşehir Belediyesi Sınırları içerisinde muhtelif mahalle yollarında Toprak İşleri, Sanat Yapıları ve Üst Yapı İşleri (Alttemel, Temel ve Binder) yapılması işi kapsamında muhtelif mahalle yollarında projelendirme, altyapı ve sanat yapıları çalışmalarına başlanmıştır.

Başkanlığımız ile yüklenici firma arasında 309.803.840,00 TL bedel üzerinden sözleşme imzalandıktan sonra ilk olarak alanında uzman teknik personellerden kontrol teşkilatı oluşturulmuştur.

Çalışmalara öncelikle kullanılan bütün malzemelerin deneylerinin yapılması amacıyla laboratuvar kurulması ve yolların projelendirilmesi amacıyla halihazır ölçüm çalışmaları yapılarak başlanmıştır. Bu kapsamda çalışma yapılan bütün yollardan da numuneler alınarak gerekli testleri yapılmış ve

yolun taşıma gücü değerlerine göre kontrol mühendisleri denetiminde projelendirme çalışmaları yapılmıştır. Hazırlanan projelere göre de sanat yapıları(taş duvar, betonarme duvar ve kutu menfez) ve toprak işleri (yol genişletme, zayıf zemin kazısı ve dolgu çalışmaları) imalatlarının kontrol mühendisleri denetiminde hızlı bir şekilde yapılmasına başlanmıştır.

- Ordu İli Mesudiye İlçesi Topçam Mahallesi İle Kabadüz İlçesi Çambaşı Yaylası Arası (Yeşil Yol Projesi) Toprak İşleri Ve Sanat Yapıları Yapımı işi nin sözleşmesi 3.844.117,50 TL bedel üzerinden imzalanmıştır.
- 39 Adet mal alımı, 21 adet hizmet alımı ve 3 adet yapım işi olmak üzere toplamda 63 adet ihaleli işler tamamlanmıştır.
- Muhtelif mahalle yollarında altyapı ve sanat yapısı imatları tamamlanmıştır.



Altınordu İlçesi Delikkaya – Arpaköy – Aydınlar Mahalle Yolu İstinat Duvarı ve Yol Genişletme İmatları



Altınordu İlçesi Kayabaşı – Topluca – Gökömer – Gerçe Mahalle Yolu / Palyeli Heyelan Kazısı ve Yol Genişletme Çalışmaları



Ulubey İlçesi Kiranyağmur – Durak – Güvenyurt – Koşaca Mahalle Yolu / Yol Genişletme Ve Taş İksa Duvarı İmalatı Çalışmaları



Çatalpınar İlçesi Keçili – Gündoğdu Mahalle Yolu Yol Genişletme Çalışmaları



Çatalpınar İlçesi Keçili – Gündoğdu Mahalle Yolu Taş İksa Duvarı İmalatı



İkizce İlçesi Kurtköy – Kutluca – Başönü – Şenbolluk Mahalle Yolu /4.00 X 4.00 Ebadında Kutu Menfez Ve Betonarme İstinat Duvarı İmalatları



Gülyalı İlçesi Mustafalı – Ayrılık Mahalle Yolu Heyelan Bölgesi Sondaj ve Zemin Etüdü Çalışmaları



Altınordu İlçesi Orhaniye Köyü Taş Duvar Ve Menfez Yapım İşi

MAKİNE İKMAL VE BAKIM ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

6360 sayılı Büyükşehir yasası ile kurulan Ordu Valiliği Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonunun kararıyla Ordu Büyükşehir Belediyesine devredilen araçların icmalı çıkarılmış ve bu araçlar hizmet alanına göre daire başkanlıklarına dağılımı yapılmıştır. Devredilen araçlardan Belediyemizin ihtiyaç duymadıkları, ilgisine göre diğer kurumlara devredilmesi için gerekli

- Karapınar asfalt plenti genel bakımı yapıldı,
- Kayabaşı asfalt depolama tesisi genel bakımı yapıldı.
- İlimizde meydana gelecek yoğun kar yağışı ve buzlanmalara karşı etkin bir mücadele yürütülmesi amacıyla özellikle sahil kesiminde bulunan ilçe merkezlerinde çalıştırılmak üzere

Büyükşehir Belediyesine Devredilen Araç Ve İş Makinesi	533
Diğer Kurumlara Devredilen Araç Ve İş Makinesi	67
Büyükşehir Envanterine Kayıtlı Araç Ve İş Makinesi	466
Trafiğe Tescilli Araç Sayısı	293
Büyükşehir Belediyesi Adına Tescili Yapılan Araç Sayısı	203
İş Makinesi Sayısı	169
Sabit Tesisler	6
Hurda İşlemi Tamamlanan Araç ve İş Makineleri	7
Hurda Yapılması Düşünülen Araç ve İş Makinesi	68

işlemler yapılmıştır. Ayrıca Belediyemize devredilen araçlardan trafik tescil gerektirenleri büyük çoğunluğunun tescil işlemleri gerçekleştirilmiş, geriye kalan araçlar için ise haciz icra gibi sorunları çözülerek tescil işleminin tamamlanması çalışmaları devam etmektedir.

Sabit tesislerimizin bakımı

Akkuş konkasör tesisi (90 ton/sa) genel bakımı yapıldı,

Ünye konkasör tesisi (150 ton/sa) konik kırıcı çeneleri değiştirildi ve genel bakımı yapıldı,

Kayabaşı konkasör tesisi (110 ton/sa) genel bakımı yapıldı.

- Karapınar konkasör tesisi: 6360 sayılı yasa kapsamında kurulumu tamamlanmadan devrolan 110 ton/sa kapasiteli kırma eleme tesisi eksiklikleri giderilerek devreye alındı;
- Kayabaşı asfalt plenti kurutucu ve otomasyon sistemindeki sorunlar çözüldü, genel bakımı yapıldı,



3 adet kar bıçaklı, tuz sericili kamyon 950.184,15 TL ödenerek alındı.





- 5838 sayılı kanun kapsamında İl Özel İdarelerine bedelsiz olarak verilen hurda araçları alma yetkisi, 6360 sayılı kanunla Büyükşehir kurulan illerde İl Özel İdarelerinin kaldırılması sonucu Büyükşehir Belediyelerine verilmiş olup; bu kapsamda başkanlığımızca 122 adet hurda taşıt teslim alındı. Bu hurda araçlar da dahil olmak üzere Makine Kimya Endüstrisi Kurumuna 2014 yılı içinde 406.490 kg hurda araç teslim edildi.



01.04.2014 tarihinden 31.12.2014 tarihine kadar atölyemiz-
de ve seyyar tamir ekiplerimizce arazide yapılan bakım, onarım işlemleri aşağıdaki gibidir;

Arıza ve Bakım Onarım İşlemleri		
a)	Arazide müdahale edilen arıza sayısı	540
b)	Arızası giderilen araç sayısı	540
c)	Atölyeye sevk edilen araç sayısı	667
d)	Atölyede tamiri tamamlanan araç sayısı	667
e)	Yağ değişimi ve yağlama yapılan araç sayısı (Arazide yapılan Hariç)	850

- 2014 yılında Başkanlığımızca Belediyemize ait tüm araçlar (İtfaiye, Cenaze, Park ve Bahçeler gibi birimlerin araçları dahil) için yapılan yedek parça alım maliyetleri aşağıdaki gibidir;

Bütçe Adı	Harcamanın Türü	Harcamanın Miktarı (₺)
Avadanlık ve Yedek Parça Alımı	Yedek Parça Alımı	2.193.16,26
	Dış Lastik Alımı	803.459,02
Etüt-Proje, Bilirkişi, Ekspertiz Giderleri	Araç Muayene ve Trafik İşl.	65.142,21
	Araç Sigortaları	216.563,06
Hareketli İş Makinesi Alımları	3 Adet Kar Bıçaklı Tuz Sericili Kamyon	950.148,15

ULAŞIM KOORDİNASYON MERKEZİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ (UKOME)

İlgi Büyükşehir Belediye Meclisinin 12/06/2014 tarihli ve 2014/29 sayılı kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

UKOME Görev ve Çalışma Yönetmeliği kapsamında Sekreteryar Birimi, Kara Ulaşım Birimi, Ulaşım Planlama Birimi ve Trafik Hizmetleri birimleri oluşturulmuştur.



Özel Toplu Taşıma Araçları Yönetmeliği, Taksiler ve Taksi Durakları Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği, Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği ile ilgili olarak oda temsilcileri ile istişare toplantıları yapılarak yönetmeliklere son hali verildi. Hazırlanan Yönetmelikler Büyükşehir Belediye Meclisinin 14/08/2014 tarihli ve 2014/86, 2014/87, 2014/88, sayılı kararları ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

Toplu taşıma araçları için çalışma ruhsatları, güzergâh ve uygunluk belgeleri tasarlanarak matbu evrak basımları yapıldı.

Yönetmeliklere göre vatandaşların taleplerini yerine getirirken zaman ve iş yükünü azaltmak için 24 adet hazır matbu dilekçe hazırlandı.



Araç Uygunluk Komisyonu oluşturuldu. Komisyon salı ve perşembe günleri Altınordu İlçesinde, diğer günlerde ise farklı ilçelerde toplanarak toplu taşıma yapan araçların yönetmelikler çerçevesinde uygunluğu denetlendi.



Başkanlık Makamının 16.09.2014 tarihli onayı ile UKOME Kurulu oluşturuldu. 07.11.2014 tarihinde 85 gündem maddesi ile ilk UKOME kurulu toplantısı gerçekleştirildi. 2014 yılında UKOME kurulunda toplam 115 gündem maddesi görüşülerek gerekli görülenler ihtisas komisyonuna sevk edildi.

✔ İhtisas Komisyonu Çalışmaları

18 kavşakta sinyalizasyon arızası giderildi. Ayrıca tüm kavşaklardaki sinyalizasyon panolarındaki CPU kartları yenisi ile değiştirildi.

İlimiz genelinde çeşitli yerlerdeki trafik işaret levha ile tabelaları değiştirildi.

Ünye şehirlerarası otoparkında peronlar için çizgiler çizildi, engelli araç park yerleri belirlenip levhaları dikildi



Fatsa otogarındaki delinatörler değiştirildi. Otogar giriş-çıkış ve park yerlerinin belirlenmesi ile ilgili çalışmalar yapıldı. Altınordu – Fatsa – Ünye karayolu üzerinde Karayolları 77. Şube Şefliği ile birlikte mobese kameralarının yer tespiti çalışması yapıldı.



İlimiz Altınordu, Fatsa ve Ünye İlçe merkezlerinde toplu taşıma araçlarının güzergâhları, durakları, depolama alanları, araçlarda uyulması gereken kurallar ve hizmette kaliteyi ve memnuniyeti üst düzeye çıkartmak için araç standartlarında iyileştirme çalışmalarına başlanmıştır.

Yapılması planlanan Akıllı Bisiklet (ORBİS) projesi ile ilgili ön hazırlık çalışmaları yapıldı.



Yapılan Faaliyetlere Ait İstatistik Veriler

İşlem Adı	Adet	Elde Edilen Gelir
Dolmuş /Minibüs Ruhsatı	1868	684.500,00
Otobüs Ruhsatı	7	3.960,00
Taksi Ruhsatı	116	22.020,00
Servis Ruhsatı	68	13.700,00
Araç Muayenesi-Güzergah Belgesi	1410	449.160,00
Devir	77	281.200,00
Taksi Giriş	1	5.000,00
Servis Giriş	1	3.000,00
Minibüs Giriş	1	5.000,00
Ticari Reklam Yetki Belgesi	1	2.000,00
Ticari Araç Reklamı	21	3.150,00
S plaka Koltuk Artırımı	1	300,00
Genel Toplam	3572	1.472.990,00



YAZI İŞLERİ VE KARARLAR
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

YAZI İŞLERİ VE ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığına bağlı Yazı İşleri ve Arşiv Şube Müdürlüğümüz yatırımcı bir birim olmayıp, yapılan tüm resmi yazışmalarla ilgili iş ve işlemlerin takibini yürütmektedir.

✓ Evrak Kayıt Servisi

2014 yılına ait; gelen - giden evrak kayıtlarının, posta gönderi şekilleri ve adetleri ile ilgili aylara göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafiklerde gösterilmiştir.

2014 YILI POSTA SAYISI VE GİDERLERİ

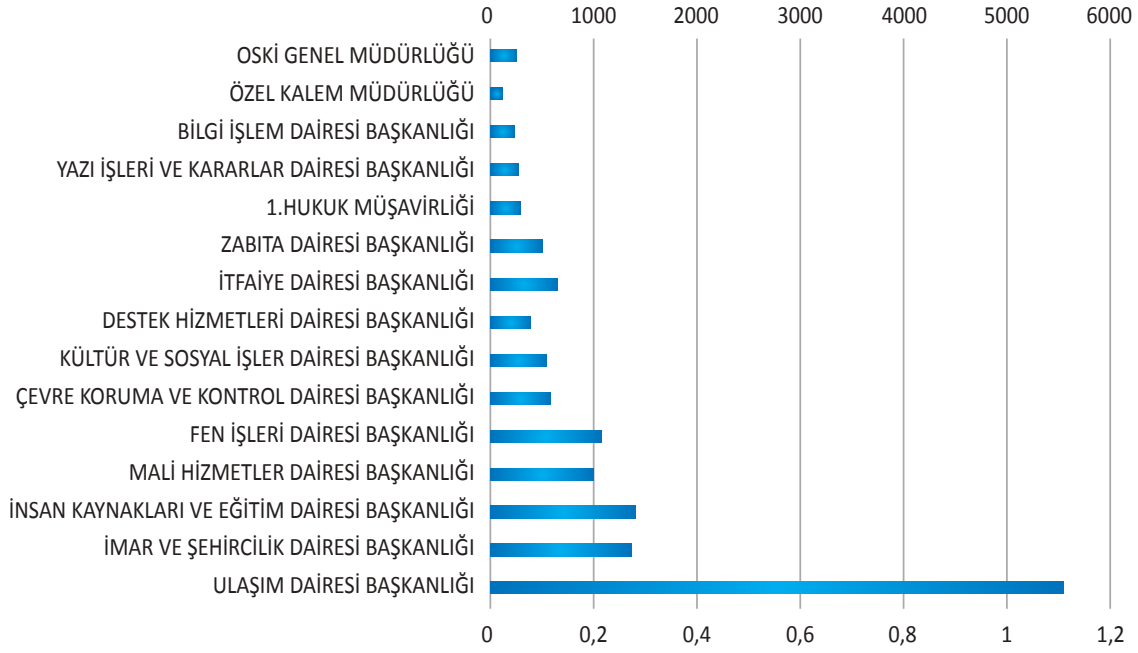
	İADELİ TAAHÜTLÜ	NORMAL POSTA	TEBLİGAT	KARGO	GENEL TOPLAM
GÖNDERİ ADEDİ	1.796	8.162	1.243	53	11.254
HARCANAN PUL BEDELİ (₺)	10.000,00	7.977,00	11.187,00	7.977,00	37.141,00

GELEN EVRAK SAYISI

GELEN EVRAK	GİDEN EVRAK
17.732	11.278



2014 YILI GELEN GİDEN EVRAKLARIN DAİRE BAŞKANLIKLARINA GÖRE DAĞILIMI



✓ Arşiv

Belediyemizin hafızası sayılan digital arşiv oluşturulmaya başlanılmıştır.



MECLİS VE ENCÜMEN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığına bağlı Meclis ve Encümen Şube Müdürlüğü; yatırımcı bir birim olmayıp, Ordu Büyükşehir Belediye Meclisi ve Büyükşehir Belediye Encümeninin sekretaryası ile diğer iş ve işlemlerini yürütmektedir.

✓ Belediye Meclis Çalışmaları

YIL	OLAĞAN TOPLANTI	OLAĞANÜSTÜ TOPLANTI	OLAĞAN BİRLEŞİM	OLAĞANÜSTÜ BİRLEŞİM	KARAR ADEDİ
2014	9	-	12	-	208

İlçe Belediyeleri İle İlgili Kararlar			Büyükşehir Meclis Kararlarının Daire Başkanlıklarına Göre Dağılımı		
S.No	İlçe Belediyeleri	Karar Adedi	S.No	Daireler	Karar Adedi
1	Altınordu	2	1	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi	12
2	Akkuş	1	2	Mali Hizmetler Dairesi	46
3	Aybastı	1	3	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi	15
4	Çamaş	1	4	Destek Hizmetleri Dairesi	10
5	Çatalpınar	1	5	Zabıta Dairesi	3
6	Çaybaşı	2	6	Fen İşleri Dairesi	5
7	Fatsa	1	7	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi	12
8	Gölköy	1	8	Ulaşım Dairesi	10
9	Gülyalı	1	9	İmar ve Şehircilik Dairesi	81
10	Gürgentepe	2	10	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi	4
11	İkizce	2	11	İtfaiye Dairesi	3
12	Kabadüz	1	12	Bilgi İşlem Dairesi	3
13	Kabataş	2	13	Hukuk Müşavirliği	1
14	Korgan	1	14	Önerge	3
15	Kumru	1	TOPLAM		208
16	Mesudiye	2			
17	Perşembe	2			
18	Ulubey	2			
19	Ünye	2			
	TOPLAM	28			



✓Belediye Encümeni Çalışmaları

Encümen Toplantı Sayısı	37
Encümen Karar Sayısı	404
İhale Karar Sayısı	51
TOPLAM	455

Encümen Kararlarının Dairelerine Göre Dağılımı	Encümen Kararlar	
	Encümen	İhale
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi	2	
Mali Hizmetler Dairesi	15	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi	-	
Destek Hizmetleri Dairesi	54	
Zabıta Dairesi	27	
Fen İşleri Dairesi	2	
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi	14	
Ulaşım Dairesi	137	
İmar ve Şehircilik Dairesi	148	51
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi	3	
İtfaiye Dairesi	-	
Bilgi İşlem Dairesi	-	
Hukuk Müşavirliği	-	
Encümen Üyeleri	2	
TOPLAM	455	







ZABITA
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İHTİSAS ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Belediye Kuralları Yönetmeliğinin Hazırlanması

Yerel hizmetler yönünden uygulanmasına gerek görülen kuralları ve bu kuralların uygulamasını sağlamaya yönelik müeyyideleri belirlemek amacıyla 5393 sayılı Belediye Kanununun 15. Maddesinin b fıkrasına göre Zabıta Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan Ordu Büyükşehir Belediyesi Belediye Kuralları Yönetmeliği 10/07/2014 tarih ve 2014/058 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilerek Belediyemiz internet sitesinde ve yerel bir gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

✓ Zabıta Matbu Evrakların Hazırlanması ve Bastırılması

Zabıta Dairesi Başkanlığına bağlı ekipler tarafından yapılan denetim ve kontrollerde tespit edilen noksanlıklara yasal işlem yapılabilmesi için 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre İdari Yaptırım Karar Tutanağı, İdari Yaptırım Karar Tutanağı Kayıt ve Zimmet Defteri, İdari yaptırım Karar Defteri, Belediye Kuralları Yönetmeliğine aykırı hareket edenlerin tespit edilmesi ve gerekli yasal işlem yapmak için Tespit Tutanağı hazırlanıp bastırılarak ekiplere dağıtılmış ve ekiplerimiz tarafından kullanılmaya başlanmıştır.

✓ Haber Merkezinin Kurulması

Zabıta Dairesi Başkanlığımız bünyesinde vatandaşlarımızın istek ve şikayetlerinin bildirilmesi amacıyla 153 Alo Zabıta hattı ve Daire Başkanlığımızın kendi içerisinde ve diğer Daire Başkanlıkları ile daha etkin haberleşmesi için sayısal telsiz sistemi kurulmuştur. Bu kapsamda 22 adet el telsizi, 6 adet araç telsizi ve 1 adet merkez telsizi alınmış ve kullanılmaya başlanmıştır.

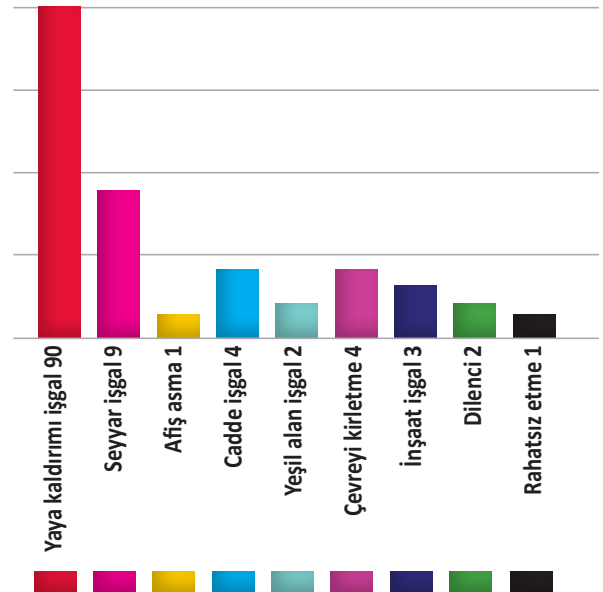
✓ Konusuna Göre Kabahatlerin Dağılımı

İhtisas Zabıta Şube Müdürlüğü ekipleri tarafından 2014 yılı içerisinde 5326 sayılı Kabahatler Kanununa aykırı hareket eden kişi/işyerine 116 adet İdari Yaptırım Kararı Tutanağı düzenlenmiş olup, toplam 12.659,00 (On İki Bin Altı Yüz Elli Dokuz) TL idari yaptırım uygulanmıştır. Yasal süresi içerisinde ödenenler, ekiplerimiz tarafından peşin tahsil edilmiş olup, yasal süresi içinde ödenmeyen İdari Yaptırım Karar Tutanaqları tahsil edilmek üzere Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Gelir ve Takip Şube Müdürlüğüne gönderilmiştir.

2014 Yılı 5326 Sayılı Kanuna Göre Kabahat Dağılım Listesi

Kabahatin Türü	Adedi	Tutarı (₺)
Yaya Kaldırımı İşgal	90	8.190,00
Seyyar İşgal	9	819,00
Afiş Asma	1	182,00
Cadde İşgal	4	364,00
Yeşil Alan İşgal	2	182,00
Çevreyi Kirlletme	4	1.659,00
İnşaat İşgal	3	990,00
Dilenci	2	182,00
Rahatsız Etme	1	91,00
TOPLAM	116	12.659,00

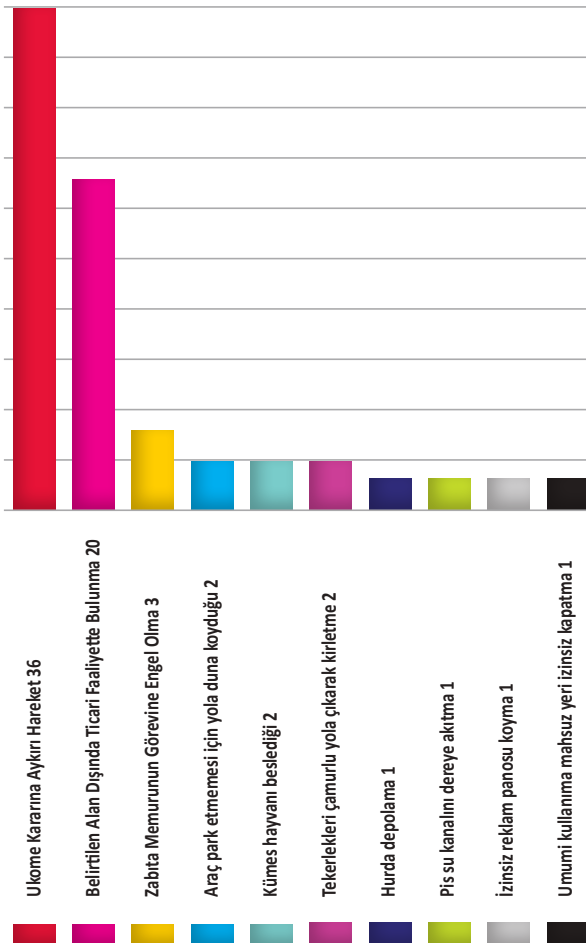
2014 Yılı 5326 sayılı Kanuna Göre Kabahatin Dağılım Tablosu



Belediye Kuralları Yönetmeliğine aykırı hareket eden kişi/işyerine 69 adet tespit tutanağı düzenlenerek 1608 sayılı Umuru Belediyeye Mütellak Ahkamı Cezaie Hakkında Kanun gereği Belediye Encümenine gönderilerek işlem uygulanmıştır.

Kabahat Türü	Adedi	Tutarı (₺)
UKOME kararına aykırı hareket	36	6.804,00
İşyeri Ruhsatında belirtilen alan dışında ticari faaliyette bulunma	20	3.780,00
Zabıta Memurunun görevine engel olma	3	567,00
Araç Park etmemesi için yola duba koyduğu	2	378,00
Kümes hayvanı beslediği	2	378,00
Tekerlekleri çamurlu yola çıkarak kirlletme	2	378,00
Hurda depolamak	1	189,00
Pis su kanalını dereye akıttığı	1	189,00
İzinsiz reklam panaosu koyma	1	189,00
Umumun kullanımına mahsus yeri izinsiz kapatma	1	189,00
TOPLAM	69	13.041,00

2014 Yılı 1608 sayılı Kanuna Göre Kabahat Dağılım Tablosu



Zabıta Araçları:

Zabıta Dairesi Başkanlığı uhdesindeki eski ve kullanılamaz durumda olan araçların yerine 1 adet 4x4 arazi aracı, 1 adet 4x2 kamyonet, 3 adet kapalı kasa kamyonet ile 1 adet çift kabin minibüs-kamyonet temin edilmiştir. Daire Başkanlığımızın demirbaşında olup kullanılabilir durumda bulunan 2 adet kapalı kasa kamyonet ile birlikte, 11 Nisan 2007 tarih ve 26490 sayılı Resmi gazetede yayınlanan Belediye Zabıta Yönetmeliğine göre araçların taşınması gereken özellikler tasarlanarak araçların giydirilmiş ve kullanımına başlanmıştır.





Dubaları Kaldırma Çalışmaları

✓ İhtisas Zabita Şube Müdürlüğüne bağlı ekiplerimiz tarafından 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 33. Maddesi gereği, şehrin muhtelif yerlerinde dilencilik yapan 13 (On Üç) dilenciye işlem yapılmış, dilencilerin üzerinden çıkan 562,65TL. (Beş Yüz Altmış İki Lira Altmış Beş Kuruş) TL. el koyma tutanağı düzenlenerek Encümen kararıyla kamuya aktarılması sağlanmıştır. Ayrıca dilencilik yaptığı tespit edilen 8 (Sekiz) Suriye uyruklu şahıs İl Emniyet Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

✓ Tören Mangası

Ordu Büyükşehir Belediyesini ziyaret eden Devlet Büyüklerini karşılamak ve Resmi Bayram ve Törenlerde çelenk sunmak için tören mangası kurulmuştur. Ayrıca Tören Mangası için özel Tören malzemeleri alınmış ve kullanılmaya başlanmıştır.



Tören Mangası



Çelenk Sunma Töreni

✓ İhtisas Zabita Şube Müdürlüğüne bağlı ekiplerimiz tarafından sorumluluk bölgesinde bulunan 45 seyyar satıcıya gerekli tebliğler yapılarak faaliyetlerine son verilmiş, tebliğleri dikkate almayan 15 adet seyyar tezgaha ekiplerimiz tarafından el konulmuştur.



Seyyar Satıcıların Men Edilmesi

✓ Koordinasyon Toplantısı

Zabita Dairesi Başkanlığımız tarafından İlçe Belediye Zabita Müdür ve Amirleri ile İlçelerin sorunları, çözüm önerileri ve Zabita hizmetlerinin daha etkin sunulması konusunda koordinasyon toplantısı düzenlenmiştir.



✓ Kayıp Eşya

Kayıp eşya (Lukata) şehrimizin muhtelif yerlerinde vatandaşlar tarafından bulunup İhtisas Zabita Şube Müdürlüğüne teslim edilen 480.00 (Dört Yüz Seksen) TL para, 2 (iki) adet cep telefonu, 2 (iki) adet cüzdan, 1 (Bir) adet yüzük, 3 (Üç) adet bisiklet tutanak karşılığı Yeddiemine alınmıştır. Sahibi bulunan 1 (Bir) adet cüzdan ve 2 (iki) adet bisiklet tutanakla teslim edilmiştir.

✓ Belediye Programlarında Zabita ve Güvenlik Hizmetleri

Mavi Bayrak, Perşembe ve Çambaşı Yayla Şenlikleri, Tüm ilçelerde yapılan Büyükşehir Organizasyonları, Kan bağıışı ve 19 İlçede 19 İftar programları kapsamında Ramazan ayı boyunca Zabita ekiplerimiz görev almıştır.



Mavi Bayrak Töreni



✓ İşyeri Denetimleri

Ordu Büyükşehir Belediyesi mülkiyetindeki Fatsa Otogarında bulunan işyerlerinin İhtisas Zabıta Şube Müdürlüğü ekipleri tarafından İşyeri Açma İşletme Ruhsatı kontrolleri yapılmış olup; İşyeri Açma İşletme Ruhsatı olmayan 19 adet işyerine Tespit Tutanağı tanzim edilmiştir. 19 adet işyerine ait tutanaklar gerekli işlem yapılmak üzere Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı Çevre Koruma ve Ruhsat Şube Müdürlüğüne gönderilmiştir.

✓ Hafriyat Araçlarının Takibi

Büyükşehir sınırları içerisinde Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı Hafriyat Şube Müdürlüğü tarafından tespit edilen hafriyat döküm sahalarına döküm yapılması ve belgelerin kontrolü yapılmaktadır.



İftar Programı



Hafriyat Araçları Kontrolü



Kan Bağışı



Hafriyat Araçları Kontrolü

✓ Ünye ve Fatsa Bölge Zabıta Amirliğinin Kurulması

15 Aralık 2014 tarihinde faaliyete geçen Ünye ve Fatsa Şehirler arası Otobüs Terminali hizmet vermeye başlamıştır. 07.11.2014 tarih 2014-82 sayılı UKOME kararına istinaden, şehirlerarası yolcu taşımacılığı yapan otobüslerin Ünye Şehirlerarası Otobüs Terminali' ne girişleri sağlanmış, söz konusu karara ve uyarılarımıza aykırı hareket ederek Ünye şehir merkezine giren toplam 36 araca idari yaptırım uygulanmıştır.

✓ Diğer Birim ve Kurumlarla İşbirliği

İl Emniyet Müdürlüğü, tüm İlçe Belediyeleri, İl Jandarma Komutanlığı, Çevre ve Şehircilik, Sağlık, Orman, Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlükleri ile de koordineli olarak çalışmalarımız devam etmektedir.

TRAFİK VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Toplu Taşıma Araçları Uygunluk Denetimi

Ordu Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde toplu taşımacılık hizmeti yapan toplu taşıma araçları UKOME ekipleri ile birlikte uygunluk kriterlerine göre denetimi yapılmıştır.



✓ Şehir içi Toplu Taşıma Denetimleri

Şehir içi toplu taşımacılık yapan dolmuşlar Trafik Zabita Ekiplerimiz tarafından duraklarında indir-bindir yapmaları ve fazla yolcu alıp almadıkları kontrolleri sıklıkla yapılmaktadır. Denetimlerde durak harici indir-bindir yapan 4 adet dolmuş tespit tutanağı düzenlenerek Belediye Encümenine gönderilmiştir.



✓ Uygulanan Yaptırımlar ve Kabahatlere Göre Dağılımı

Trafik ve Güvenlik Şube Müdürlüğümüz ekipleri tarafından 2014 yılı içerisinde 5326 sayılı Kabahatler Kanununa aykırı hareket eden kişi/işyerine 563 adet İdari Yaptırım Kararı Tutanağı düzenlenmiş olup, toplam 52.142,00 (Elli İki Bin Yüz Kırk İki) TL idari para cezası uygulanmıştır. Yasal süresi içerisinde ödenenler ekiplerimiz tarafından peşin tahsil edilmiş olup, Yasal süresi içinde ödenmeyen İdari Yaptırım Karar Tutanakları tahsil edilmek üzere Belediyemiz Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Gelir ve Takip Şube Müdürlüğüne gönderilmiştir.



Yaya Kaldırımı İşgal

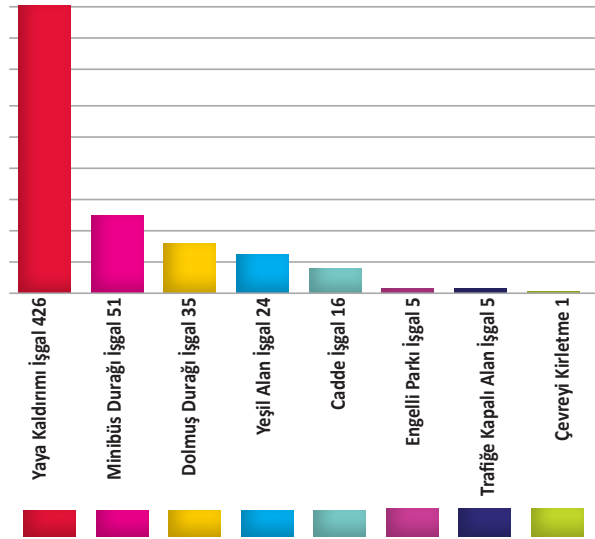
✓ Emniyet Tedbirleri

Sorumluluk alanlarımız içerisinde cadde, sokak ve yaya kaldırımlarında meydana gelen çökme ve kırılmalar Trafik ekiplerimiz tarafından Emniyet şeridi ile çevrilerek ilgili birimlere bildirilmektedir. Ayrıca Belediyemiz alanlarında bulunan Trafik işaret ve tabelaları kontrol edilerek hasar görenler UKOME Şube Müdürlüğüne bildirilerek onarımları sağlanmaktadır.

Trafik ve Güvenlik Şube Müdürlüğü ekipleri tarafından 2014 Yılında 5326 sayılı Kanuna Göre Ceza Dağılım Listesi

Kabahat Türü	Adedi	Miktarı
Yaya Kaldırımı İşgal	426	₺ 38.766,00
Minibus Durağı İşgal	51	₺ 4.641,00
Dolmuş Durağı İşgal	35	₺ 3.185,00
Yeşil Alan İşgal	24	₺ 2.184,00
Cadde İşgal	16	₺ 1.456,00
Engelli Parkı İşgal	5	₺ 455,00
Trafiğe Kapalı Alan İşgal	5	₺ 455,00
Çevreyi Kirletme	1	₺ 1.000,00
TOPLAM	116	₺ 52.142,00

2014 Yılı 5326 sayılı Kanuna göre Ceza Dağılım Tablosu



Dolmuş Durağı İşgal

✓ Özel Güvenlik Hizmetleri

Ordu Büyükşehir Belediyesi 6360 Sayılı Kanun uyarınca Ordu İl Belediyesinin Büyükşehir Belediyesine dönüşmesinden sonra Ordu Büyükşehir Belediyesine ait 18 bina ve tesise Özel Güvenlik İzinleri alınarak, Özel Güvenlik Personeli görevlendirilmesi yapılarak gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır.

S.No	Özel Güvenlik İzni Alınan Bina Ve Tesisler	Personel Sayısı
1	Ordu Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binaları Yerleşkesi	37 Özel Güvenlik Personeli
2	Ordu Büyükşehir Belediyesi Altınordu Otogarı	5 Özel Güvenlik Personeli
3	Ordu Büyükşehir Belediyesi Altınordu Sebze ve Meyve Hali	2 Özel Güvenlik Personeli
4	Ordu Büyükşehir Belediyesi Kayabaşı Yol Bakımevi	3 Özel Güvenlik Personeli
5	Ordu Büyükşehir Belediyesi Ünye Otogarı	5 Özel Güvenlik Personeli
6	Ordu Büyükşehir Belediyesi Ünye Sebze ve Meyve Hali	2 Özel Güvenlik Personeli
7	Ordu Büyükşehir Belediyesi Ünye Yol Bakımevi	2 Özel Güvenlik Personeli
8	Ordu Büyükşehir Belediyesi Ünye Konkasör Tesisi	3 Özel Güvenlik Personeli
9	Ordu Büyükşehir Belediyesi Fatsa Otogarı	3 Özel Güvenlik Personeli
10	Ordu Büyükşehir Belediyesi Fatsa Sebze ve Meyve Hali	3 Özel Güvenlik Personeli
11	Ordu Büyükşehir Belediyesi Fatsa Yol Bakımevi	3 Özel Güvenlik Personeli
12	Ordu Büyükşehir Belediyesi Kabadüz Yol Bakımevi	3 Özel Güvenlik Personeli
13	Ordu Büyükşehir Belediyesi Mesudiye Yol Bakımevi	3 Özel Güvenlik Personeli
14	Ordu Büyükşehir Belediyesi Gököy Yol Bakımevi	3 Özel Güvenlik Personeli
15	Ordu Büyükşehir Belediyesi Akkuş Yol Bakımevi	3 Özel Güvenlik Personeli
16	Ordu Büyükşehir Belediyesi Aybastı Yol Bakımevi	3 Özel Güvenlik Personeli
17	Ordu Büyükşehir Belediyesi Kumru Yol bakımevi	3 Özel Güvenlik Personeli
18	Ordu Büyükşehir Belediyesi Korgan Yol Bakımevi	3 Özel Güvenlik Personeli
TOPLAM		89 Özel Güvenlik Personeli

✓ Güvenlik Kameraları Sistemi

Durugöl Mahallesi Atatürk Bulvarı No:449'da bulunan Ordu Büyükşehir Belediyesi Yerleşkesinin daha iyi korunması, izlenmesi ve kayıt altına alınması için 25 adet Güvenlik Kamerası, 2 adet kayıt cihazı ve 2 adet 32" Ekran Led Tv. alımı yapılarak kullanıma başlanmıştır.





ORDU
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ





2014 FAALİYET RAPORU **BAĞLI KURULUŞ VE İŞTİRAKLER**

1.2. BAĞLI KURULUŞ VE İŞTİRAKLER

OSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Arıtma Tesisi Hizmetleri

Büyükşehir yasasına göre Ordu'nun büyükşehir olmasıyla birlikte daha merkezi ve kalifiye bir yönetim anlayışı başlamış; hizmet sahası ikiye ayrılarak koordinasyon sağlanmıştır.

✔ Aritma Tesisleri



✔ İçme Suyu Arıtma Tesisleri, Depoları ve Terfileri

İçme Suyu Arıtma Tesislerinin işletmesi, her türlü bakımı, onarımı yapılmakta veya yaptırılmakta; tesislerin sürekli çalışır halde olması sağlanmaktadır.

Arıtma tesislerinden çıkan suların arıtılmış, sağlık ve çevre şartlarıyla ilgili kanun ve yönetmeliklerce verilen değerlere uygun olarak şebekeye ulaşması sağlanmaktadır.

Tesislerde artırılarak şehir şebekesine verilen içme suyunun sağlık ve çevre normlarına uygunluğu için gerekli kontroller yapılmakta, sonuçlar doğrultusunda prosesler üzerinde çalışılmaktadır. İçme suyu şebekesi ve tesisler üzerine gerekli sistemleri (SCADA vb.) kurarak içme suyu sisteminin optimum şartlarda izlenmesi için çalışmalar yürütülmektedir.



Büyükşehir sınırları içerisindeki tüm depolar ve terfi merkezlerinde bakım onarım ve temizlik çalışmaları yapılmaktadır.

Altınordu ve Ünye bölgesindeki arıtma tesislerimizde; son 4 ayda, direk arıtmı ve tesis işletmesini engelleyen toplamda 111 adet arızaya müdahale edilmiştir.



✓ Atık Su Arıtma Tesisleri, Depoları ve Terfileri

Atıksu Arıtma Tesislerinin işletmesi, her türlü bakımı, onarımı yapılmakta veya yaptırılmakta; tesislerin sürekli çalışır halde olması sağlanmaktadır.

Arıtma tesislerinden deşarj edilen suların ilgili kanun ve yönetmeliklerce verilen deşarj standartlarına uygun olması için kontroller ve müdahaleler yapılmaktadır.

Büyükşehir sınırları içerisindeki aktif olmayan tüm paket yada biyolojik atıksu arıtma tesislerinin devreye alınması, düzenli çamur takviyesi/çekimi yapılmakta olup, düzenli numune alınıp deşarj değerleri incelenmektedir.



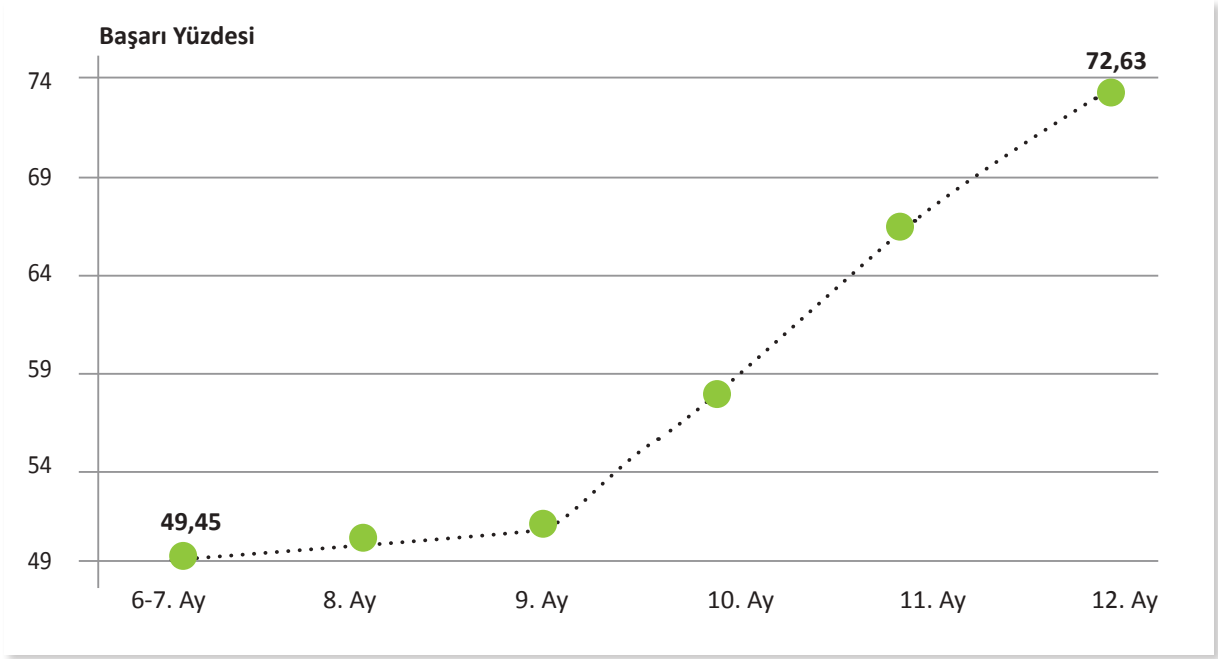
Yönetmelikte “10 000 m3/gün kapasiteli atıksu arıtma tesislerinde online deşarj parametreleri izleme sistemi bulunmalıdır” şeklinde ifade edilen online izleme sistemi Durugöl Atıksu arıtma tesisinde kurulmuştur.

✓ Laboratuvar ve Eğitim Hizmetleri

İçme Suyu ve Atıksu Laboratuvarlarımızca arıtma tesislerimiz, şebekemiz, depolarımız ve su alma yapılarımız; günlük, haftalık ve aylık analizlerle kontrol altına alınmıştır.

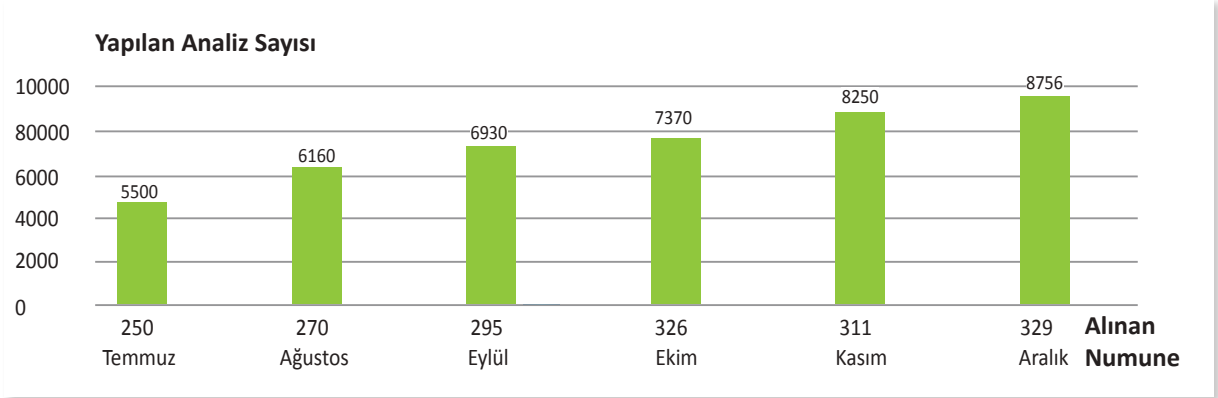
İl Sağlık Müdürlüğü ile yapılan ortak çalışma sonucunda kurumsal şifre alınarak; koordinasyon artırılmış ve analiz sonuçları kontrol edilmeye başlanmıştır. Numune alımlarının sonuçları doğrultusunda gerekli müdahaleler yapılmak üzere ilgili birimleri-mize bilgi verilmektedir. Yapılan müdahaleler sonucunda da olumlu sonuç yüzdemizdeki artış devam etmektedir.

Aylar	Toplam Sonuç	Olumlu Sonuç	Olumsuz Sonuç	Başarı
6-7. Ay	364	180	184	49,45
8. Ay	212	107	105	50,471
9. Ay	217	111	106	51,152
10. Ay	222	128	94	57,65
11. Ay	142	94	48	66,19
12. Ay	95	69	26	72,63

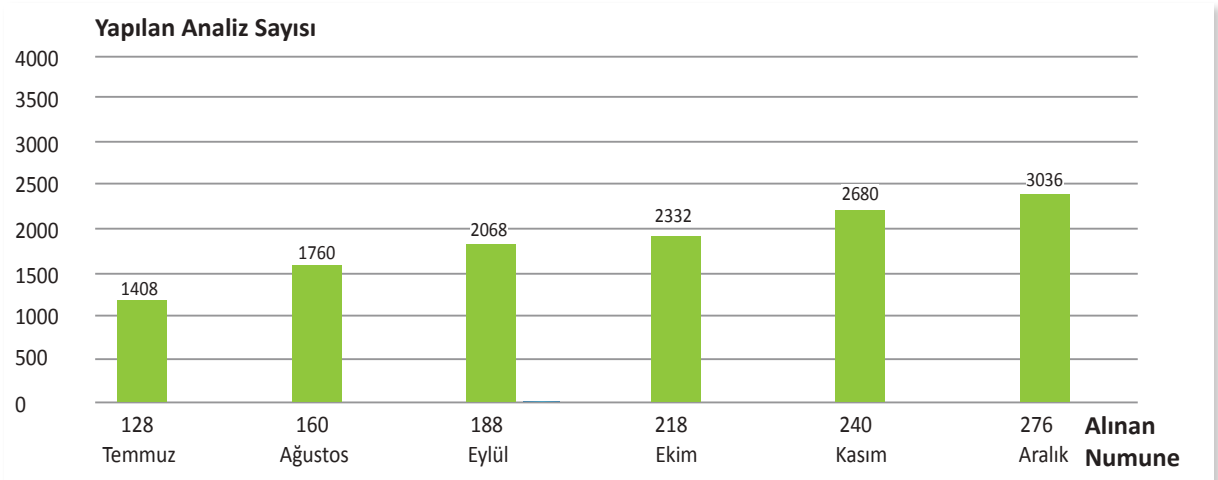


Halk sağlığıyla yapılan çalışmaların dışında, içme suyu laboratuvarlarımızca; şebeke noktalarından, depolardan ve su alma yapılarından, atık su laboratuvarımızca da; atıksu arıtma tesislerimizin ve endüstriyel kuruluşların deşarj noktalarından numuneler alınarak parametreler izlenmektedir.

✓ İçme Suyu Laboratuvarları Analiz Sayısı



✓ Atıksu Laboratuvarları Analiz Sayısı



✓ Dezenfeksiyon ve Kalite Kontrol Hizmetleri

Klorlama ekiplerimizce arazide dezenfeksiyon ve kalite kontrol hizmetleri verilmektedir. Elektrikli yada güneş enerjili klorlama sistemleriyle depolarımızda dezenfeksiyon yapılmaktadır. Depoların hacmi, debisi ve kaç haneye su verdiği belirlenerek bu verilere göre klor dozaj ayarlanması yapılmaktadır.

Klorlama yapılan depolarda ve şebekede serbest klor miktarı saptanmakta, dozaj seviyesi ayarlanıp, ilgili depo sorumlularına klor ölçüm cihazının kullanımı konusunda eğitimler verilmektedir.

364 tane güneş panelli ve 17 tane elektrikli olmak üzere toplamda 381 adet sıvı klor dozaj pompasının atıl durumda olanlarının aktif hale getirilmesi için çalışmalar devam etmektedir. 328 adedi aktif hale getirilmiştir.

Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki tüm ilçelerde klorlamada gazdan sıvıya dönüşüm gerçekleştirilmiştir. İlçelerdeki kullanım süresi dolmuş ve tehlike arz eden gaz klor tüpleri dikkatle Altınordu 80. yıl İçme Suyu Arıtma Tesisimize ulaştırılmakta; buradaki kireç havuzunda kullanılmış klor tüplerinde kalan artık gaz klor, iş güvenliğine uyularak imha edilmektedir.

Ordu Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yer alan, 19 ilçenin tüm mahalle depolarındaki klorlama noktalarının aktif hale getirilmesi hedeflenmektedir. Yapılan çalışmalarla, arızalı cihazlar onarılmış yada yeni cihazlar kurulmuş, 27 adet olan aktif klorlama noktası; yıl sonu itibarıyla 328 adet aktif klorlama noktasına çıkarılmıştır.

✓ Denetim ve Ruhsat Hizmetleri

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanarak 10.09.2014 tarih ve 29115 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği gereğince Çevre Yönetim Birimi oluşturulmuştur. Genel Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan Çevre Yönetim Birimi Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından 22.09.2014 tarihinde “Çevre Yönetim Birimi Yeterlilik Belgesi” almaya hak kazanmıştır.

2014 yılında Çevre Yönetim birimi çalışmalarımızda öncelikle Genel Müdürlüğümüz bünyesindeki Atıksu Arıtma Tesislerimiz çevresel açıdan değerlendirilerek tespitler yapılmıştır. Tesislerimiz için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’nın e-izin sistemi üzerinden gerekli olan Geçici Faaliyet Belgesi, Çevre İzin ve Lisansı başvuruları yapılmaktadır.

OSKİ Durugöl Atıksu Arıtma Tesisleri için Geçici Faaliyet Belgesi; OSKİ Kumbaşı Atıksu Arıtma Tesisleri, OSKİ Ünye Doğu ve Ünye Batı Atıksu Arıtma Tesisleri ve OSKİ Çaybaşı Atıksu Arıtma Tesisleri için Çevre İzin işlemleri tamamlanmıştır.



✓ Su Alma Yapıları, Depo ve Ar-Ge Çalışmaları

Su alma yapılarında ıslah, temizlik ve diğer çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca su alma yapılarından rutin olarak su numuneleri alınıp kimyasal ve bakteriyolojik detaylı analizleri yapılmakta, su kaynaklarımızın yıllık parametrelerinin değişimi çıkarılmaktadır.

Laboratuvarların kalitesinin artırılması ve ruhsatlandırma faaliyetlerinin daha verimli yürütülebilmesi için; hem atık su hem içme suyu analizlerinde kimyasal ve biyolojik laboratuvarların ayrılması ve akredite laboratuvarlar kurulması çalışmaları devam etmektedir.

Arıtma tesislerinin ve merkezi depoların uzaktan kontrolünün ve izlenmesinin sağlanması için entegre SCADA sistemi çalışmaları sürmektedir.

Ordu Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yer alan, 19 ilçenin tüm mahalle depolarında mekanik, elektrik ve temizlik çalışmaları sürmektedir.

Arge çalışmaları kapsamında alternatif dezenfeksiyon, koagülasyon ve flokülasyon kimyasalları denenmektedir. Dezenfeksiyonda, sıvı klora alternatif olarak yerinde tuzdan klor üreten sistemin demo çalışması sürmektedir.

Bilgi İşlem Hizmetleri

Online Tahsilat

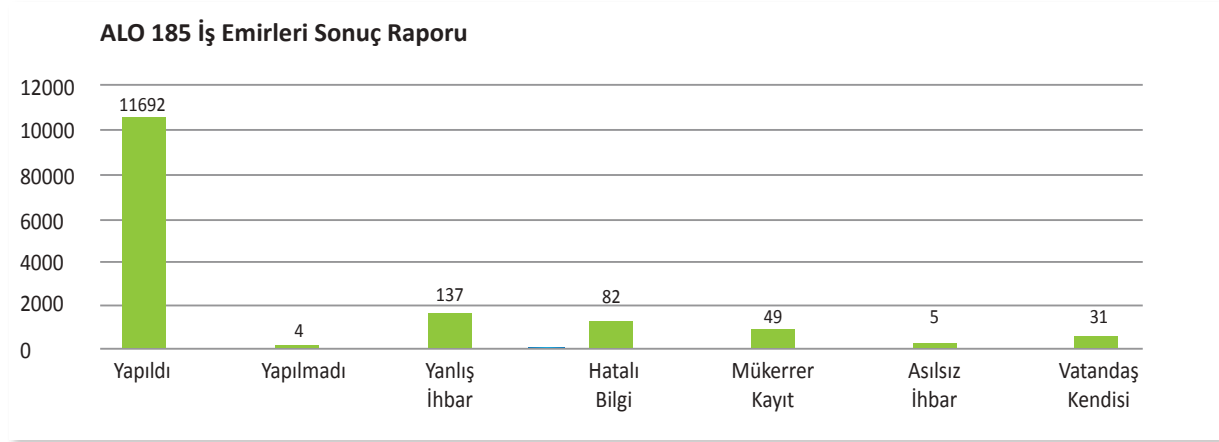
2014 YILI	TAHSİLAT TUTARI (TÜRK LİRASI)
Haziran	227,01
Temmuz	18.873,50
Ağustos	65.184,22
Eylül	64.890,41
Ekim	64.033,17
Kasım	90.020,35
Aralık	79.588,67
Toplam	382.817,33

Modül Eğitimleri

Kurum personeline kendi ihtisas alanları ile ilgili ABYS modüllerinin eğitimlerine Mayıs 2014'de başlanmış ve yetkinlik sahibi olmaları sağlanmıştır. 2014 yılında toplam 266 personele çeşitli modüllerle ilgili 37 adet farklı tarihlerde eğitimler verilmiştir.

Alo 185

Alo 185 ihbar girişleri yapıldıktan sonra içmesuyu ve kanalizasyon iş emirleri otomatik olarak oluşmakta ve online olarak şube müdürlüklerine ulaşmaktadır. Bu iş emirleri ilçelerdeki yetkili personele SMS olarak da otomatik gitmektedir.



E-Devlet Kapısı Projesi

E-Devlet kapısı için TÜRKİYE İLE OSKİ Genel Müdürlüğü arasında protokol, Ağustos 2014 tarihinde imzalanmıştır. Aboneler tarafından abone borç bilgileri ve abone sicil bilgileri e-Devlet üzerinden sorgulanabilecektir. OSKİ Genel Müdürlüğü, E-Devlet kapısı uygulamasını gerçekleştiren yeni kurulan Su ve Kanalizasyon İdareleri içerisinde ilk, tüm Su ve Kanalizasyon İdareleri içerisinde 4. Sırada yer almaktadır.

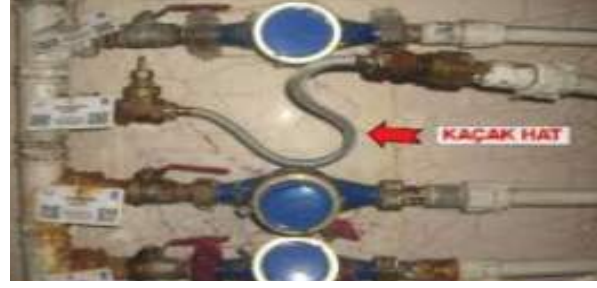
Abone Hizmetleri



✓ Abonesiz Su Kullanımları (Usulsüz ve Kaçak Su Kullanımı)

Abone olmaksızın; İdarenin boru hatlarından veya yer altı suyu kaynaklarından her hangi bir teknik düzenele su alan kişilere kaçak su kullanım tutanağı tutularak cezai işlem uygulanmaya başlanmıştır.

İdaremiz sayaç okuma firmasının 5 aylık süre içinde toplam 7.344 adet kaçak su tutanağı tutulmuştur.



Sayaç okuyucu elamanlarca yapılan bir hafta süreli saha taramaları sonucunda 25.12.2014 tarihi itibarı ile pasif konuma getirilen 23.218 abonenin okuma raporları sonucu;

OKUMA TÜRÜ	ADET
Normal Okuma	1.882
Sayaç Bozuk	14
Kapalı	5.305
Tahakkuk Yok	395
Toplam	7596 adet abone okunmuştur.
Toplam Tutar	296.697,49 TL

İşletmeler ve Kanalizasyon Hizmetleri

2014 yılı içinde toplam 24.179 metre içmesuyu hattı yapılmıştır.

ŞUBE MÜDÜRLÜKLERİ İÇMESUYU ÇALIŞMALARI					
YAPILAN İŞ ADI	BİRİMİ	ALTINORDU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	FATSA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ÜNYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ŞUBELER GENEL TOPLAMI
YENİ YAPILAN İÇMESUYU ŞEBEKESİ	METRE	1237	1289	2951	5477
YENİLENEN İÇMESUYU ŞEBEKESİ	METRE	208	1658	600	2466

✓ Yapılan İçmesuyu Şebekeleri



ALTINORDU ŞUBEYE BAĞLI ŞEFLİKLER (ALTINORDU MERKEZ HARIÇ)

YAPILAN İŞ ADI	BİRİMİ	GÜLYALI	PERŞEMBE	ULUBEY	GÜRGENTEPE	GÖLKÖY	KABADÜZ	MESUDİYE	TOPLAM
YENİ YAPILAN KANALİZASYON ŞEBEKESİ	METRE	11	120	200	500	400	44	126	1401

FATSA ŞUBEYE BAĞLI ŞEFLİKLER (FATSA MERKEZ HARIÇ)

YAPILAN İŞ ADI	BİRİMİ	KUMRU	KORGAN	AYBASTI	KABATAŞ	ÇAMAŞ	ÇATALPINAR		TOPLAM
YENİ YAPILAN KANALİZASYON ŞEBEKESİ	METRE	351	401	943	448	46	77		2266

ÜNYE ŞUBEYE BAĞLI ŞEFLİKLER (FATSA MERKEZ HARIÇ)

YAPILAN İŞ ADI	BİRİMİ	İKİZCE	ÇAYBAŞI	AKKUŞ	TEKKİRAZ				TOPLAM
YENİ YAPILAN KANALİZASYON ŞEBEKESİ	METRE	116	271	125	0				512

KANALİZASYON ŞEBEKELERİ

YAPILAN İŞ ADI	BİRİMİ	ALTINORDU ŞUBE + BAĞLI ŞELİKLER	FATSA ŞUBE + BAĞLI ŞELİKLER	ÜNYE ŞUBE + BAĞLI ŞELİKLER	ORDU GENELİ TOPLAM
YENİ YAPILAN KANALİZASYON ŞEBEKESİ	METRE	3877	1158	892	5927
YENİLENEN KANALİZASYON ŞEBEKESİ	METRE	560	861	215	1636
TOPLAM	METRE	4437	2019	1107	7563

KANALİZASYON ARIZA ÇALIŞMALARI VE YENİ ABONE BAĞLANTILARI

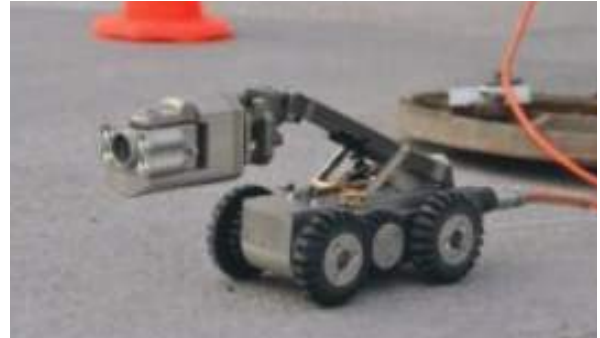
YAPILAN İŞ ADI	BİRİMİ	ALTINORDU ŞUBE + BAĞLI ŞELİKLER	FATSA ŞUBE + BAĞLI ŞELİKLER	ÜNYE ŞUBE + BAĞLI ŞELİKLER	ORDU GENELİ TOPLAM
YENİ EV BAĞLANTISI	ADET	99	15	20	134
KAZI İLE YAPILAN KANAL	ADET	478	824	423	1725
KUKA İLE KANAL AÇMA	ADET	8087	4546	4077	16710
FOSSEPTİK ÇEKİMİ	ADET	776	176	2391	3343





✓ Kanalizasyon Hatları Temizlik Faaliyetleri

Altınordu merkezde 16.000 mt. kanalizasyon hattı altyapı yer altı kameraları ile gözden geçirilerek temizlenmiştir. Kırık arızalı hatların değişimi için projeler hazırlanmıştır.



TAHSİLAT VE ABONE FAALİYETLERİ

YAPILAN İŞ ADI	BİRİMİ	ALTINORDU ŞUBE + BAĞLI ŞELİKLER	FATSA ŞUBE + BAĞLI ŞELİKLER	ÜNYE ŞUBE + BAĞLI ŞELİKLER	ORDU GENELİ TOPLAM
TAHSİLAT	TL	19.466.831,76	8.303.062,26	5.976.046,69	33.745.940,71
YENİ YAPILAN ABONE	ADET	4429	2515	1412	8356
DEVİR YAPILAN ABONE	ADET	3755	716	1008	5479
ABONE KAPAMA	ADET	216	626	1502	1718
SAYAÇ DEĞİŞİMİ	ADET	3862	1397	1081	6340
AÇMA-KAPAMA	ADET	1716	1470	550	3736

ALO 185

Arıza Kaydı Yapılan Çağrı	12131	Başarı Oranı %96	Yapılmadı	5
			Yanlış ihbar	137
			Hatalı	82
Yapıldı ile Sonuçlanan Çağrı	11696		Mükerrer	49
			Diğer Yapılan İş	162
			Toplam	435

✓ AB Proje Uygulama Birimi Faaliyetleri

a) Ordu Büyükşehir Belediyesi OSKİ Genel Müdürlüğü tarafından 10.152.000 Euro AB hibesi ile yaptırılan Atıksu arıtma tesisi inşaatı bitirilerek, hizmete alınmıştır.

b) AB Hibe projesi kapsamında alınacak olan 2 adet kombi-ne kuka, 1 adet mobil laboratuvar aracı, 1 adet ICP laboratu-var cihazı için ihale süreci tamamlanmıştır.

c) 12.000.000 Euro AB Hibesi ile Altınordu İlçe Merkezinde Eski, Arızalı ve Ekonomik Ömrünü Doldurmuş 70 km İçme Suyu ve 30 km Kanalizasyon Hattın Yenilenmesi işi için ihale süreci başlatılmıştır.

d) Durugöl Atıksu Arıtma Tesisinin devreye alınmasıyla Ak-yazı Sahiline mavi bayrak alınmasına katkı sağlanmıştır.



✓ Mekanik ve Elektrik Faaliyetleri

a) 11 ilçeye bağlı 11 mahallede terfilî içme suyu tesisine telsizli otomatik kumanda sistemi kurulmuştur.

b) İçmesuyu pompalarının bakım ve tamirâtı yapılmıştır, içmesuyu pompaları yenilenmiştir, tesislerin elektrik ve mekanik bakım ve onarımları yapılmıştır.

İşin Adı	Miktarı	Birimi
İçmesuyu Pompa Bakım ve Tamirâtı	187	ADET
Yenilenen İçmesuyu Pompası	23	ADET
Yapılan Elektrik Bakımı	180	ADET
Yapılan Mekanik Bakımı	145	ADET



✓ İçmesuyu ve Kanal Faaliyetleri

- a) Ulubey İlçemizde yaz aylarında yaşanan su sıkıntısı ekiplerimizce, Vasiyet Gölüne Q= 12 lt/sn kapasiteli pompa ve jeneratör kurularak ve 500 metre Ø 110 PE hat yapılarak giderilmiştir.
- b) Akkuş ilçemizin su sorunu Kepekli Deresinden 2080 m Ø 125 düktül boru döşenerek, Q 15 lt/sn Hm 355 m'lik pompa ile mevcut arıtmaya su temini sağlanarak sorun çözülmüştür.



- c) Çamaş'ta yaz aylarında yaşanan su sıkıntısı; Kasımoğlu Deresinde bulunan keson kuyuya yeterli su temini için 3 m derinliğinde, 105 m Ø 200'lük drenaj hattı yenilenerek ve 300 m³ çakıl kullanılarak doğal filtrasyon sağlanmıştır. Ayrıca 2 adet 10 litre/saniye kapasiteli pompa ve elektrik panosu montajı tamamlanmıştır.

2014 YILINDA TAMAMLANAN PROJELER

✓ Ulubey Arıtma Tesisi Modernizasyonu



2 adet blower, geri yıkama pompası ve enerji nakil hattı ile hızlı kum filtresi sisteminin yapımı tamamlandıktan sonra daha az insan gücü ile işletilecek ve daha temiz su temini sağlanacaktır. 18.07.2014 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. Yatırım maliyeti 580.000 TL. dir. Çalışmalar sonlanma aşamasındadır.

✓ Kumru Arıtma Tesisi Modernizasyonu



2 adet blower, geri yıkama pompası ve enerji nakil hattı ile hızlı kum filtresi sisteminin yapımı tamamlandıktan sonra daha az insan gücü ile işletilecek ve daha temiz su temini sağlanacaktır. 18.07.2014 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. Yatırım maliyeti 580.000 TL dir. Çalışmalar tamamlanmış olup tesis işletmeye açılmıştır.

✓ Korgan Arıtma Tesisi Modernizasyonu



2 adet blower, geri yıkama pompası ve enerji nakil hattı ile hızlı kum filtresi sisteminin yapımı tamamlandıktan sonra daha az insan gücü ile işletilecek ve daha temiz su temini sağlanacaktır. 11.08.2014 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. Yatırım maliyeti 500,000 TL'dir. Çalışmalar tamamlanmış olup tesis işletmeye açılmıştır.

✓ Gököy İçme Suyu Depoları, Bağlantı Hatları İle Mevcut Depoların Bakım Onarımı

3 adet 200 m³ ve 1 adet 500 m³ içme suyu deposu yapımı ve 4 adet su deposu onarımı inşaatları tamamlandığında yeni dağıtım hattı devreye alınacaktır. İlçeye daha sağlıklı ve kesintisiz su temini sağlanacaktır. 26.08.2014 tarihinde yer teslimi yapılan tesisin yatırım maliyeti 1.650.000 TL'dir. Tesisdeki çalışmalar sonlanma aşamasındadır.

✓ Kumru Su Alma Yapısı, Terfi Merkezi ve Bağlantı Hattı Yapımı



Yeni Su Alma Yapısı, Terfi Merkezi ve ÇB Ø300 çapında 100 Mt. Terfi Hattı inşaatları tamamlandıktan sonra Kumru ilçesinin civar mahallerine ilerleyen yıllarda cazibeli su temini sağlanacaktır ve içme suyu arıtma tesisine de kurak dönemlerde su temini yapılabilecektir. 11.08.2014 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. Yatırım maliyeti 470,000 TL'dir. Çalışmalar tamamlanmış olup tesis işletmeye açılmıştır.

✓ Ulubey Su Alma Yapısı Yenilenmesi ve İsale Hattı İnşaatı



Mevcut su alma yapısının iyileştirilmesi, yeni kaynaktan yapılacak olan su alma yapısı ve 500 m3 lük içme suyu deposu inşaatları tamamlandıktan sonra Ulubey Arıtma Tesisine daha temiz ve kesintisiz su temini sağlanmış olacaktır. 14.08.2014 tarihinde yer teslimi yapılmış olan tesisin yatırım maliyeti 5,000,000 TL dir. Tesisde ki proje çalışmaları devam etmektedir.

✓ İkizce Su Alma Yapısı Yenileme İnşaatı



250 kişilik Fosseptik, Atıksu drene Çukuru, Su alma Yapısının Yenilenmesi inşaatları tamamlandıktan sonra İkizce merkezinden geçen akarsuya karışan atıksuyun arıtılması sağlanmış olacaktır. Mevcut su alma yapısının yenilenmesi ile daha temiz ve kesintisiz su temini sağlanacaktır.

18.08.2014 tarihinde yer teslimi yapılmış olan tesisin yatırım maliyeti 390,000 TL dir. Çalışmalar tamamlanmış olup tesis işletmeye açılmıştır.

✓ Perşembe Su Alma Yapısı, Terfi Merkezi ve Terfi Hattı



Mevcut Su Alma Yapısının Onarımı, Yeni Su Alma Yapısı Yapımı ve PE Ø200 1.036 Mt. Terfi Hattı inşaatı tamamlanarak ilçenin kurak aylardaki su ihtiyacı karşılanacaktır. 15.08.2014 tarihinde yer teslimi yapılan tesisin yatırım maliyeti 720.000 TL'dir. Çalışmalar tamamlanmış olup tesis işletmeye açılmıştır.

✓ Çaybaşı Su Alma Yapısı ve Mevcut Terfi Binasının Bakım Ve Onarımı



Su Alma Yapısı, Yükleme Odası, Keson, 250 Kişilik Fosseptik, 2 adet 100 m3 Su Depoları inşaatları tamamlanarak bölge halkının sağlıklı su ihtiyacı karşılanacaktır ve planlanan su alma yapısından ilerleyen yıllarda Ünye nin civar mahallerine cazibeli su temini gerçekleştirilecektir. Yatırım maliyeti 1,156,000 TL olan tesis işletmeye açılmıştır.

✓ Akkuş Kepekli Mevkii Terfi Merkezi ve Terfi Hattı

Terfi Merkezi ve terfi hattı tamamlanarak bölge halkının sağlıklı su ihtiyacı karşılanacak, önümüzdeki yıllarda ilçe merkezi ve civar mahallelerde susuzluk sorunu yaşanmayacaktır. Yatırım maliyeti 200.000 TL olan tesis işletmeye açılmıştır.

✓ Fatsa Tahtabaşı Mahallesi Su Sondajı

40 Metre Derin Sondaj yapılarak, elde edilen kaynak ile mahallenin su sorunu çözüme kavuşturulmuştur. Tesisdeki çalışmalar 15.09.2014 tarihinde tamamlanmıştır.



ORBEL A.Ş.

Ana faaliyet kolu olarak Ordu Büyükşehir Belediyesi bünyesinde hizmet alımı yoluyla personel istihdam eden Orbel A.Ş. 2014 yılı içerisinde Ordu Büyükşehir Belediyesi ve OSKİ bünyesinde, toplamda 1080 çalışana istihdam sağlamıştır.



Orbel A.Ş. web www.orbel.com.tr sayfası yayına girmiş, günlük olarak haber, makale ve bilgilendirme yazıları güncel olarak paylaşılmaya başlamıştır.

Fatsa ilçesi, Evkaf Mahallesinde bulunan 25,79 hektar büyüklüğündeki hafriyat alanı 04.08.2014 tarihinde Ordu Büyükşehir Belediyesi Meclisinin kararına istinaden Orbel A.Ş. tarafından işletilmeye başlanmıştır. Bu tarihten itibaren 2014 yılı içerisinde, 35.090 m³ hafriyat alana serilmiştir. Güvenlik ve kontrollün sağlanabilmesi için kamera sistemi ile alan her an izlenebilir hale getirilmiştir. Ünye ilçesi Göbü mahallesinde bulunan 2,31 hektar büyüklüğündeki Hafriyat alanı 04.08.2014 tarihinde Ordu Büyükşehir Belediyesi Meclis kararı ile Orbel A.Ş. ye işletmeciliği devir edilmiş ve 19500 m³ hafriyat bu alana serilmiştir. Sahalar personel istihdamı ile aktif hale getirilmiştir.

Ordu Teleferik İstasyonu Ordu Büyükşehir Belediyesi Meclisinin kararına istinaden Orbel A.Ş. tarafından devir alınmış 15 Ağustos 2014 tarihinden 31.12.2014 tarihine kadar 370.000 ziyaretçi teleferiği kullanmıştır.

Teleferik kullanıcısı yolcular, teleferikte oluşabilecek kaza sonucu ölüm veya sürekli sakatlıklara karşı sigortalanmıştır.

Aynı zamanda teleferik üst istasyon, alt istasyon ve 7 adet taşıyıcı direğin olduğu ve toplamda 15.000.000 TL değerindeki demirbaşların bulunduğu teleferik istasyonu da, oluşabilecek yangın, deprem, terör gibi olumsuzluklara karşı sigortalanmıştır.



Tesisin hayat kurtarıcı aracı olan jeneratörü 'nün rutin bakımları yetkili servis aracılığı ile yapılmıştır.

Teleferik personelinin kıyafetleri, tek tip standart hale getirilmiştir.

Günümüzde dünyanın önemli kentlerinde bulunan tarihi değeri olan veya görselliği ön plana çıkmış o kenti simgeleyen büyük yapılarda uygulanan ışık süslemeleri Karadeniz'de kendinden çokça söz ettiren teleferik istasyonumuz da da uygulanmıştır.

Orbel A.Ş.'de kurumsal kimlik oluşturulması adına logo tasarımı, web sayfası, basılı evrakların tasarımı yapılmıştır

Orbel A.Ş. 'nin yapılanma yılı olan 2014 yılı ikinci yarısından Altınordu, Fatsa ve Ünye Şubelerinin açılışları gerçekleştirilmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu ve Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Ordu Büyükşehir Belediyesi, 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanun ile 30 Mart 2014 mahalli idare seçimleri itibarıyla büyükşehir belediyesi statüsü kazanmıştır. Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin ilk stratejik planı olan 2015-2019 Stratejik Planı, 13.11.2014 tarih ve 136 sayılı meclis kararı ile onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Stratejik planların bir yıllık uygulama dilimi olan performans programı, 2015 yılında uygulanmaya başlanılacağından bu bölüme yer verilememiştir.

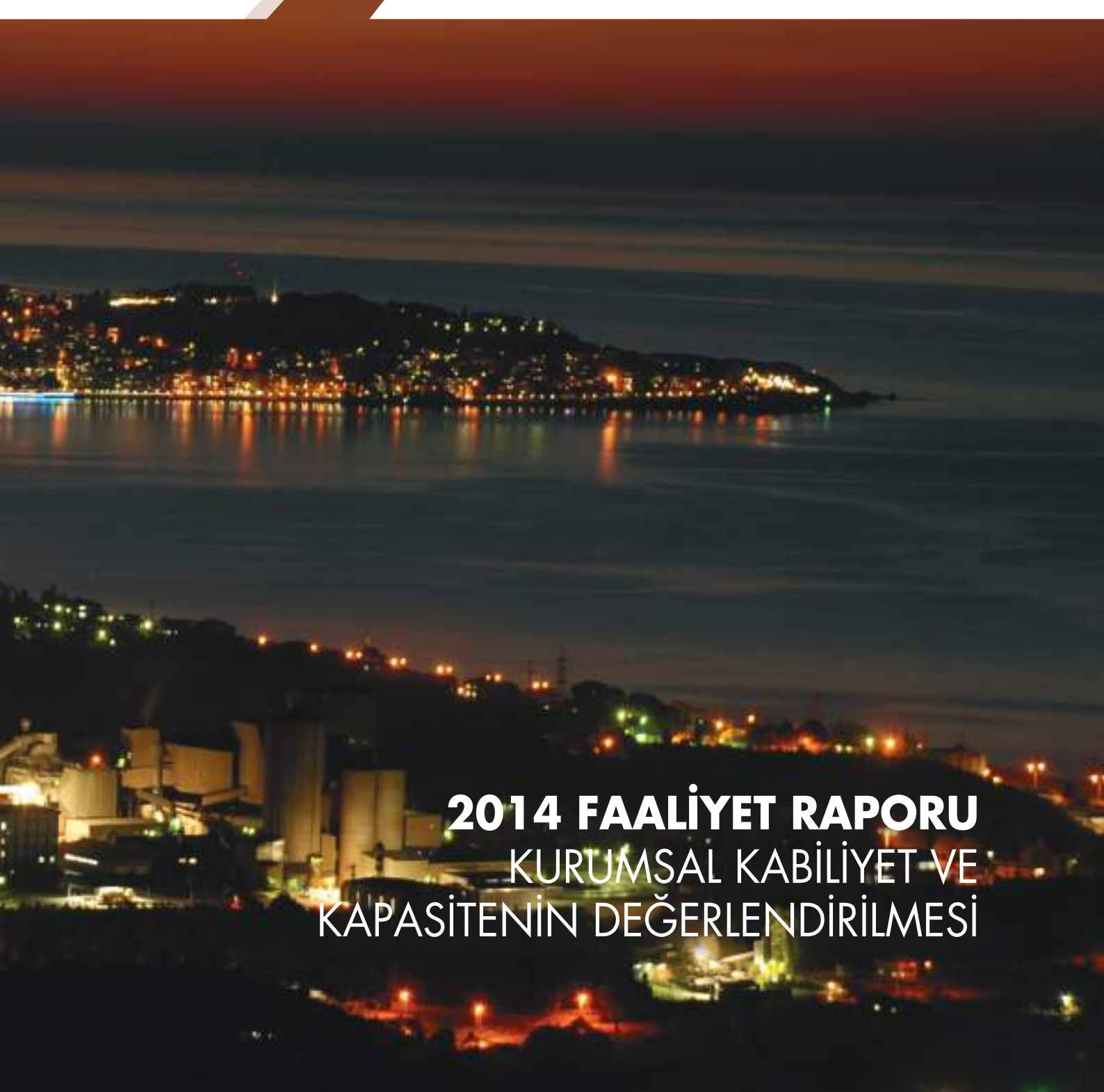


İkizce / Kazankaya



ORDU
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ





2014 FAALİYET RAPORU

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler (Güçlü Yönler)

2015-2019 Stratejik Planında da yer alan güçlü yönler aşağıda belirtilmiştir:

- Belediye hizmet binası inşaatının bitmek üzere olması,
- Yeni kurulmuş olmasına rağmen, kurumsallaşmasını büyük ölçüde tamamlamış olması
- Belediye ile merkezi yönetim arasında güçlü işbirliği ve koordinasyon bulunması,
- Büyükşehir sınırlarının ili kapsamı nedeniyle, bütüncül plan yapma imkânının olması,
- Kent bilgi sisteminin kurulması,
- Belediye üst yönetiminin gelişmeye ve yeniliklere açık olması,

Ayrıca;

- Ordu-Giresun Havaalanı inşaatının bitmek üzere olması,
- Ordu'nun Doğu ile Batı Karadeniz ortasında bir kıyı kenti olması,
- Kültürel etkinliklere olan toplumsal ilgi,
- Ordu'yu İç Anadolu'ya bağlayacak ana yollar ile, ilçe ve köylere bağlantı yollarının yapılması,
- Dünya fındık üretimi ile ülkenin bal ve kivi üretiminin büyük oranda Ordu 'da yapılıyor olması,
- İlde AGRO turizm, kırsal ve doğa turizmi ile su sporları başta olmak üzere, turizmin gelişme imkânlarının bulunması,
- İlde işsizlik oranının düşük olması,
- Hizmetlerin il genelinde planlanmasıyla birlikte

kaynakların etkin, ekonomik ve verimli şekilde kullanmaya başlanması,

- Hizmet niteliğiyle uyumlu bir organizasyon yapısının oluşturulmuş olması,

Dolaylı olarak kurumsal kabiliyeti artırıcı olumlu etkilerdir.

B- Zayıflıklar (Zayıf Yönler)

2015-2019 Stratejik Planında da yer alan zayıf yönler aşağıda belirtilmiştir:

- Belediye hizmetlerinin ilçelere ve uzak mahallelere kadar ulaştırılmasının, coğrafi engeller nedeniyle zor olması,
- Toplu taşımanın yetersizliği,
- Birimlerdeki bilişim altyapısının güçlendirilmesine ihtiyaç olması,
- Birimlerde çalışanların kendi konularında uzman düzeyine çıkabilecek şekilde eğitime ihtiyacının olması,
- Büyükşehir sorumluluk alanlarının tamamına imar planlaması yapılamamış olması,
- Kültürel etkinliklerin yapılacağı yeterli oranda tesisin olmaması,
- Otoparkların yetersiz olması,
- Belediyenin öz gelirinin kısıtlı olması
- Bazı alanlarda nitelikli personel yetersizliği.

Ayrıca;

- Yetişmiş nüfusun batıdaki büyük illere göçü,
- Nüfusun azalma tehlikesi,



- Kırsal kesimde yerleşimin çok dağınık olması ve yatırım maliyetlerinin yüksek olması,
- İlçelerin uzaklıkları ve nüfus farklarının büyük olması,
- Su ve kanalizasyon altyapı eksikliği,
- Düzenli katı atık depolama tesisi eksikliği,
- Kişi başına düşen belediye gelirlerinin diğer büyükşehir belediyelerine göre düşük olması,

Dolaylı olarak kurumsal kabiliyeti olumsuz yönde etkileyen olumsuz etkenlerdir.

C- Değerlendirme

Ordu Büyükşehir Belediyesi 30 Mart 2014 tarihi itibarıyla kurulmuş olmakla birlikte, yapılanmasını büyük ölçüde tamamlayarak sahada vatandaşlarımıza hizmet vermeye başlamıştır. Bununla birlikte yetki alanı, tüm il sınırı olan Ordu Büyükşehir Belediyesinin gelirleri yeterli büyüklükte değildir. Konu hakkında yasal düzenlemelere ihtiyaç duyulmaktadır. Ancak halihazırda da; merkezi idare kurumları ile koordineli hareket etme olanağının varlığı ve Hükümetin proje destekleri sayesinde hizmetler aksamadan devam etmektedir. Söz konusu işbirliği, artarak devam edecektir.

Büyükşehir Belediyesi üst yönetimi, yönetme ve hizmet sunma süreçlerinde, stratejik yönetim araçlarını öncelikle gözetmektedir. Stratejik yönetim araçlarını kullanmadaki kararlılık; kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacaktır.

2015 yılı ile birlikte stratejik plan ve performans programının da yürürlüğe girecek olması, kurumsal kabiliyetlerin daha sistematik bir biçimde gelişmesine büyük katkı sağlayacaktır.

Ordu Büyükşehir Belediyesinin kurulumunu müteakip dokuz ay gibi bir sürede; tüzel kişiliği kaldırıl-

an/devam eden belediye, özel idare ve köy tüzel kişiliklerinden devredilen hak, alacak ve borçlar ile personele ilişkin düzenlemeleri yapmış olması, Büyükşehir Belediyesi öncesinde farklı yönetim kültürlerine sahip personel arasında senkronizasyonun sağlanması, ilçe belediyelerinden Büyükşehir Belediyesine geçen görev, yetki ve sorumluluklarda önemli aksamalara mahal verilmeden hizmetlere devam edilebilmesi çok önemli bir başarıdır. Bu sebeple, daha ilk yılda organizasyon yapısının oluşturmundan bilişim çalışmalarına, sosyo-kültürel etkinliklerden alt ve üst yapı imalatlarına kadar hemen her alanda varlık gösterilebilmiş olması; önümüzdeki yıllarda çok daha başarılı işlerin yapılacağına işaretidir. Bunun için güçlü yönlerden yararlanılarak zayıf yönlerin azaltılması gerekmektedir.





ORDU
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Rumru/ Düzoba Yaylası



2014 FAALİYET RAPORU

ÖNERİ VE TEDBİRLER

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Ordu Büyükşehir Belediyesinin 2014 yılında Stratejik Planı ve Performans Programı bulunmadığından, söz konusu belgeler üzerinden değerlendirme yapılması, öneri ve tedbir sunulması mümkün değildir. Bununla birlikte birçoğu yasal düzenleme gerektiren önerilere aşağıda yer verilmiştir:

- Belediyelerde istihdam edilmek üzere, yerel yönetim uzmanı olacak kariyer meslek grubu oluşturulmalıdır.
- Belediyelerimiz kent içi trafik akışını takip etmek ve düzenlemek için akıllı kavşak sistemleri ve elektronik denetim sistemi kurabilmektedirler. Ancak hareketli trafiğe ceza kesme yetkisi bulunmamaktadır. Bu sistem Emniyet Genel Müdürlüğü tarafından kullanıldığında, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunun ek 16'ncı maddesine göre tahakkuk eden bedelin %30'u belediyeye hizmet bedeli olarak ödenmektedir. Bu konuda Belediyelere doğrudan ceza kesme ve tahsil etme yetkisi verilmesi ve tahsil edilecek bu ücretlerin ulaşım hizmetlerinde kullanılması hususunda gerekli düzenlemenin yapılması uygun olacaktır.
- Elektronik haberleşme hizmeti veren kurumlarca yapılan sistem altyapısına yönelik çalışmalar, şehir içerisinde ses ve görüntü kirliliğine sebep olmaktadır. Altyapı çalışmalarında koordinasyon yetkisi de bulunan ve altyapı çalışmalarının çok büyük kısmını yürüten Büyükşehir Belediyelerine, elektronik haberleşme altyapısı kurma ve işletme yetkisinin verilmesi; alt yapı sorunlarının tek seferde ve tek elden çözülmesine imkân sağlayacaktır.
- 6360 sayılı Kanun sonrası kapanan idarelerden belediyelere devredilen ve ihtiyaç fazlası olan personelin başka kurumlara nakli uygulamasının; Büyükşehir Belediyesine dönüşen il belediyelerinin personelini de kapsayacak şekilde genişletilmesi (yasal düzenleme yapılması) çok faydalı olacaktır.
- 6360 sayılı Kanunla Büyükşehir Belediyelerin bu-

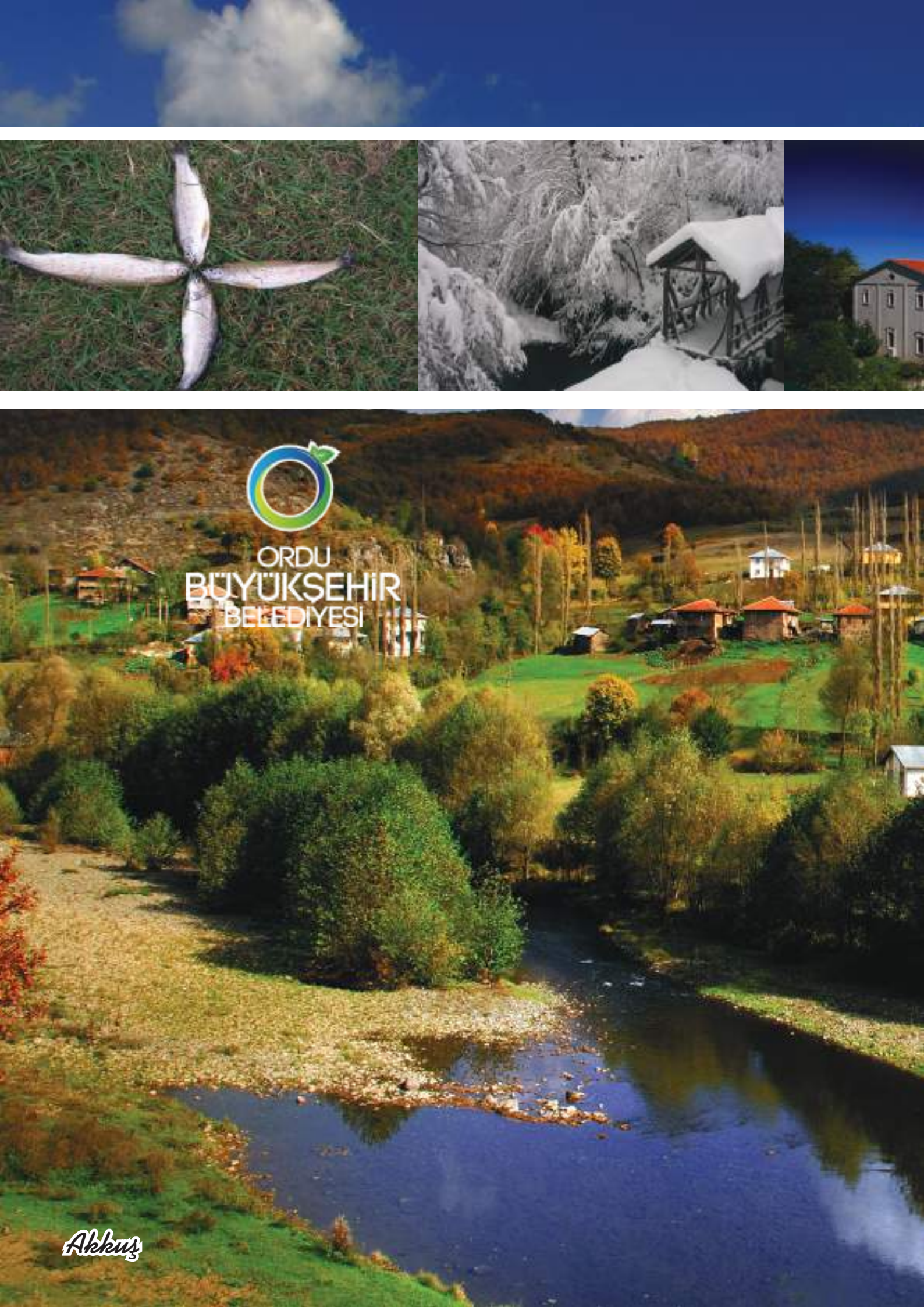
lunduğu illerde, il özel idareleri, ilçe ve belde belediyeleri ve köy tüzel kişiliklerinin borçları; ilgisine göre büyükşehir belediyelerine/su ve kanalizasyon idarelerine devredilmiştir. Devir alınan borç miktarının büyüklüğü büyükşehir belediye bütçelerini olumsuz etkilemekte ve hizmet üretme kapasitesini kısıtlamaktadır. Bu sebeple 6360 sayılı Kanun mucibince Büyükşehir Belediyesi ile Su ve Kanalizasyon İdarelerine devredilen kamuya ait borçlarla ilgili düzenleme yapılmalıdır.

- Belediyelere önemli yük getiren genel aydınlatma giderinin; toplumsal güvenlikle ilgili yönü dikkate alınarak, merkezi idare tarafından karşılanması yönünde düzenleme yapılması uygun olacaktır.
- 2865 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıları Koruma Kanununa göre Emlak Vergileri üzerinden %10 oranında pay alınmaktadır. Alınan bu paydan Büyükşehir Belediyelerine; 5216 sayılı Kanunun 7'nci maddesinin (o) bendine belirtilen görevlerin yapılabilmesi için, belirli oranda pay aktarılması yerinde olacaktır.
- Belediyelerin gelir getirici niteliği bulunmayan taşınmazlarının inşası ve kullanımları; KDV ve Özel Tüketim Vergisine tabidir. Belediyelerin temel görevi olan ve gelir getirmeyen yatırım hizmetleri için ödenen KDV'nin, vergi borçlarından mahsup edilmesi, belediyelerin borç miktarının azalmasını sağlayacaktır.
- 3213 sayılı Maden Kanununa göre madenlerden alınan devlet hakkının %50'si hazineye, %25 Özel İdarelere, %25 de köylere hizmet götürme birliklerine verilmektedir. 6360 sayılı Kanun ile Büyükşehir statüsündeki illerde; İl Özel İdareleri ve Köylere Hizmet Götürme Birlikleri kaldırılmıştır. Bu idarelerin görevlerini önemli ölçüde Büyükşehir Belediyeleri üstlenmiştir. Sınırları içerisindeki madenlerle ilgili çevresel sorunları çözme ve altyapı eksikliğini giderme görevi de Büyükşehir Belediyelerine verilmiştir. İl Özel İdareleri ve Köylere Hizmet Götürme Birliklerine ayrılan payların, Büyükşehir Belediyelerine aktarılması yönünde düzenleme yapılması uygun olacaktır.



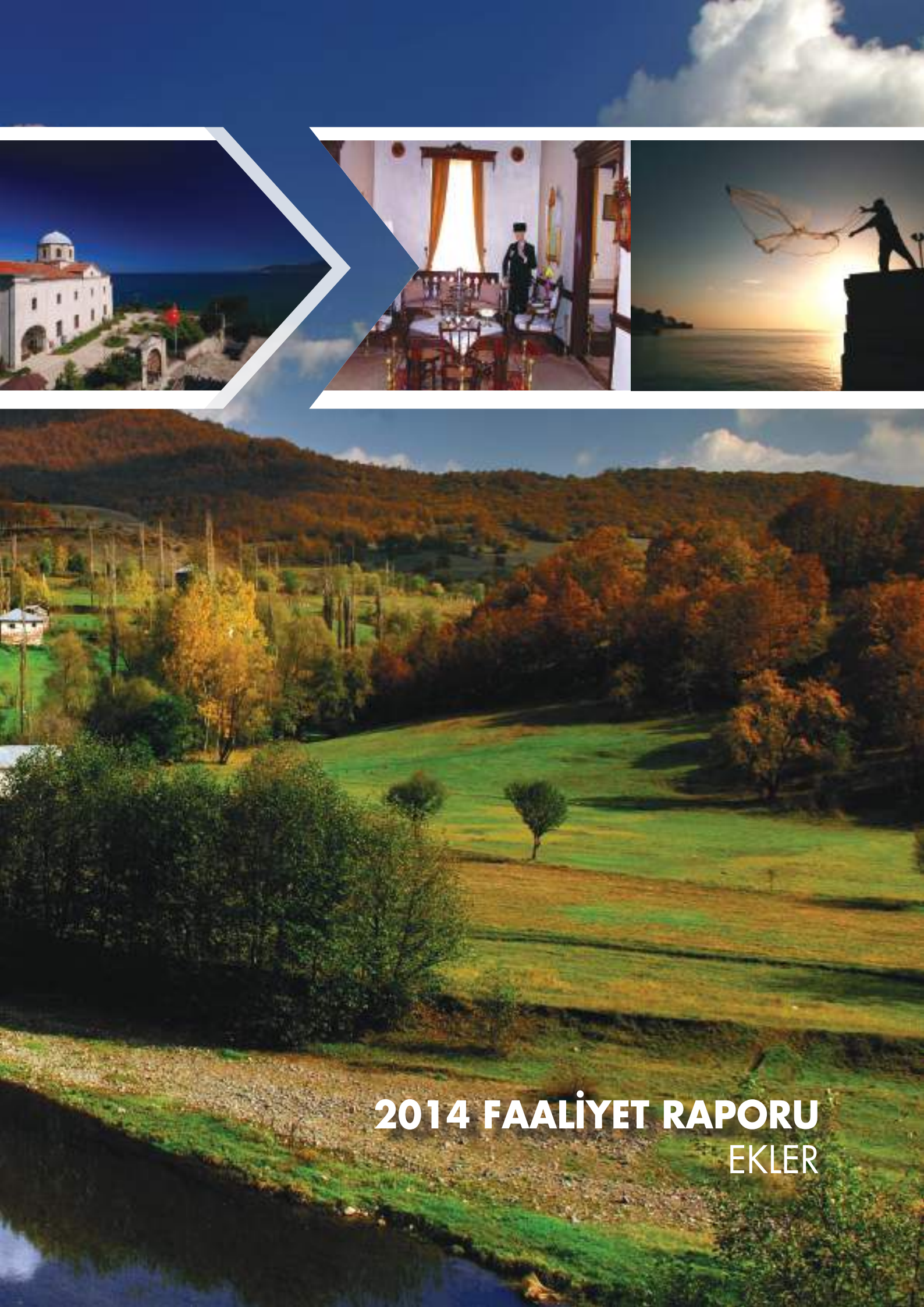
- 6360 sayılı Kanun ile Büyükşehir Belediyelerinin sorumluluk alanı genişletilmiştir. Büyükşehir Belediyeleri; tüm il genelinde kent içi trafik alt yapısının inşası, onarımı ve işletilmesi ile motorlu taşıtlardan kaynaklanan çevre kirliliğinin giderilmesi yükümlülüğüne sahiptir. Bu sebeple Motorlu Taşıtlar Vergisinden Büyükşehir Belediyelerine pay aktarılması uygun olacaktır.
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunundaki belediye gelirleri arasında; elektrik ve havagazı tüketim vergisi tadat edilmiştir. Ancak havagazı, enerji politikası gereği kullanılmamakta yerine doğalgaz kullanılmaktadır. Doğalgaz tüketiminin yaygınlaştırılması için belediyelerin sarf ettiği çaba dikkate alınarak, “havagazı” tüketim vergisinin “doğalgaz” tüketim vergisi olacak şekilde değiştirilmesi belediye gelirlerinin arttırılmasına imkân tanıyacaktır.
- Belediye Gelirlerinin; Büyükşehir Belediyeleri ile ilçe belediyeleri arasında tereddüte mahal vermeyecek şekilde sarıh bir biçimde ve yetki-görev-sorumluluk dağılımındaki paylaşım esas alınarak paylaştırılması uygun olacaktır.
- İmar değişikliği sonucu; arsa kullanışlarının emsal değeri veya niteliklerinin değişmesi suretiyle değeri artan arsa ve binalar ile park, bahçe ve yeşil alan, tesislerinin yapıldığı yerler ile kentsel dönüşüm projesi uygulanan bölgelerde; bu hizmetler sebebiyle değeri artan arsa ve binalardan değer artış harcı alınarak belediye gelirlerinin arttırılması mümkün olabilecektir.
- Yetki devri yapılarak 2872 sayılı Çevre Kanuna göre belediyeler tarafından kesilen idari para cezalarının; belediye bütçesine gelir olarak kaydedilmesi için gerekli düzenleme yapılmalıdır.
- Büyükşehir Belediyelerine Genel Bütçe Vergi Tahsilatı üzerinden gönderilen payın hesaplanmasında; kırsal nüfus oranı, engebeli arazi yapısı, su ve kanalizasyon hizmetlerinin yapım zorluğu, yol ağının alana göre fazla olması, yerleşik alanın yüzölçümüne oranı ve diğer gelişmişlik endeksleri de göz önünde bulundurulmalıdır.
- Büyükşehirlerde mal ve hizmet satarak kar elde eden ve vergi veren birçok firmanın şirket merkezleri; İstanbul, Ankara, İzmir ve Kocaeli’de bulunduğundan vergi payları bu illerin büyükşehir belediyelerine aktarılmaktadır. Ancak bu kapsamdaki şirketlerin diğer büyükşehirlerde de kuruluşları olduğu düşünürse, adil bir dağılım olmadığı düşünülmekte ve konuya ilişkin iyileştirici düzenlemeye ihtiyaç duyulmaktadır.
- Kırsal nüfusu fazla olan büyükşehir belediyelerine, 5 yıl daha KÖYDES ve SUKAP projeleri ile Merkezi İdarenden destek devam etmelidir.
- Adrese dayalı nüfus kayıt sistemine ikinci adres uygulamasının da entegre edilmesi ve pay dağılımının da buna göre yapılması; ilimiz gibi çok göç veren ve yaz aylarında nüfusunu ikiye katlayan belediyelerimiz için gelir arttırıcı olacaktır.
- Yeni Büyükşehir Belediyesi olan illerde, 6360 sayılı Kanun ile büyükşehir sınırlarına dahil olan yerlerden 5 yıl süre ile katılım bedellerinin alınmaması, bazı harç ve vergilerin tahsil edilmemesi gibi hususlar dikkate alınarak, kırsal nüfusu yoğun olan belediyelerimize denkleştirme ödeneği benzeri uygulamalar ile ilave kaynak sağlanmalıdır.





ORDU
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Akkuş



2014 FAALİYET RAPORU

EKLER

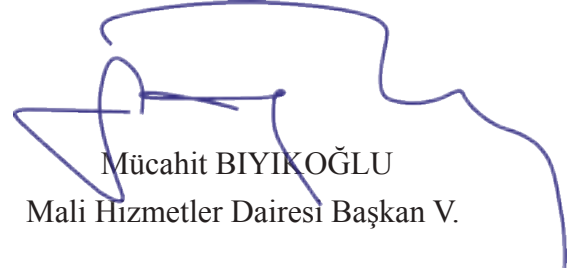
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Ordu, 25.03.2015)


Mücahit BIYIKOĞLU
Mali Hizmetler Dairesi Başkan V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Ordu, 25.03.2015)



Enver YILMAZ

Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı



“İsimiz Gücümüz Ordu,,

BÜYÜKŞEHİR
ÇAĞRI MERKEZİ
444 1 052

  OrduBBld
 Ordu.bel.tr