

T.C.
ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

Tebliğ numarası : 2015/02
Evraak Numarası : 104
Yürürlüğe Girdiği Tarih : 02.03.2015

Sayı : 35018138-010.05-
Konu : Harcama Yetkilisi, İhale Yetkilisi ve
İhale İşlemleri

..../03/2015

T e b l i ğ
2015/02

DOSYA

Belediyemiz birimlerinin Harcama Yetkilisi, İhale Yetkilisi ve İhale İşlemlerine ilişkin hususlar aşağıda belirtilmiştir.

Harcama Yetkilisi :

1- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun 31. maddesinde Harcama Yetkilisi "*Bütçe ile ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir.*" şeklinde tarif edildiğinden, harcama yetkisi harcama birimlerinin en üst yöneticileri olan Daire Başkanı, 1. Hukuk Müşaviri, Teftiş Kurulu Başkanı ve Özel Kalem Müdürü veya bunların vekilleri tarafından kullanılacaktır.

İhale Yetkilisi:

2- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılan ihalelerde harcama yetkilisi olan yöneticiler, kendi birimlerinin İhale Yetkilisidirler.

İhtiyaç Onayı :

3- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre yapılacak ihaleler için, ilgili birim tarafından önceden Başkanlık Makamından ihtiyaç onay belgesi alınacaktır.

İhale İşlemleri:

4- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 18. maddesinde belirtilen usuller ile "İstisnalar" başlıklı 3. maddesine göre yapılacak ihaleler Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (İhale ve Satınalma Şube Müdürlüğü) tarafından gerçekleştirilecektir.

5- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (İhale ve Satınalma Şube Müdürlüğü) tarafından yapılacak olan ihalelere ait ihtiyaç onay belgesi, ihale onay belgesi, teknik şartname, yaklaşık maliyet cetveli ve dayanakları ile ihale istek formundan oluşan İhale Hazırlık Dosyası harcama birimlerince hazırlanarak ihale talep yazısı ekinde Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına gönderilecektir. Bu aşamadan itibaren sözleşmenin imzalanmasına kadar ihale ile ilgili olarak

yapılacak tüm işlemler İhale ve Satınalma Şube Müdürlüğünce yerine getirilecek ve ihale dosyası ilgili harcama birimine teslim edilecektir.

Doğrudan Temin Alımları:

6- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22. maddesinin (d) maddesi kapsamında doğrudan temin usulüyle gerçekleştirilecek olan yapım işleri ile mal ve hizmet alımları (Ulaşım Dairesi Başkanlığı hariç) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (İhale ve Satınalma Şube Müdürlüğü) tarafından, 22. maddenin diğer bentlerine göre doğrudan temin usulüyle yapılacak alımlar ise ilgili harcama birimleri tarafından yapılacaktır.

7- 16.05.2014 tarihli ve 2014/06 sayılı Başkanlık Tebliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Gereğini rica ederim.

Enver YILMAZ
Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı

DAĞITIM

Gereği :

- 1-Teftiş Kurulu Başkanlığı
- 2- 1.Hukuk Müşavirliği
- 3- Daire Başkanlıkları

Bilgi:

- 1- Başkanlık
- 2- Genel Sekreterlik
- 3- Genel Sekreter Yardımcıları
- 4- OSKİ Genel Müdürlüğü

27/02/2015 Memur : Y.ŞAHİN
27/02/2015 Müdür V. : U. MAĞDEN
27/02/2015 YİK.Daire Bşk. : B.KARSLI
27/02/2015 Genel Sekr.Yrd. : H.YILDIRIM
27/02/2015 Genel Sekreter : M.ÇÖPOĞLU

Telefon : (0-452)-233 25 58-Faks : (0-452) 233 25 47
e-posta: www.ordu.bel.tr e-posta : yaziisleri@ordu.bel.tr

2/2